

**Plats och tid**

Växjösalen, kl. 14:01-16:35.

**Beslutande**

Ledamöter

Sigvard Jakopsson (M), ordförande  
Torgny Klasson (L), 1:e vice ordförande  
Martina Forsberg (S), 2:e vice ordförande  
Ingrid Stålné (M)  
Viktor Klar (M)  
Tina Stuesson (C) §§ 171-180  
Åsa Björkman (KD)  
Magnus Folcker (MP)  
Gisele Iskandar (S)  
Hugo Hermansson (S)  
Björn Kleinhenz (V)  
Romeo Pettersson (SD)

Tjänstgörande  
ersättare

Thomas Nordahl (M)  
Mimmi Rito (C) §§ 161-170  
Sören Strömberg (S)  
Marianne Nordin (S)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Benjamin Stynsberg (M)  
Pernilla Bodin (MP) §§ 161-169  
Jane Lundh (S)  
Pernilla Ramström (V) §§ 161-171  
Mimmi Rito (C) §§ 171-180

Tjänstepersoner

Anders Elingfors, förvaltningschef  
Henrik Ahlin, avdelningschef  
Malin Olsson-Engelin, enhetschef  
Sofie Saläng, förvaltningssekreterare  
Annika Beckström, verksamhetschef,  
resurscentrum, §§ 161-164  
Erik Håkansson, projektledare  
lokalförsörjningsavdelningen, §§ 165-166  
Håkan Strandmark, lokalhandläggare, §§ 165-166  
Therese Eklund, enhetschef, §§ 165-167  
Nicklas Hård, controller, §§ 169-170  
Monika Hernborg-Charlin, verksamhetschef  
förskola

Övriga

Allmänheten, ej § 180  
Anne-Lie Nilsson, Lärarnas riksförbund §§ 161-  
179

**Justering**

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför  
namnunderskrifter

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Sekreterare	Sofie Saläng
Ordförande	Sigvard Jakopsson (M)
Justerare	Martina Forsberg (S)
Justerade paragrafer	§§ 161–173, 175–180
<b>Ajournering</b>	14:05-14:06, 15:23-15:40
<b>Anmärkning</b>	Omedelbar justering av § 174, se separat protokoll

## Förteckning över utbildningsnämndens ärenden

§ 161 Dnr 17286	
Beslut: Val av justerare .....	5
§ 162 Dnr 17287	
Beslut: Fastställande av dagordning .....	6
§ 163 Dnr 222	
Allmänhetens frågestund .....	7
§ 164 Dnr 32221	
Information: Verksamhetschef resurscentrum .....	8
§ 165 Dnr 2022-01174	
Beslut: Start av lokalprojekt - Regnbågens förskola .....	9
§ 166 Dnr 2022-01172	
Beslut: Fortsatt projektering av nya Furutåskolan.....	11
§ 167 Dnr 2022-00995	
Beslut: Medborgarförslag om att utöka antalet gungor på Östregårdskolan .....	13
§ 168 Dnr 5899	
Information verksamhet: Förvaltningsaktuellt.....	15
§ 169 Dnr 2022-01179	
Information: Ekonomiläget, november 2022.....	16
§ 170 Dnr 2022-00385	
Beslut: Nytt resursfördelningssystem för förskolan.....	20
§ 171 Dnr 2022-00944	
Beslut: Framställan om ekonomiskt stöd för projektet "Barn räddar bin" .....	25
§ 172 Dnr 2022-00457	
Beslut: Avtal för samarbete och samverkan inom region Samverkan sydost.....	26
§ 173 Dnr 2022-01175	
Beslut: Delegationsordning, revidering november 2022.....	28
§ 175 Dnr 2022-00940	
Information: Rapportering av budgetuppdrag, november 2022	31
§ 176 Dnr 2022-01158	
Information: Handlingar för kännedom, november 2022 .....	32
§ 177 Dnr 2022-01180	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Information: Rapportering av delegationsbeslut, november 2022 .....	33
<b>§ 178</b> Dnr 26190 Information: Utbildningsnämndens ledamöter .....	34
<b>§ 179</b> Dnr 17288 Övriga frågor.....	35
<b>§ 180</b> Dnr 2022-01181 Information verksamhet: Elevärenden, november 2022 .....	36

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 161

Dnr 17286

## Beslut: Val av justerare

### Utbildningsnämndens beslut

Martina Forsberg (S) väljs till justerare.

### Bakgrund

Justerare kallas den som godkänner ett mötesprotokoll. Hen kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 162

Dnr 17287

## **Beslut: Fastställande av dagordning**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Dagordningen fastställs.

### **Bakgrund**

Dagordningen innehåller vilka ärenden det kommer att beslutas om.

### **Beslutsunderlag**

Kallelse

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 163

Dnr 222

## Allmänhetens frågestund

### Utbildningsnämndens beslut

Ordförande ajournerar sammanträdet för allmänhetens frågestund.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 164

Dnr 32221

## Information: Verksamhetschef resurscentrum

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Annika Beckström, verksamhetschef för resurscentrum, informerar på sammanträdet enheterna tillhörande resurscentrum: Kulturskolan, centrala barn- och elevhälsan, språk- och kompetenscentrum, interimiska teamet, vikarieförmedlingen, resursenheten och sjukhuskolan. Vidare informerar Beckström om de riktade uppdrag i internbudgeten för 2022 som rör resurscentrums verksamheter och vad som utförts i dessa uppdrag.

