

# BYGGLOV / ANMÄLAN

enl. plan- och bygglagen (PBL 2010:900)

mer information på [www.vaxjo.se/byggaochbo](http://www.vaxjo.se/byggaochbo)

## FASTIGHET/SÖKANDE

Fastighetsbeteckning		Personnummer/organisationsnummer
Fastighetens adress		
Sökandens namn		Medsökande (ange adress under övrigt)
Utdelningsadress (om du inte bor på fastigheten du söker för)		
Postnummer	Ort	Telefon dagtid
E-postadress		Mobiltelefon
Faktureringsadress (om annan än utdelningsadress), organisationsnummer och ev. referensnummer		

## TYP AV ÄRENDE

<input type="checkbox"/> Bygglov	<input type="checkbox"/> Anmälan
<input type="checkbox"/> Rivningslov	<input type="checkbox"/> Villkorsbesked
<input type="checkbox"/> Marklov	
<input type="checkbox"/> Ändring av beviljat lov, dnr .....	
<input type="checkbox"/> Bygglov för tidsbegränsad åtgärd t.o.m .....	
<input type="checkbox"/> Förlängning av tidsbegränsat lov Dnr .....	
<input type="checkbox"/> Övrigt (ange vad) .....	
<input type="checkbox"/> Åtgärden är anmälningspliktig enligt 9 kap 6§ miljöbalken	

## TYP AV BYGGNAD

<input type="checkbox"/> Enbostadshus	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus	<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Garagebyggnad	<input type="checkbox"/> Förråds-/lagerbyggnad	<input type="checkbox"/> Industribyggnad
<input type="checkbox"/> Kontorshus	<input type="checkbox"/> Affärshus	<input type="checkbox"/> Övrigt (ange vad)			

## ANSÖKAN/ANMÄLAN GÄLLER

<input type="checkbox"/> Helt ny byggnad	<input type="checkbox"/> Tillbyggnad	<input type="checkbox"/> Rivning: (ange vad som ska rivas)					
<input type="checkbox"/> Fasadändring	<input type="checkbox"/> Invändig ändring	<input type="checkbox"/> Ändrad användning: (från – till)					
<input type="checkbox"/> Skyltanordning	<input type="checkbox"/> Parkeringsplats	<input type="checkbox"/> Annat: (ange vad)					
Installation eller väsentlig ändring av:							
<input type="checkbox"/> Eldstad	<input type="checkbox"/> Rökkanal	<input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> VA-anläggning	<input type="checkbox"/> Planlösning	<input type="checkbox"/> Konstruktion	<input type="checkbox"/> Brandskydd	<input type="checkbox"/> Hiss

## BIFOGADE HANDLINGAR

<input type="checkbox"/> Nybyggnadskarta (situationsplan)	<input type="checkbox"/> Planritningar	<input type="checkbox"/> Fasadritningar	<input type="checkbox"/> Sektionsritningar	<input type="checkbox"/> Tillgänglighetsbeskrivning	<input type="checkbox"/> Material- och kulörbeskrivning
<input type="checkbox"/> Markplaneringsritning	<input type="checkbox"/> Teknisk beskrivning	<input type="checkbox"/> Kontrollplan	<input type="checkbox"/> Brandskyddsbeskrivning	<input type="checkbox"/> Färdigställandeskydd	<input type="checkbox"/> Inventering av rivningsmaterial

## ÖVRIGT

(Beskriv gärna med egna ord vad som ska göras)

--

## KONTROLLANSVARIG

Namn		Företag	Mobiltelefon
Postadress (postnummer och postort)		E-postadress	Telefon
Riksbehörighet <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> K	Certifieringsorgan	Gäller till och med	<input type="checkbox"/> Den kontrollansvarige intygar att denne har en självständig ställning i förhållande till den som utför åtgärd som skall kontrolleras (10 kap 9§ plan- och bygglagen)

.....  
Sökandens underskrift/Namnförtydligande

STADSBYGGNADSKONTORET

## **Så behandlas dina personuppgifter av byggnadsnämnden**

För att vi ska kunna behandla din anmälan behöver vi behandla och spara dina personuppgifter. Det är i huvudsak ditt namn, personnummer/organisationsnummer och kontaktuppgifter. Vi behandlar däremot aldrig fler personuppgifter än vad som är nödvändigt för vår verksamhet. De personuppgifter vi behandlar har vi fått från dig. Om du inte vill lämna de personuppgifter som vi behöver för verksamheten kan följderna bli att vi inte kan behandla din ansökan.

Vi tillämpar alltid gällande personuppgiftslagstiftning när vi behandlar dina personuppgifter. Den rättsliga grunden för vår behandling är myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer att sparas så länge du är inskriven i vår verksamhet och som kommunen kan ha en skyldighet att arkivera dem enligt lag och kommunala bestämmelser. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med andra, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Du har rätt till information om när och hur dina personuppgifter behandlas. Du har i vissa fall även rätt att få dina uppgifter rättade, raderade eller begränsade. Du har även rätt att begära information om vilka personuppgifter som behandlas om dig, ett så kallat registerutdrag.

Personuppgiftsansvarig för behandlingen är byggnadsnämnden. För att utöva dina rättigheter och exempelvis begära ett registerutdrag kan du vända dig till nämnden genom att ringa 0470-410 00 eller skicka e-post till [byggnadsnamnden@vaxjo.se](mailto:byggnadsnamnden@vaxjo.se).

Växjö kommun har även ett dataskyddsbud som du kan vända dig till genom att ringa 0470-410 00 eller skicka e-post till [dataskyddsbud@vaxjo.se](mailto:dataskyddsbud@vaxjo.se)

**Om du är missnöjd med vår hantering av dina personuppgifter kan du klaga hos tillsynsmyndigheten Datatillsynsmyndigheten. Kontaktuppgifter hittar du på Datatillsynsmyndighetens hemsida [www.datatillsynsmyndigheten.se](http://www.datatillsynsmyndigheten.se). Hos Datatillsynsmyndigheten hittar du även mer information om bland annat dataskyddsförordningen och dina rättigheter.**