### Beslutsunderlag

Presentation

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 165

Dnr 2022-01174

## Beslut: Start av lokalprojekt - Regnbågens förskola

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschef att, tillsammans med Vöfab och lokalförsörjningsavdelningen, starta lokalprojekt för Regnbågens förskola.

### Bakgrund

Regnbågens förskola finns idag på Hallandsgatan 6 i Växjö, fastigheten Krubban 1. Fastighetsägare: Vöfab. Nuvarande byggnad uppfördes 1968 och är idag byggd i ett plan. Verksamheten har idag plats för 75 barn samt storkök i lokalen.

På förfrågan från utbildningsförvaltningen har Vöfab genomfört en statusbedömning av befintlig byggnad. Byggnadens bärande konstruktion är delvis renoverad för 25 år sedan och delvis intakt från uppförandet, förutom ytskiktsrenoveringar. Tryckimpregnerade syllar förekommer i del av konstruktionen. Bedömningen är att det inte är skäligt att renovera, bygga till eller bygga om då nuvarande konstruktion inte klarar av högre belastning eller en förändrad planlösning.

### Bedömning

Utifrån tomtens storlek så har man i en förstudie bedömt att det kan vara möjligt att uppföra en ny byggnad i två plan där fastighetens area och ny byggnadsarea skulle kunna inrymma som mest 90 platser. Kommande utredningar får visa på mer exakt antal platser vid den nya förskolan.

Dock innebär en byggnation i två plan troligtvis en ändring av gällande detaljplan. Något som kommer utredas i projektet.

### Förslag

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar om att starta upp ett lokalprojekt i syfte att genomföra en nybyggnation på fastigheten för nuvarande Regnbågens förskola. Målsättningen är att tillskapa en ny förskolebyggnad med plats upp till 90 platser. I uppdraget ingår även att ta fram en tillfällig lokallösning för verksamheten på annan plats för att kunna genomföra rivning och nybyggnation.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutet skickas till**

För åtgärd  
Förvaltningschef

För kännedom

Lokalförsörjningsavdelningen, kommunledningsförvaltningen  
Måltidsorganisationen, kommunledningsförvaltningen  
Vöfab

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 166

Dnr 2022-01172

## Beslut: Fortsatt projektering av nya Furutåskolan

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschef att, i samarbete med lokalförsörjningsavdelningen och Vöfab, fortsätta projektering av nya Furutåskolan.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 130/2021 att starta lokalprojekt för Furutåskolan med inriktningen att ersätta befintliga byggnader med nya och att utöka kapaciteten till en F-6-skola med tre paralleller, 520 elever. I projektet ska också ingå att se över om även andra kommunala verksamheter, inom Utbildningsnämnden eller andra nämnder, har lokalbehov som kan vara lämpliga att tillgodose vid nybyggnationen.

På Teleborgsområdet behövs fler platser i grundskola F-6. Befolkningsprognosen visar att antalet elever i skolålder (F-6) ökar under de kommande tio åren. I befintliga skolor finns inte tillräcklig kapacitet för att möta demografiökningen.

Den tidigare beslutade "Strategi för förskola, grundskola F-6 och grundsärskola på Teleborgsområdet" (2020-00329-UTBN- § 28) konstaterar att en del i att skapa rätt förutsättningar på Teleborg är att Furutåskolan byggs ut och ökar kapaciteten till 520 elever i F-6, vilket motsvarar tre klasser per årskurs.

Furutåskolan byggdes år 1973. Samtliga delar av skolan är i ett plan. En statusutredning som genomförts av fastighetsägaren Vöfab och oberoende konsulter visar på brister i de flesta av huskropparna. Stora renoveringsåtgärder på flera håll i byggnaderna rekommenderas, alternativt att ersätta byggnaderna fullt ut.

### Omfattning

Projektet omfattar en nybyggnation av skollokaler till Furutåskolan. Nya Furutåskolan omfattar en skola med tre paralleller i årskurserna F-6 med plats för 525 elever.

Projektet omfattar även ett mottagningskök och sporthall.

### Ekonomi

En första kostnadsbedömning är gjord för projektet utifrån antagen yta.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Projektkostnader uppskattas till totalt 350 Mkr varav uppskattade kostnader för utbildningsnämnden bedöms till 257 Mkr. Angivna kostnadsbedömningar är exklusive index.

### **Tidplan**

Projektet planeras i två huvudetapper där första etappen med att bygga den nya skolan planeras vara färdig och verksamheten tillträda lokalerna vårterminen år 2026.

Etapp två omfattar rivning av den befintliga skolan och byggnation av nya sporthallen på tomten. Etapp två av projektet beräknas klart under 2027.

Beslut avseende sporthall och kök fattas av annan nämnd.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

### **Beslutet skickas till**

För åtgärd  
Förvaltningschef

För kännedom  
Kommunstyrelsen  
Lokalförsojningsavdelningen, kommunledningsförvaltningen  
Vöfab

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 167

Dnr 2022-00995

## Beslut: Medborgarförslag om att utöka antalet gungor på Östregårdskolan

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att lekutrustning ska tillföras till skolgården på Östregårdskolan och att Vöfab får i uppdrag att anlägga en kompisgunga på Östregårdskolans skolgård.

Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschef att genomföra en inventering över status på skolgårdarna.

### Bakgrund

Växjö kommun har tagit emot ett medborgarförslag från Östregårdskolans föräldraförening om att utöka antalet gungor på Östregårdskolan. Kommunfullmäktige har i oktober 2022 lämnat över beslutanderätten i ärendet till utbildningsnämnden.

På Östregårdskolan finns idag två gungor. Skolgården är för övrigt utrustad med bland annat ett par klätterställningar och en multiarena. Utbildningsförvaltningen har som princip att inte anlägga enskilda gungor på förskolor och skolor, eftersom gungor inte möjliggör lek där flera barn involveras då endast ett barn i taget kan gunga. Det finns forskning som stödjer detta resonemang. I stället finns möjlighet att anlägga så kallade kompisgungor, där flera barn kan gunga samtidigt. Det gör att fler kan vara med och leka och att väntetiden på att få gunga minskar.

### Beslutsunderlag

Ordförandes förslag till beslut

Tjänsteskrivelse

Medborgarförslag om att utöka antalet gungor på Östregårdskolan

### Yrkanden

Hugo Hermansson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut om att utbildningsnämndens beslutar uppdra åt förvaltningschef att genomföra en inventering över status på skolgårdarna.

### Beslutet skickas till

För åtgärd

Vöfab

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll**  
**Utbildningsnämnden**  
2022-11-16



För kännedom  
Rektor, Östregårdskolan

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 168

Dnr 5899

## Information verksamhet: Förvaltningsaktuellt

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om följande:

- Skolvalet 2023 pågår 1–15 december. Mer information om detta finns på [vaxjo.se](http://vaxjo.se).
- Beslut från Skolinspektionens vid riktade tillsyner och kvalitetsgranskningar har inkommit, gällande Bäckaslövskolan och Pär Lagerkvistskolan.
- Åtgärder för att minska elanvändningen genomförs i verksamheterna.

Henrik Ahlin, avdelningschef förvaltningskontoret, informerar om ärenden som rör digitalisering enligt följande:

- Rapport om digital arbetsmiljö.
- Med anledning av beviljat anstånd att lämna svar till kommunens revisorer angående granskningen av implementering av systemstöd i skolverksamhet kommer ärendet behandlas först på utbildningsnämndens sammanträde 14 december.
- Status på upphandlingar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 169

Dnr 2022-01179

## Information: Ekonomiläget, november 2022

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Nicklas Hård, controller, föredrar ärendet.

Övergripande analys av periodens utfall:

Utbildningsnämndens positiva budgetavvikelse om ca 6,3 miljoner kronor (exklusive semesterlöneskuld) under perioden januari – oktober 2022. Detta motsvarar en positiv avvikelse om 0,3% jämfört med budget.

Förklaras huvudsakligen av:

- Ute på verksamhetsområdesnivå ligger verksamheten förskola med relativt stor positiv budgetavvikelse och verksamheten grundskola med motsvarande negativa budgetavvikelse.
- Förvaltningskontor: Engångsersättning för föregående års energiavräkning erhållen i maj.
- Resursfördelning: I balans, färre elever/lägre timsnitt i verksamheten än budgeterat i verksamheterna grundskola, gymnasieskola och förskola (demografi). Fler gymnasieelever som går dyrare program.

Ekonomi – per verksamhetsform:

Månadsrapport 2022-10-31		TKR		Varav		Varav	
	Utfall	Budget	Avvikelse	Avvikelse %	centralt	områdesnivå	
Politisk verksamhet	2 010	2 126	116	5,4%			
Övrig verksamhet	67 166	67 500	334	0,5%	1 317	-983	
Kulturskolan	17 346	18 194	848	4,7%	3	845	
Fritidsgårdar	9 054	8 854	-199	-2,3%	129	-328	
Förskoleverksamhet	525 117	543 126	18 009	3,3%	7 384	10 625	
Fritidshem	96 311	101 828	5 517	5,4%	2 565	2 952	
Förskoleklass	51 317	52 297	980	1,9%	473	507	
Grundskola 1-9	870 689	860 444	-10 245	-1,2%	-1 368	-8 876	
Grundsärskola	63 592	62 056	-1 536	-2,5%	-893	-644	
Gymnasieskola	312 883	302 475	-10 409	-3,4%	-9 291	-1 118	
Gymnasiesärskola	20 659	22 698	2 039	9,0%	20	2 019	
Nyanlända	1 933	2 254	321	14,3%	101	221	
Ankomstregistrerade fakturor	110	0	-110		-16	-94	
Under utredning (gamla ansvar)	-662	0	662		662	0	
<b>Totalt</b>	<b>2 037 524</b>	<b>2 043 851</b>	<b>6 327</b>	<b>0,31%</b>	<b>1 202</b>	<b>5 125</b>	

Positiv budgetavvikelse: Total: + 6,3 mkr, varav + 1,2 mkr centralt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



Huvudsakliga avvikelser centralt för perioden:

- Förskola: Lägre timsnitt jämfört med budget.
- Fritidshem: Färre elever jämfört med budget för vårterminen och effekt av engångsersättning för föregående års energiavräkning.
- Gymnasiet: Fler elever på fristående skolor jämfört med budget och fler som går dyrare program.

Ekonomi – per organisatorisk verksamhet:

Månadsrapport 2022-10-31		TKR		
	Utfall	Budget	Avvikelse	Avvikelse %
Utbildningsnämnd	2 085	2 126	41	2%
Förvaltningsledning	18 093	19 540	1 447	7%
Förvaltningskontor	450 835	453 915	3 080	1%
Resursfördelning	174 695	170 661	-4 034	-2%
Resurscentrum	83 248	84 401	1 153	1%
Gymnasieskola/Gymnasiesärskola	232 175	233 717	1 542	1%
Grundskola/Grundskola/Friti	713 411	705 474	-7 937	-1%
Förskola	363 642	374 016	10 375	3%
Under utredning (gamla ansvar)	-662		662	
<b>Totalt</b>	<b>2 037 524</b>	<b>2 043 851</b>	<b>6 327</b>	<b>0,31%</b>

Huvudsakliga avvikelser för perioden:

- Förvaltningskontor: Engångsersättning energiavräkning (7 mkr i intäkt).
- Förskola: Personalkostnader som följd av hög sjukfrånvaro i början på året.
- Grundskola: Avslag på ansökan om statsbidrag från Skolverket kopplat till läxhjälp och arbetsmiljö i utsatta område. I övrigt påverkar inköp av undervisningsmaterial i augusti för nyttjande under höstterminen utfallet negativt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Helårsprognos per oktober:

DRIFTRIEDOVISNING	Perioden januari-oktober				Helår		
	Utfall 2022	Budget 2022	Budget-avvikelse	Utfall 2021	Prognos 2022	Budget 2022	Budget-avvikelse
Verksamhet, tkr	netto	netto	netto	netto	netto	netto	netto
Politisk verksamhet	-2 010	-2 126	116	-1 786	-2 558	-2 558	0
Övrig verksamhet	-67 166	-67 500	334	-42 774	-80 070	-81 070	1 000
Kulturskolan	-17 346	-18 194	848	-17 147	-21 116	-21 866	750
Fritidsgårdsverksamhet	-9 054	-8 854	-199	-7 678	-10 642	-10 642	0
Förskoleverksamhet	-525 117	-543 126	18 009	-507 894	-631 861	-649 361	17 500
Grundskola F-9, fritidshem	-1 018 316	-1 014 568	-3 748	-979 692	-1 226 157	-1 221 407	-4 750
Grundskola	-63 592	-62 056	-1 536	-56 636	-78 170	-74 670	-3 500
Gymnasieskola	-312 883	-302 475	-10 409	-313 460	-378 314	-364 814	-13 500
Gymnasiesärskola	-20 659	-22 698	2 039	-19 785	-24 891	-27 391	2 500
Nyanlända	-1 933	-2 254	321	-1 752	-2 709	-2 709	0
Ankomstregistrerade fakturor	-110	0	-110	12	0	0	0
Under utredning (gamla ansvar)	662	0	662	0	0	0	0
<b>Summa exkl semesterlöneskuld</b>	<b>-2 037 524</b>	<b>-2 043 851</b>	<b>6 327</b>	<b>-1 948 592</b>	<b>-2 456 488</b>	<b>-2 456 488</b>	<b>0</b>
Förändring semesterlöneskuld	29 584						
<b>Summa inkl semesterlöneskuld</b>	<b>-2 007 940</b>	<b>-2 043 851</b>	<b>35 911</b>		<b>-2 456 488</b>	<b>-2 456 488</b>	<b>0</b>

Huvudsakliga avvikelser för perioden:

- Förskola: Färre antal barn under början av året och lägre timsnitt jämfört med budget per helår + sjukfrånvaro
- Grundskola: Tappade statsbidrag + i prognosen ökade kostnader för skolskjuts
- Gymnasiet: Fler elever som går dyrare program, avvikelse kopplad till demografi.

För helåret 2022 prognostiseras en ekonomi i balans. Prognosen bygger på följande antagande:

- Att ekonomiskt utfall för demografi är i linje med budget. Demografin visar redan på ett ekonomiskt utfall i linje med budget för vårterminen för nämnden som helhet trots ett lägre elevantal i verksamheterna grundskola, fritidshem och gymnasiet samt ett lägre timsnitt i förskolan. Detta på grund av att fler elever inom gymnasiet går dyrare program jämfört med tidigare år. Prognosen bygger på att ovan trend fortsätter resterande del av året.
- Att utvecklingen av semesterlöneskulden sker enligt föregående års mönster där utfallet per november är i nivå med oktober följt av ett lägre utfall i december. Antal röda dagar 2022 under

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

december månad är likartat som 2021 vilket bör påvisa en motsvarande procentuell kostnadsutveckling baserat på uttagna semesterdagar.

- Att kompensation för ökade kostnader för energi (el) erhålls om 9,5 miljoner kronor. Jämfört med delårsrapporten påverkar detta det förväntade utfallet med cirka 5 miljoner kronor i en positiv riktning. I delårsrapporten var indikationen cirka 2,9 miljoner kronor i ökade kostnader för energi (el) jämfört med budget. Ny information pekar på ökade kostnader om cirka 7,2 miljoner kronor jämfört med budget som övervägs av beräknat elstöd som uppgår till 9,5 miljoner kronor.
- Att kostnader för skolskjuts överstiger budget med 6 miljoner kronor på för helåret. Berör indexjustering som påverkas av externa faktorer så som drivmedelspriser.
- Att det tillskott som ges av Kommunfullmäktige om maximalt 15 miljoner kronor motsvaras av extra kostnader som nämnden drar på sig.

### Beslutsunderlag

Presentation

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 170

Dnr 2022-00385

## Beslut: Nytt resursfördelningssystem för förskolan

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden bifaller verksamhetschefens förslag till nytt resursfördelningssystem för förskolan.

Utbildningsnämnden ger verksamhetschefen i uppdrag att implementera nytt resursfördelningssystem i både kommunala och fristående verksamheter till verksamhetsår 2023.

### Bakgrund

Genom införande av ett nytt resursfördelningssystem är bedömningen att rektorer i kommunal likväl som fristående verksamhet bättre kommer kunna styra över de medel de har tillgå inom angiven ram. Även utan att utöka förskolans ram skapar vi bättre förutsättningar för förskolan att planera och strukturera verksamheten.

Det är möjligt att göra en bättre uppföljning med en peng som följer barnet. Antalet barn i respektive åldersgrupp följs upp vid prognosuppföljningarna. Eftersom verksamheterna i det nya systemet får full barnpeng för ett barn vars föräldrar är arbetssökande, trots att de inte nyttjar platsen fullt ut gör att verksamheterna har en beredskap att ta emot ett barn i direkt anslutning till att föräldern förvärvsarbetar eller studerar.

Andelen arbetssökande föräldrar är stor i de mest utsatta områdena. En positiv konsekvens av det nya resursfördelningssystemet är att de områdena som ur ett socioekonomiskt perspektiv behöver extra medel till både undervisning och bemanning gynnas av en resursfördelning som använder utrymmet mellan vistelsetiden och pengarna på ett fördelaktigt sätt.

Pengen till förskolan fördelad per år (efter centrala avdrag) skulle enligt nuvarande beräkning bli:

För kommunala förskolor

Förskola 1-3 år föräldralediga och allmän förskola	61 442
Förskola 1-3 år övriga (inkl barn till arbetssökande)	119 665

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Förskola 4-5 år föräldralediga och allmän förskola	49 863
Förskola 4-5 år övriga (inkl barn till arbetssökande)	96 618

För fristående förskolor\*:

Förskola 1-3 år föräldralediga och allmän förskola	73 494
Förskola 1-3 år övriga (inkl barn till arbetssökande)	137 061
Förskola 4-5 år föräldralediga och allmän förskola	60 852
Förskola 4-5 år övriga (inkl barn till arbetssökande)	111 898

\*lokalbidrag tillkommer utöver denna peng för fristående förskolor

Tidigare resursfördelningssystem är beslutade av nämnden.

### Bedömning

Tillsammans med ekonomiavdelningen har beräkningar gjorts utifrån utfall av nuvarande system i relation till ett nytt.

Ekonomiavdelningen har i sina beräkningar använt faktiska siffror genom att använda mars-september månads registrerade barn i kommunal likväl som fristående verksamhet.

Vid beräkningarna, som utgår ifrån data för perioden mars-september, noteras att både kommunala och fristående verksamheter vardera som helhet får ut mer medel jämfört med i nuvarande system. I beräkningar gjorda på helår och i jämförelse på föregående årsbokslut så kan vi se att de verksamheterna som vid första bedömningen skulle missgynnas ändå har möjligheten att lyckas bättre med sin ekonomi. I bifogad beräkningsmodell så är det viktigt att poängtera att de röda siffrorna inte behöver indikera att verksamheten kommer generera ett underskott i sitt bokslut. Istället ska siffran enbart ses som hur mycket intäkterna ökar eller minskar på respektive enhet utifrån preliminära beräkningar.

Genom beslutet ger utbildningsnämnden rektorer även i förskolan en utökad möjlighet att leda och fördela arbetet inom ramen för deras ansvar. Att vara kvar i nuvarande system får konsekvenser för framför allt kvalitén i verksamheten då nuvarande system undergräver rektors möjlighet till långsiktig planering inom både pedagogiska som tjänsteplaneringsmässiga ramar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

### Konsekvensanalys

Ekonomiska konsekvenser	
Total kostnad (tkr)	70
Finansiering inom ram (ja/nej/inte tillämpligt), ange det som saknar finansiering	ja
Påverkar följande nämnder/bolags kostnader	nej

Konsekvenser för ett hållbart samhälle	
Påverkan på miljön (ja/inte tillämpligt)	nej
Påverkan på mångfald (ja/inte tillämpligt)	nej
Påverkan på folkhälsa (ja/inte tillämpligt)	ja
Påverkan på tillgänglighet (ja/inte tillämpligt)	ja
Påverkan på barn (ja/inte tillämpligt)	ja

Ett nytt resursfördelningssystem har i förlängningen ingen negativ påverkan på verksamheten. Omställningen mellan de båda systemen kan komma att skapa ekonomiska effekter för enskilda verksamheter, både positiva och negativa. Ett exempel på det är att de som idag enbart eller till stora delar har fyra -och femåringar inskrivna löper i ett övergångsskede risken för ett underskott eftersom ersättningen för de äldre barnen i verksamheten är lägre. Anledningen till att den är lägre är direkt kopplat till personaltätheten.

Verksamheter som idag har extremt höga vistelsetider de så kallade snittiderna per barn löper också en större risk att ha ett underskott till dess att bemanningen ligger i fas med antalet timmar som barnet vistas i förskolan. Samtidigt kan vi se att en del av snittiderna har ökat markant sedan det nuvarande resursfördelningssystemet infördes. Vi kan också se att en del snittider ligger orimligt högt kopplat till enskilda barn.

Förändringen sker inom nuvarande ram och innebär ingen kostnadsökning för förskolan. Däremot skulle den nuvarande ramen användas mer effektivt än idag.

Införandet av nytt resursfördelningssystem innebär en mindre förändring i hur vi skriver in barnen på enheterna i samband med

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

placering. Denna justering av våra digitala system medför en engångskostnad á 70 000kr under 2022.

### **Implementering och uppföljning**

Implementeringen sker i samband med ny budget år 2023. Redan nu har det inletts ett arbete för att se hur vi bäst för över informationen från SAITS till vårt ekonomisystem så att rektor har aktuella siffror inför budget, prognosuppföljning och inför bokslut. Rektor behöver tillsammans med ekonomer vid prognosuppföljningen bevaka att intäkterna stämmer överens med barnantalet inom rätt ålderskategori kopplat till respektive förskola. På så sätt säkerställer vi att systemen läser av rätt och rektor har möjlighet att göra ändringar under året.

De fristående verksamheterna har vid ett möte den 7 september fått information om hur det nya resursfördelningssystemet kan komma att påverka deras verksamhets intäkter. Det är viktigt att påpeka att det vi ser till att i ärendet bifoga en beräkning per enhet vilken enbart beskriver intäktssidan och inte verksamhetens hela utfall. Beslutet kommuniceras till de fristående vid ett möte som är planerat till november månad.

De kommunala enheterna har i samband med septembermätningen av antalet barn redan fått göra en uppskattning på antalet barn i de olika kategorierna. Beslutet kommuniceras så snart nämnden har fattat beslut och implementeringen äger rum kopplat till det budgetarbete som inleds under oktober och november månad.

Beslutet följs upp i samband med prognosuppföljningen. I förbindelse med bokslut 2023 kommer vi också kunna utvärdera utfallet kopplat till de olika grupperingarna för att eventuellt justera tilldelningen till respektive åldersgrupp.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Bilaga 1 Beräkningar på intäkter mars – september

För utfallet under beräkningsperioden påvisar uträkningen att både kommunala och fristående förskolor hade som helhet fått ut mer medel som nu ligger kvar centralt kopplat till demografi. Nedan siffror är angivna i kronor.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

TOTAL förändring - nya fördelningen vs gamla "timpengen".	
Regi	Summa av Rak helårsprognos
Fristående	294 211
Kommunala	8 821 901
<b>Totalsumma</b>	<b>9 116 112</b>

Beskrivning av exempel angivna i summeringsfliken i bilaga 1

- Förskolor med höga snitttider (brytpunkten cirka 34,5h/vecka) tappar i resursfördelning jämfört med gamla "timpengen" och vice versa med de förskolor som har låga snitttider.
- Förskolor med högre andel äldre barn (4-5 år) tappar i resursfördelning jämfört med gamla "timpengen" och vice versa med de förskolor som har en större andel yngre barn i sin verksamhet (1-3 år).

Summeringsfliken anger förändring per barn men där totalbelopp per förskola anges i respektive flik för kommunala respektive fristående förskolor.

### Beslutet skickas till

*För åtgärd*

Ekonomiavdelningen, kommunledningsförvaltningen  
Avdelningschef för förvaltningskontoret  
Enhetschefer för grundskolans administration 1 och 2  
Verksamhetschef för förskola

*För kännedom*

Rektorer för förskola  
Huvudmän för fristående förskolor

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 171

Dnr 2022-00944

## **Beslut: Framställan om ekonomiskt stöd för projektet "Barn räddar bin"**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden avslår framställan.

### **Bakgrund**

Föreningen Refarm Linné har i maj 2021 initierat projektet "Barn räddar bin" om biologisk mångfald för barn i förskolan. En framställan om ekonomiskt stöd på 130 000kr för utveckling av projektet inkom till utbildningsnämnden den 29 augusti 2022. Medlen ska användas till Växjö kommuns förskolor i utbildningsinsatser och inköp av bihotell till de förskolor som vill vara med i projektet.

Utbildningsnämnden ser att arbetet med biologisk mångfald är en viktig fråga och ser positivt på att de förskolor i Växjö kommun med intresse i frågan är med i projektet. Verksamhetschef för förskolan har dock hört sig för hos rektorerna och det framkommer att för majoriteten av förskolorna ligger fokus på andra, egna prioriterade mål. Förskolorna behöver arbeta utifrån verksamhetens behov och intresse och det är därför inte önskvärt att de blir nödgade till att vara med i projektet. Med anledning av det föreslås utbildningsnämnden att avslå framställan.

### **Beslutsunderlag**

Ordförandes förslag till beslut

Framställan om ekonomiskt stöd för projektet "Barn räddar bin"

### **Beslutet skickas till**

*För kännedom*

Föreningen Refarm Linné

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 172

Dnr 2022-00457

## **Beslut: Avtal för samarbete och samverkan inom region Samverkan sydost**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom Avtal för samarbete och samverkan inom region Samverkan Sydost enligt bifogat förslag.

### **Bakgrund**

Avtal kring samverkan mellan kommuner i sydöstra Sverige har funnits i över tio år. Samverkan grundar sig på en gemensam strävan för kommuner/gymnasieförbund att tillsammans stärka och utveckla hela samverkansområdet till att vara en attraktiv gymnasiregion där eleverna erbjuds utbildning av hög kvalitet samt att elever folkbokförda i medverkande kommuner kan bli förstahandsmottagna inom samverkansområdet.

Vid den senaste revideringen av avtalet 2019 valde flera kommuner att begära undantag från samverkan kring introduktionsprogram, då man upplevde en stor elevrörlighet mellan kommunerna, vilket bedömdes inte vara till gagn för vare sig elever eller för utbildningsanordnare. Sedan dess har ytterligare önskemål om undantag framförts, vilket lett till att ett förslag till nytt avtal tagits fram, där utbildningar på introduktionsprogrammet helt undantas från samverkan för att skapa tydlighet kring vad man samverkar kring och att detta också ska gälla för samtliga avtalsparter.

För Växjö kommun innebär det nya avtalet inte några avgörande begränsningar, eftersom endast ett mycket litet antal söker introduktionsprogram i andra kommuner. Vid senaste gymnasieansökningen var det tre elever från Lessebo som sökte programriktat val i Växjö (där särskilt avtal finns) och en elev från Emmaboda som sökte yrkesintroduktion. Inga elever från Växjö sökte introduktionsprogram i någon annan kommun inom Samverkan Sydost.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Förslag på Avtal för samarbete och samverkan inom region Samverkan Sydost

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutet skickas till**

För åtgärd

Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 173

Dnr 2022-01175

## Beslut: Delegationsordning, revidering november 2022

### Utbildningsnämndens beslut

Nämnden antar den reviderade delegationsordningen.

Förvaltningschef uppdras att vid behov genomföra redaktionella förändringar.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden upprättade 2015-01-07 en delegationsordning. Denna har reviderats vid flera tillfällen, se framsida på föreslagen delegationsordning. Föreslagna ändringar presenteras i den föreslagna delegationsordningen och är gulmarkerade.

Följande förändringar föreslås med anledning av ny organisation på förvaltningskontoret vad gäller administration:

- 2.18, Beslut om ekonomiskt stöd vid inackordering gymnasieskolan, ändras till administrativ chef för gymnasieadministration.
- 4.2, Beslut om mottagande av barn från annan kommun (förskola), ändras till administrativ chef för förskoladministration.
- 4.3, Uppsägning av plats i förskola eller annan pedagogisk verksamhet på grund av bristande betalning, ändras till administrativ chef för förskoladministration.
- 4.4, Avsteg från reglerna om uppsägning av plats inom förskola och annan pedagogisk verksamhet, ändras till administrativ chef för förskoladministration.
- 4.7, Beslut längre ledighet 2–6 månader, ändras till administrativ chef för förskoladministration.
- 5.1, Beslut om mottagande av elev från annan kommun (förskoleklass och grundskola), ändras till administrativ chef för grundskoladministration efter fortsatt samråd med rektor.
- 5.19, Beslut om att frångå vårdnadshavares önskemål om placering vid en grundskoleenhet, med hänvisning till att den önskade placeringen skulle medföra organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, ändras till administrativ chef för grundskoladministration.
- 7.2, Beslut om behållande av plats efter 13 års ålder, ändras till biträdande verksamhetschef.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- 7.3, Omprövning av inkomstunderlag för avgiftsberäkning, ändras till administrativ chef för förskoladministrationen.
- 7.4, Uppsägning av plats i fritidshem på grund av bristande betalning, ändras till administrativ chef för förskoladministrationen.
- 7.5, Beslut om nedsättning av eller befrielse eller befrielse från avgift, på grund av särskilda skäl, för plats i fritidshemsverksamhet, ändras till administrativ chef för förskoladministrationen.
- 7.8, Beslut om mottagande av barn från annan kommun (fritidshem), ändras till administrativ chef för grundskoladministration.
- 8.15, Beslut avseende resor för gymnasieelever med växelvis boende, ändras till administrativ chef för gymnasieadministration.
- 8.16, Beslut om elevresor, ändras till administrativ chef för gymnasieadministration.
- 8.18, Beslut om behörighet och mottagande till nationella program. Antagningsansvarig läggs till som delegat.
- 8.23, Beslut om mottagande i första hand och andra hand utanför samverkansregionen. Antagningsansvarig läggs till som delegat.
- 8.24, Yttrande över sökande till utbildning i annan kommun. Antagningsansvarig läggs till som delegat.

Följande förändringar görs i övrigt:

- 2.14, utdelningar av stipendier ur 1943 års jubileumsfond Allan och Sten Kreugers premiefond, Fond Kronobergare, Växjö Katedralskolas premiefond 1-4, Erik Karlssons minne, Nilsson-Aschanska stipendiefonden, Ester och Hugo Danielssons stipendiefond, Jubelstipendiefonden, Växjö Katedralskolas stipendiefond, ändras från intraprenadchef Katedralskolan till verksamhetschef för gymnasiet. Detta med anledning av att intraprenadsdriften på Katedralskolan avslutas vid årsskiftet.
- 8.28, Beslut om att undervisning på ett nationellt program för en elev i gymnasieskolan får fördelas över längre tid än tre år, ändras från verksamhetschef till rektor.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag på delegationsordning, revidering november 2022

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutet skickas till**

För åtgärd

Kommunikationsavdelningen, kommunledningsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 175

Dnr 2022-00940

## Information: Rapportering av budgetuppdrag, november 2022

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, och Malin Olsson-Engelin, enhetschef, hänvisar till lägesbedömningen av budgetuppdrag, november 2022, i beslutsunderlaget där status på budgetuppdragen finns.

### Beslutsunderlag

Lägesbedömning budgetuppdrag, november 2022

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 176

Dnr 2022-01158

## Information: Handlingar för kännedom, november 2022

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Inkomna handlingar:

- Miljö- och hälsoskyddsnämnden: Beslut om avgift HÄLSO.2022.3760
- Kommunstyrelsen: Protokollsutdrag 2022-10-04 § 303 Remiss av SOU 2022:34 I mål – vägar vidare för att fler unga ska nå målen med sin gymnasieutbildning
- Kommunstyrelsen: Protokoll 2022-10-18 § 180 Redovisning av inkomna motioner och medborgarförslag samt överlämnande av beslutanderätten i ärenden väckta genom medborgarförslag
- Kommunstyrelsen: Protokoll 2022-10-18 § 179 Ledighet från uppdrag som ordförande i utbildningsnämnden samt ersättare i kommunstyrelsen - Ida Eriksson (M)
- Information: Mötesplats Migration och Etablering/Tänk om du måste fly till TadzMbeKistan
- Miljö- och hälsoskyddsnämnden: Beslut: anmälan förändring av verksamhet Åby skola HÄLSO.2022.2369
- Miljö- och hälsoskyddsnämnden: Beslut: anmälan av förändring av verksamhet, Åby förskola HÄLSO.2022.2403
- Kommunstyrelsen: Protokollsutdrag 2022-10-18 § 147 Delårsrapport för Växjö kommun per augusti 2022
- Kommunstyrelsen: Protokollsutdrag 2022-10-18 § 174 Avsägelse från uppdrag som ersättare i utbildningsnämnden - Harry White (S)
- Kommunstyrelsen: Protokollsutdrag 2022-10-18 § 166 Skolsatsningar 2022

### Beslutsunderlag

Sammanställning av handlingar som inkommit som är för kännedom till nämnden, november 2022

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 177

Dnr 2022-01180

## Information: Rapportering av delegationsbeslut, november 2022

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Redovisning av beslut fattade efter delegation från nämnden.

### Beslutsunderlag

Sammanfattning av delegationsbeslut, november 2022

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 178

Dnr 26190

## Information: Utbildningsnämndens ledamöter

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Sigvard Jakopsson (M) informerar om deltagande på Växjö-konferensen för utbildningsnämndens räkning 25–26 januari 2023. Ordförandes avsikt är att ledamöter och ersättare i arbetsutskottet samt en ledamot/ersättare från Sverigedemokraterna (som inte har en plats i nuvarande arbetsutskott) ska få möjlighet att gå på konferensen. Med anledning av att ledamöter och ersättare i den nya utbildningsnämnden och dess arbetsutskott inte har valts än har det anmälts platser till konferensen ickepersonbundet i nuläget. Senast 10 januari behöver det meddelas vilka som ska gå på konferensen. Arvode utgår för de två dagarna.

Vidare informerar Sigvard Jakopsson (M) om att ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden samt berörda tjänstepersoner kommer bjudas in till att den 14 december äta en jultallrik klockan 12:00 innan nämnden sammanträder klockan 14:00 i kommunhuset, Smålandssalen, plan 3. Detta görs för att uppmärksamma att det är årets och mandatperiodens sista sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 179

Dnr 17288

## Övriga frågor

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om att de förtroendevalda i utbildningsnämnden är välkomna på invigning av Lammhults skola den 12 januari samt på invigning av Torpa förskola den 17 januari.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 180

Dnr 2022-01181

## Information verksamhet: Elevärenden, november 2022

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Bakgrund

Malin Olsson-Engelin, enhetschef, hänvisar till statistikrapporten där information om anmälda ärenden avseende kränkande behandling och anmälningar om utredning av frånvaro presenteras mer ingående.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Statistikrapport i DF respons, dels kränkande behandling, dels frånvaro.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande