

**Plats och tid**

På distans via applikationen Microsoft Teams, kl.  
13:30-17:05

**Beslutande**

Ledamöter

Anna Tenje (M), Ordförande  
Andreas Olsson (C), 1:e vice ordförande  
Oliver Rosengren (M)  
Pernilla Tornéus (M)  
Jon Malmqvist (KD)  
Gunnar Nordmark (L)  
Magnus Wåhlin (MP)  
Julia Berg (S)  
Martin Edberg (S)  
Rose-Marie Holmqvist (S)  
Tomas Thornell (S)  
Maria Garmer (V)  
Conny Lindahl (SD)  
Arijeta Reci (S)  
Lena Wibroe (M)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Sofia Stynsberg (M)  
Thomas Magnusson (C)  
Ida Eriksson (M)  
Anton Olsson (M)  
Anna Zelvin (KD)  
Susanna Blad Röing (L)  
Cheryl Jones Fur (MP)  
Gunnar Storbjörk (S)  
Martina Forsberg (S)  
Otto Lindlöf (S)  
Tony Lundstedt (S)  
Johnny Werlöv (V)  
Christer Svensson (SD)

Tjänstepersoner

Monica Skagne, kommunchef  
Erik Tellgren, VD Veab § 326  
Therese Jaramillo, utvecklingsavdelningen, § 327  
Marcus Holmqvist, säkerhetschef, § 328, 338  
Petra Grankvist, ekonomiavdelningen § 349  
Fredrik Sandblad, utvecklingsavdelningen, § 349  
Fredrik Pettersson, sekreterare

Övriga

Mille Örnmark, konsult, WeGroup, § 325

**Justering**

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Fredrik Pettersson

Ordförande Anna Tenje (M)

Justerare Tomas Thornell (S)

Justerade paragrafer §§ 323-350

**Ajournering** Klockan 13.30-13.31 för allmänhetens frågestund  
Klockan 14:55-15:05 för paus

**Anmärkning** På grund av Coronapandemin genomförs sammanträdet på distans via applikationen Microsoft Teams

Allmänhetens frågestund genomförs i samband med sammanträdet öppnande, men ingen från allmänheten finns på plats för att ställa frågor. Inga frågor har heller inkommit i förväg.

## Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 14 september 2021

§ 323 Dnr 302917	
Justering av protokoll.....	6
§ 324 Dnr 2021-00271	
Medborgarförslag om könsneutrala omklädningsrum.....	7
§ 325 Dnr 343470	
Information från konsult om second opinion för ny simhall.....	9
§ 326 Dnr 343722	
Information om flygbränsleproduktion på Veab .....	10
§ 327 Dnr 2021-00283	
Schablonersättning för etableringsinsatser och introduktion för nyanlända personer .....	11
§ 328 Dnr 2020-00213	
Information om status för Corona-pandemin .....	14
§ 329 Dnr 302242	
Information från Växjö Kommunföretag AB.....	15
§ 330 Dnr 297093	
Information från ledamöter och ersättare .....	16
§ 331 Dnr 339978	
Information från kommunledningsförvaltningen och Företagsfabriken AB.....	17
§ 332 Dnr 2021-00426	
Redovisning av KS ordförandes delegationsbeslut om yttrande över Infrastrukturdepartementets remiss av EU-kommissionens förslag till ändring av direktiv (2014/94/EU) om utbyggnad av infrastrukturen för alternativa bränslen.....	18
§ 333 Dnr 2021-00400	
Redovisning av KS ordförandes delegationsbeslut om yttrande över remiss om "Boverkets förslag till föreskrifter och allmänna råd om stöd till energieffektivisering i flerbostadshus med konsekvensutredning".....	19
§ 334 Dnr 2021-00017	
Redovisning av delegationsbeslut .....	20
§ 335 Dnr 2021-00014	
Redovisning av protokoll .....	21

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 336 Dnr 2021-00349	22
Utbildningsdepartementets remiss av Papper, poddar och... Pliktmateriallagstiftning för ett tryggt källmaterial (SOU 2021:32).....	
§ 337 Dnr 2021-00123	24
Regiongemensam upphandling och samordning av skolskjutstrafik samt upphandling, samordning av resor och myndighetsutövning avseende färdtjänst och riksfärdtjänst från 1 juli 2025.....	
§ 338 Dnr 2021-00467	27
Samarbetsavtal med Insamlingsstiftelsen Växjö Charity.....	
§ 339 Dnr 2021-00320	32
Redovisning av uppdrag med anledning av skrivelse om forum för att främja landsbygdsutveckling (landsbygdens dag).....	
§ 340 Dnr 2021-00464	33
Markpris för villatomter på Telestadshöjden.....	
§ 341 Dnr 2021-00200	36
Revidering av detaljplan Växjö 10.56 m.fl, Regementstaden.....	
§ 342 Dnr 2019-00660	37
Åtgärdsvalsstudie - trafik och infrastruktur nya sjukhuset i Växjö .....	
§ 343 Dnr 2021-00167	39
Uppdrag att ta fram nya riktlinjer för distansarbete efter pandemin.....	
§ 344 Dnr 2019-00481	41
Redovisning av uppdrag om dialog med torghandlarna efter motion om att förse torghandlarna med papperspåsar för en mer klimatsmart torghandel av Maria Garmer (V) och Johnny Werlov (V).....	
§ 345 Dnr 2021-00168	42
Ny etisk riktlinje för kommunkoncernens medarbetare och förtroendevalda.....	
§ 346 Dnr 2021-00286	43
Skrivelse om stärkt visselblåsarfunktion - Malin Lauber (S) och Tomas Thornell (S).....	
§ 347 Dnr 2021-00154	45
Motion om kraftiga åtgärder för att bryta skolegregationen och skapa en likvärdig skola - Malin Lauber (S) och Martina Forsberg (S).....	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 348 Dnr 297092	
Övrigt .....	47
§ 349 Dnr 2021-00009	
Kommunstyrelsens delårsrapport efter augusti 2021 .....	48
§ 350 Dnr 2021-00488	
Val ersättare i kommunstyrelsens hållbarhetsutskott och ersättare i kommunstyrelsens organisations- och personalutskott - Pernilla Tornéus (M) och Oliver Rosengren (M) .....	49

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 323

Dnr 302917

## Justering av protokoll

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Tomas Thornell (S) till att justera protokollet.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 324

Dnr 2021-00271

## Medborgarförslag om könsneutrala omklädningsrum

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att efter att ha undersökt ett antal befintliga omklädningsrum samt tittat på några pågående byggnationsprojekt som avser idrotts- och omklädningsytor så har det framkommit att kommunen redan idag i de nya lokaler som planeras/byggs har inkluderat möjligheten för enskild omklädning. Vad gäller befintliga omklädningsrum och aktivitetsytor förekommer det enskild omklädning i vissa fall. Dock ska frågan självklart tas med om det är aktuellt med renovering eller ombyggnation av lokalen. Det är viktigt att möjlighet till enskild omklädnad vid behov alltid erbjuds i kommunens lokaler och att information om detta finns.

### Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit med följande förslag:

"För att vi ska bli en bättre kommun för transpersoner borde Växjö kommun införa könsneutrala omklädningsrum inom den offentligt finansierade verksamheten. Detta skulle skapa miljöer som inkluderar fler människor och ökar tillgängligheten till idrott och hälsa. Könsneutrala omklädningsrum bör även gynna fler än transpersoner, t.ex. för besökare med behov av assistenter skulle detta kunna underlätta väsentligt. 2009 blev det enligt diskrimineringslagen förbjudet att diskriminera personer på grund av könsidentitet eller könsuttryck. Om en person undviker badhus eller omklädningsrum i idrottshallar för att hen inte känner sig trygg med könsuppdelade omklädningsrum menar vi att det är en form av diskriminering och bidrar till en otillgänglig miljö.

Med anledning av ovanstående yrkar jag:

Att alla skolor samt idrotts- och badanläggningar som drivs av Växjö kommun eller på uppdrag av Växjö kommun ska ha könsneutrala omklädningsrum."

Kommunfullmäktige har överlämnat beslutanderätten om medborgarförslaget till kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### Beslutsunderlag

Hållbarhetsutskottet har i § 44/2021 föreslagit följande beslut: Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att efter att ha undersökt ett antal befintliga omklädningsrum samt tittat på några pågående byggnationsprojekt som avser idrotts- och omklädningsytor så har det framkommit att kommunen redan idag i de nya lokaler som planeras/byggs har inkluderat möjligheten för enskild omklädning. Vad gäller befintliga omklädningsrum och aktivitetsytor förekommer det enskild omklädning i vissa fall. Dock ska frågan självklart tas med om det är aktuellt med renovering eller ombyggnation av lokalen. Det är viktigt att möjlighet till enskild omklädnad vid behov alltid erbjuds i kommunens lokaler och att information om detta finns.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2021-08-18 där följande sammanfattning framgår:

Kommunen arbetar redan idag i nya lokalprojekt med att säkerställa tillgängligheten till lokalen för så många som möjligt. Tillgång till enskild omklädning ska i dessa fall alltid finnas.

För befintliga lokaler förekommer möjligheten till enskild omklädning i vissa fall. Ambitionen är att skapa denna möjlighet vid eventuell ombyggnation eller renovering.

En handikapptalett med dusch kan ofta vara ett alternativ som erbjuds för omklädning. Denna bör då placeras så att direkt förbindelse med idrottsytan kan tillskapas.

### Yrkanden

Gunnar Nordmark (L): Bifall till hållbarhetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt hållbarhetsutskottets förslag.

### Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 325

Dnr 343470

## Information från konsult om second opinion för ny simhall

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Bakgrund

Mille Örnmark, konsult på bolaget WeGroup, redogör för rapporten "Bedömning av förslag till ny simhall i Växjö" som tagits fram på uppdrag av Växjö kommun. I rapporten jämförs förslag på en ny/ombyggd simhall från Växjö kommuns fastighetsbolag Vöfab och förslag från en grupp kommuninvånare under namnet "Simhallsgruppen".

Rapporten finns diarieförd i ärende KS/2015-00814.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 326

Dnr 343722

## Information om flygbränsleproduktion på Veab

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Bakgrund

Erik Tellgren, Vd för Veab, informerar om bolagets satsning på produktion av fossilfritt flygbränsle vid Sandviksverket.

En förstudie har genomförts tillsammans med en rad andra externa aktörer med positivt resultat. En extern konsult ska nu göra en fördjupad analys av projektet innan en fullskalig produktion för marknaden kan bli aktuell.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 327

Dnr 2021-00283

## Schablonersättning för etableringsinsatser och introduktion för nyanlända personer

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att tidsramen för schablonersättningen för etableringsinsatser för nyanlända personer för ankomståret 2019 och 2020 ändras från gällande beslut om max 24 månader + ankomståret till att tillfälligt kunna nyttjas till och med senast år 2023. Beslutet gäller alla berörda nämnder.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att utreda kommunstyrelsens generella beslut från 2015 (KS 2015-00438) om schablonersättningens tidsram max 24 månader + ankomstår.

### Bakgrund

Kommunerna har ansvar för vissa insatser som syftar till att underlätta de nyanländas etablering. Kommunerna ansvarar bland annat för undervisning i svenska för invandrare (sfi), samhällsorientering och annan vuxenutbildning, samt för skola, förskola, barnomsorg och andra insatser för barn och ungdomar. Staten ersätter till viss del kommunerna för insatsernas kostnader, i första hand genom en schablonersättning som betalas ut per nyanländ.

Förordningen (2010:1122) om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar reglerar ersättningen för vissa kostnader för nyanlända som tagits emot i en kommun från och med den 1 december 2010. I förordningen anges inga specifika riktlinjer för hur dessa medel ska fördelas eller när de ska användas, det är upp till varje kommun att hantera det.

Kommunstyrelsen har vid två tillfällen hanterat schablonersättningens fördelning mellan nämnderna (KS 2015-00438 och KS 2019-00354) och då även fattat beslut om tidsramen för när dessa ska användas. Enligt tidigare beslut ska schablonersättningen användas över en tidsperiod på maximalt 24 månader + ankomstår.

### Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 344/2021 föreslagit följande beslut:

1. Kommunstyrelsen beslutar att tidsramen för schablonersättningen för etableringsinsatser för nyanlända personer för ankomståret 2019 och 2020 ändras från gällande

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

beslut om max 24 månader + ankomståret till att tillfälligt kunna nyttjas till och med senast år 2023. Beslutet gäller alla berörda nämnder.

2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att utreda kommunstyrelsens generella beslut från 2015 (KS 2015-00438) om schablonersättningens tidsram max 24 månader + ankomstår.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2021-06-21 där följande framgår: Integrationsprocessen för en nyanländ är ofta längre än två år, och även om etableringstiden enligt exempelvis etableringsersättningen beräknas till två år konstateras att verkligheten är en annan. Såväl Riksrevisionen som IFAU konstaterar att vägen från nyanländ till egen försörjning tar betydligt längre tid än två år och att den dessutom skiljer sig stort mellan könen, där utrikes födda kvinnor har svårare än utrikes födda män att etablera sig på arbetsmarknaden. Kommunerna får under längre tid arbeta med individernas väg till egen försörjning och att ge stöd för språkinsatser, arbetsmarknadsinsatser och i vissa fall ekonomiskt bistånd för en period längre än två år från ankomståret. Den genomsnittliga etableringstiden för en nyanländ är ca 7-8 år. (IFAU- fem vägar genom etableringen)

Under stor del av 2020 och 2021 har den pågående pandemin påverkat vilka insatser som har kunnat genomföras för målgruppen, och förvaltningar har inte använt alla de medel som tillförts, då inga aktiviteter har genomförts på grund av gällande restriktioner. Med den bakgrunden föreslås en tillfällig justering av beslutet om när i tid den ersättning som betalades ut 2019 och 2020 ska användas, från två år efter ankomståret till att användas senast utgången av 2023. Beslutet ger mer flexibilitet kring hanteringen av medlen och det ger utrymme för fler insatser då aktiviteter och insatser kan planeras över längre sikt.

Behov finns att vidare utreda tidsbegränsningen i hanteringen av schablonersättning, och beslutet föreslås därför vara ett engångsbeslut till dess att en fördjupad utredning ger underlag för ett nytt beslut. Förslagets ekonomiska konsekvenser innebär att schablonersättningen påverkar nämndens ekonomiska utfall som en intäkt under en längre tidsperiod och får därmed betydelse för verksamhetens uppföljning och analys.

I ett långsiktigt perspektiv får det positiva effekter för individen, då de statliga medlen kan användas under en längre tid till nytta för individen och samhället.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet gäller omgående och gäller för medel som enligt tidigare beslut skulle ha använts under innevarande år, dvs medel som utbetalades första gången 2019 samt 2020.  
Beslutet ska meddelas berörda nämnder.

**Beslutet skickas till**

Utvecklingschefen  
Ekonomichefen  
Omsorgsförvaltningen  
Utbildningsförvaltningen  
Kultur- och fritidsförvaltningen  
Nämnden för arbete och välfärd

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 328

Dnr 2020-00213

## Information om status för Corona-pandemin

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen

### Bakgrund

Marcus Holmqvist, säkerhets- och beredskapschef, informerar om status för Coronapandemin i kommunen och i Kronobergs län överlag. Generellt är det lugnt i kommunens verksamheter.

Holmqvist redogör även för vaccinationerna i länet samt antalet intagna på centrallasarettet med Covid 19.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 329

Dnr 302242

## Information från Växjö Kommunföretag AB

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Bakgrund

VKAB:s ordförande Oliver Rosengren (M) informerar om fullmäktiges uppdrag att tillskapa ett fastighetsbolag av Vöfab och Videum samt ett bostadsbolag av Växjöbostäder AB och Vidingehem AB.

Kommunchef Monica Skagne informerar om chefsrekryteringar till de nya bolagen samt om problem med informationssäkerhet på Boplats Växjö som nu åtgärdats. Det finns inga tecken på att personuppgifter har hämtats från Boplats Växjö medan problemet fanns.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 330

Dnr 297093

### Information från ledamöter och ersättare

Ingen information lämnas vid sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 331

Dnr 339978

## Information från kommunledningsförvaltningen och Företagsfabriken AB

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Bakgrund

Kommunchef Monica Skagne informerar om tillsättandet av Per Sandberg som förvaltningschef för den nya samhällsbyggnadsförvaltningen som ska tillskapas, samt att Rizana Mustedanagic kommer vara tillförordnad förvaltningschef på arbete och välfärd efter Per Sandberg. Förändringen träder i kraft 1 oktober.

Skagne informerar även om antalet inkubator-företag hos Företagsfabriken AB.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 332

Dnr 2021-00426

**Redovisning av KS ordförandes delegationsbeslut om yttrande över Infrastrukturdepartementets remiss av EU-kommissionens förslag till ändring av direktiv (2014/94/EU) om utbyggnad av infrastrukturen för alternativa bränslen**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar redovisningen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens ordförande har av tidsskäl yttrat sig över remiss av EU-kommissionens förslag till ändring av direktiv (2014/94/EU) om utbyggnad av infrastrukturen för alternativa bränslen.

Enligt kommunallagens bestämmelser redovisas beslutet för kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 333

Dnr 2021-00400

**Redovisning av KS ordförandes delegationsbeslut om yttrande över remiss om "Boverkets förslag till föreskrifter och allmänna råd om stöd till energieffektivisering i flerbostadshus med konsekvensutredning"**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar redovisningen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens ordförande har av tidsskäl yttrat sig över Boverkets förslag till föreskrifter och allmänna råd om stöd till energieffektivisering i flerbostadshus med konsekvensutredning.

Enligt kommunallagens bestämmelser redovisas beslutet för kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 334

Dnr 2021-00017

## Redovisning av delegationsbeslut

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

### Bakgrund

Kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegation enligt 6 kap 37 § Kommunallagen. Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade perioden 9 augusti till 5 september 2021. Även liggare med förteckning över beslut från planeringschefen, mark- och exploateringsingenjörer, markingenjörer och förvaltningschefen redovisas för kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 335

Dnr 2021-00014

## Redovisning av protokoll

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

### Bakgrund

-Arbetsutskottets protokoll från 10 augusti och 17 augusti redovisas för kommunstyrelsen.

-Organisations- och personalutskottets protokoll från 24 augusti redovisas för kommunstyrelsen.

-VKAB:s protokoll från 18 juni och 10 augusti redovisas för kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 336

Dnr 2021-00349

## Utbildningsdepartementets remiss av Papper, poddar och... Pliktmateriallagstiftning för ett tryggt källmaterial (SOU 2021:32)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande synpunkter angående utredningen:

Växjö kommun tillstyrker utredningens förslag. Kommunen önskar dock ett förtydligande kring förhållandet mellan pliktlagstiftningen och gällande arkivlag. I förslaget framgår det inte att hänsyn har tagits till arkivlagen och myndigheters skyldighet att bevara allmänna handlingar. (Förhållandet mellan den föreslagna pliktlagstiftningen och gällande arkivlag har dock utretts i SOU:n och där tydliggörs också att pliktlagstiftningen och arkivlagen kompletterar varandra.)

### Bakgrund

Regeringen har gett en utredare i uppdrag att se över vilket material som bör samlas in, bevaras och tillhandahållas med stöd av pliktlagstiftning. Uppdraget innebär också att se över regelverket för insamlingen av material som ligger utanför pliktlagstiftningen hos Kungl. biblioteket.

Bakgrunden till uppdraget är att medielandskapet har förändrats och kulturarvet består i dag av fler medieformer än vad som samlas in enligt pliktlagstiftningen. Formerna för framställning av visst material, till exempel radio, tv och biofilm, har förändrats och omfattas inte längre av pliktlagstiftningen. Nytt material har också tillkommit i form av material på internet. Delar av kulturarvet samlas därför i dag inte in. Kungl. biblioteket samlar också in annat material än det som regleras i pliktlagstiftningen, till exempel utländsk forskningslitteratur, utomlands utgivna publikationer med svensk anknytning och ett urval av det svenska materialet som publiceras på internet. Utredaren har också sett över om det behövs nya regler för den insamlingen.

Utredaren ska presentera sina förslag senast den 30 december 2020. Nu finns ett färdigt förslag (Papper, poddar och ... Pliktmateriallagstiftning för ett tryggt källmaterial) och Växjö kommun är en av de myndigheter, organisationer och kommuner som valts ut för att inkomma med remissvar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### Beslutsunderlag

-Arbetutskottet har i § 353/2021 föreslagit följande beslut:  
Kommunstyrelsen lämnar följande synpunkter angående utredningen:  
Växjö kommun tillstyrker utredningens förslag. Kommunen önskar dock ett förtydligande kring förhållandet mellan pliktlagstiftningen och gällande arkivlag. I förslaget framgår det inte att hänsyn har tagits till arkivlagen och myndigheters skyldighet att bevara allmänna handlingar. (Förhållandet mellan den föreslagna pliktlagstiftningen och gällande arkivlag har dock utretts i SOU:n och där tydliggörs också att pliktlagstiftningen och arkivlagen kompletterar varandra.)

-Kommunchefens skrivelse daterad 2021-06-14 där följande framgår:  
Växjö kommuns kommunikationsavdelning, kansliavdelning, bibliotekschef samt dataskyddsombud har läst förslaget. Kommunikationsavdelningen, bibliotekschef och dataskyddsombud har inga synpunkter.

Kansliavdelningen önskar ett förtydligande kring förhållandet mellan pliktlagstiftningen och gällande arkivlag. I förslaget framgår det inte att hänsyn har tagits till arkivlagen och myndigheters skyldighet att bevara allmänna handlingar. Förhållandet mellan den föreslagna pliktlagstiftningen och gällande arkivlag har dock utretts i SOU:n och där tydliggörs också att pliktlagstiftningen och arkivlagen kompletterar varandra.

De som idag arbetar med pliktleveranser i Växjö kommun kommer att påverkas av de förändringar som genomförs om förslaget går igenom. Det kommer krävas mer resurser för att leva upp till kraven.

### Beslutet skickas till

Utbildningsdepartementet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 337

Dnr 2021-00123

## Regiongemensam upphandling och samordning av skolskjutstrafik samt upphandling, samordning av resor och myndighetsutövning avseende färdtjänst och riksfärdtjänst från 1 juli 2025

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Växjö kommun ska delta i Region Kronobergs gemensamma upphandling av serviceresor samt skolskjutstrafik.
- överlåta åt kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att underteckna "avtal om upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik".
- överlåta åt kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att underteckna "avtal om överlåtande av ansvar för färdtjänst och riksfärdtjänst – förnyelse".
- omsorgsnämnden, utbildningsnämnden samt nämnden för arbete och välfärd representeras av Oliver Rosengren (M) och Tomas Thornell (S) i politisk styrgrupp, utser ledamot och ersättare till beredande tjänstemannagrupper samt beslutar om valbara trafikslag ska inkluderas i avtalet.
- inkludera valbart trafikslag gällande mattransporter i "avtal om upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik", som komplement till befintliga avtal om mattransporter.
- uppdra åt kommunchef att utse representant från måltidsorganisationen i beredande tjänstemannagrupp skolskjutstrafik, avseende valbara trafikslag mattransporter.
- återkoppling från respektive berörd nämnd ska göras på kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts sammanträde i maj 2022.

### Bakgrund

Växjö kommun har tidigare deltagit, enligt beslut i KSOP (Dnr KS 2015-00157), i gemensam upphandling med trafikslagen skolskjuts, särskola, vissa mattransporter inom skola, omsorgsresor samt färdtjänst. Nuvarande avtal löper fram till 30 juni 2025.

### Beslutsunderlag

-Organisations- och personalutskottet har i § 70/2021 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



- Växjö kommun ska delta i Region Kronobergs gemensamma upphandling av serviceresor samt skolskjutstrafik.
- överlåta åt kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att underteckna "avtal om upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik".
- överlåta åt kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att underteckna "avtal om överlåtande av ansvar för färdtjänst och riksfärdtjänst – förnyelse".
- omsorgsnämnden, utbildningsnämnden samt nämnden för arbete och välfärd representeras av Oliver Rosengren (M) och Tomas Thornell (S) i politisk styrgrupp, utser ledamot och ersättare till beredande tjänstemannagrupper samt beslutar om valbara trafikslag ska inkluderas i avtalet.
- inkludera valbart trafikslag gällande mattransporter i "avtal om upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik", som komplement till befintliga avtal om mattransporter.
- uppdra åt kommunchef att utse representant från måltidsorganisationen i beredande tjänstemannagrupp skolskjutstrafik, avseende valbara trafikslag mattransporter.
- återkoppling från respektive berörd nämnd ska göras på kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts sammanträde i maj 2022.

-Kommunchefen har i skrivelse den 6 augusti 2021 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att Växjö kommun, tillsammans med övriga kommuner i länet, har inbjudits att delta i Region Kronobergs gemensamma upphandling samt samordning av resor avseende:

- \* Delområde Skolskjutstrafik: I delområde Skolskjutstrafik ingår upphandling och samordning av skolskjutstrafik samt valbara trafikslag:
  - Fritidsskjuts: Persontransporter till/från fritids. Transporterna ligger utanför ordinarie skoltid och kan utföras både skoldagar och lov dagar.
  - Arbetsresor daglig verksamhet: Persontransporter till/från daglig verksamhet. Transporterna utförs under hela kalenderåret.
  - Mattransporter: Mattransporter till skolor, förskolor och äldreboende. Transporterna kan utföras när fordonen inte utför persontransporter.
- \* Delområde Serviceresor: I delområde Serviceresor ingår upphandling och samordning av resor avseende färdtjänst och riksfärdtjänst samt valbara trafikslag:
  - Kommunresa – personal: Persontransport för personal exempelvis återresa från vårdbesök eller liknande.
  - Kommunresa – förflyttning: Persontransport mellan eller till/från kommunala boenden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Kommunresa – gods: Godstransport exempelvis transport av rullstol i anslutning till en befintlig eller planerad resa.

Delområdena Skolskjutstrafik och Serviceresor ska ingå i samma upphandling av trafik som ska börja genomföras under 2025. Upphandlingen ska resultera i att Region Kronoberg ingår i trafikeringsavtal med de upphandlade trafikföretagen ("Trafikeringsavtal").

Villkor för genomförandet avseende delområde skolskjuts framgår av bilaga 1: "Avtal om upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik".

Villkor för genomförande av delområde serviceresor framgår av bilaga 2: "Avtal om överlåtande av ansvar för färdtjänst och riksfärdtjänst – förnyelse".

Om Växjö kommun önskar ingå avtal behöver underskrivna avtal och ifyllda bilagor vara Region Kronoberg tillhanda senast 2021-09-30.

Bedömningen från berörda förvaltningar är att Växjö kommun även fortsättningsvis bör ingå i den gemensamma upphandlingen, samt kommande avtal, som samordnas av Region Kronoberg.

- Bilaga 1: Avtal om upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik.
- Bilaga 2: Avtal för överlåtande av ansvar för färdtjänst och riksfärdtjänst – förnyelse.
- Bilaga 3: Trafikupphandling 2025 – följebrev till avtal.
- Bilaga 4: Trafikupphandling 2025 – Sammanträdesdagar samverkansgrupper oktober 2021 – juni 2022.

**Beslutet skickas till**

För åtgärd  
Omsorgsnämnden  
Utbildningsnämnden  
Arbete och välfärd  
Kommunchef  
Upphandlingschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 338

Dnr 2021-00467

## Samarbetsavtal med Insamlingsstiftelsen Växjö Charity

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att underteckna samverkansavtal med Insamlingsstiftelsen Växjö Charity enligt till ärendet bifogat förslag.
2. Kommunstyrelsen beslutar att finansiering sker inom ram för Trygghetsförebyggande arbete. Ansvar 181013 Verk. 27 507.

### Reservation

Socialdemokraternas ledamöter reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

Socialdemokraterna välkomnar initiativ från såväl näringsliv som civilsamhället för att skapa trygghet i Växjö kommun. Samarbete och samverkan är en del av lösningen. Vi är övertygade om att detta kan göras på andra sätt än genom det avtal med Växjö Charity som nu ligger på bordet. Vi menar att genom avtalet fransäger sig kommunen både ansvar och rådighet över de trygghetsskapande åtgärderna som ska utföras via avtalet. Det är också oklart vilka dessa åtgärder kommer att vara och vem som ska göra det och hur de sammanlagt sex miljonerna kommunen skjuter till ska användas.

Såväl kommunstyrelsen som andra nämnder beräknas gå med överskott i år och har även gjort så tidigare år. Kommunen har således de pengar som behövs och behöver inte förlita sig på välgörenhet. Det är viktigt att kommunen finansierar och är utförare av en så viktig sak som trygghet. För socialdemokraterna står Växjö kommuns invånares trygghet högt på agendan och därför satsade vi också mycket pengar på trygghetsskapande åtgärder i Socialdemokraternas och Vänsterpartiets budget för 2022.

Avtalet är otydligt och kommunen har de resurser som behövs. Genom att använda dem och ha egen rådighet kan vi sätta in resurser där de bäst behövs, när de bäst behövs och på vilket sätt vi anser vara lämpligt.

Med anledning av ovanstående reserverar den socialdemokratiska gruppen sig mot beslutet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Maria Garmer (V) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

Vänsterpartiet är positiva till att civilsamhälle och näringsliv vill bidra till arbetet med att öka tryggheten i kommunen. Att känna sig trygg är grunden för att kunna trivas och må bra där man bor. Trygghetsarbete är dock ett komplext arbete och val av insatser kan få stor påverkan på utfallet. Därför är det av stor vikt att kommunen har god insyn i vilka insatser som ska genomföras och att det finns tydligt formulerade riktlinjer när samarbete med andra aktörer inleds. Det aktuella avtalet med Växjö Charity innehåller inga tydliga krav eller förväntningar, vilket medför att kommunen kan komma att få begränsat inflytande över vilka trygghetsskapande åtgärder som utförs. Vänsterpartiet menar att förebyggande insatser ska vara förankrade i evidens och att de som är ansvariga för dessa ska vara väl förtrogna med vad arbetet kan tänkas medföra. Företrädesvis ska det ledas av personer med erfarenhet inom socialt arbete eller likvärdig kompetens. Vänsterpartiet och Socialdemokraterna hade i sitt budgetförslag för 2022 satsningar på såväl fältassistenter som mobila team. Vänsterpartiet vänder sig särskilt emot att avtal undertecknats med extern organisation, utan att kommunstyrelsen har fått någon dokumentation av vad organisationen avser att utföra för insatser. Med anledning av bristande information i ett ärende som hanterar en för invånarna mycket viktig fråga, reserverar sig Vänsterpartiet mot beslutet.

### Bakgrund

Under våren kontaktade Insamlingsstiftelsen Växjö Charity Växjö kommun i önskan att diskutera ett samverkans upplägg inom trygghetsskapande- och brottsförebyggande arbete. Insamlingsstiftelsen såg goda förutsättningar att tillsammans med näringslivet hjälpa till att stärka arbetet.

### Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 361/2021 föreslagit följande beslut:

1. Kommunstyrelsen beslutar att underteckna samverkansavtal med Insamlingsstiftelsen Växjö Charity enligt till ärendet bifogat förslag.
2. Kommunstyrelsen beslutar att finansiering sker inom ram för Trygghetsförebyggande arbete. Ansvar 181013 Verk. 27 507.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2021-08-30 där följande framgår:  
Genom Insamlingsstiftelsen Växjö Charity stärks det trygghetsskapande arbetet i Växjö kommun genom insatser från stiftelse/näringslivet för att öka tryggheten och minska brottsligheten på hot-spots samt andra offentliga platser där invånarna rör sig. Stiftelses insatserna ska vara

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

långsiktiga och evidensbaserade. Insatserna ska inte gynna enskilda näringsidkare utan förbättra för alla. Växjö kommun ger Insamlingsstiftelsen Växjö Charity ett bidrag på 2 miljoner kronor per år med förutsättningen att stiftelsen samlar in samma summa. Uppföljning av samverkansavtalet kommer ske två gånger om året, vid de tillfällena följs utförda insatser upp samt bidraget redovisas. Förutom dessa uppföljningsmöten kommer samverkan på operativ och strategisk nivå ske.

Satsningen påverkar inte ett hållbart samhälle negativt. Däremot kan det påverka positivt genom minskad brottlighet och ökad trygghet.  
-Samverkansavtal mellan Växjö kommun och Insamlingsstiftelsen Växjö Charity.

#### Yrkanden

Gunnar Nordmark (L) med instämmande av ordförande Anna Tenje (M), Pernilla Tornéus (M), Oliver Rosengren (M), Andreas Olsson (C), Magnus Wåhlin (MP), Lena Wibroe (M) och Conny Lindahl (SD): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Julia Berg (S) med instämmande av Tomas Thornell (S), Maria Garmer (V) och Martin Edberg (S): Kommunstyrelsen beslutar att inte underteckna det föreslagna samverkansavtalet med Insamlingsstiftelsen Växjö Charity.

#### Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:  
Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag.  
Nej för att rösta på Julia Bergs yrkande.

#### Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 9 röster mot 6 röster för Julia Bergs yrkande. Se omröstningsbilaga 1.

#### Beslutet skickas till

Säkerhets- och beredskapschefen  
Växjö Charity

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Omröstningsbilaga 1**

Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår	Ej röstat
Andreas Olsson (C)		Ja			
<del>Malin Lauber (S)</del>	Arijeta Recic (S)		Nej		
Oliver Rosengren (M)		Ja			
Pernilla Tornéus (M)		Ja			
<del>Ulf Hedin (M)</del>	Lena Wibroe (M)	Ja			
Jon Malmqvist (KD)		Ja			
Gunnar Nordmark (L)		Ja			
Magnus Wåhlin (MP)		Ja			
Julia Berg (S)			Nej		
Martin Edberg (S)			Nej		
Rose-Marie Holmqvist (S)			Nej		
Tomas Thornell (S)			Nej		
Maria Garmer (V)			Nej		
Conny Lindahl (SD)		Ja			

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ordförande Anna Tenje (M)		Ja			
<b>Totalt</b>		<b>9</b>	<b>6</b>		

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 339

Dnr 2021-00320

## Redovisning av uppdrag med anledning av skrivelse om forum för att främja landsbygdsutveckling (landsbygdens dag)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget och uppdrar till kommunchefen att genomföra "landsbygdens dag" i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 2021-07-15).

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har i § 199/2021 fattat följande beslut efter en skrivelse om forum för att främja landsbygdsutveckling av Andreas Olsson (C) och Thomas Magnusson (C):

Kommunstyrelsen bifaller skrivelsen och ger kommunchefen följande uppdrag:

-Att utreda förutsättningar för att i samverkan med civilsamhället på landsbygden tillskapar ett första landsbygdsfullmäktige i nära tidsanslutning till landsbygdsriksdagen.

-Att se över förutsättningar för att inrätta en årlig landsbygdens dag i Växjö kommun i samband Matrundan och marknadsförs genom ett kompletterande program.

### Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 345/2021 föreslagit följande beslut:  
Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget och uppdrar till kommunchefen att genomföra "landsbygdens dag" i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 2021-07-15).

-Kommunchefens skrivelse daterad 2021-07-15.

### Beslutet skickas till

För åtgärd  
Utvecklingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 340

Dnr 2021-00464

## Markpris för villatomter på Telestadshöjden

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen godkänner förslag till nytt markpris för kvarteren Älvan, Näcken, Lindormen, Lyktgubben, Huldran, Bäckahästen, Häxan, Skogsfrun och Vätten på Telestadshöjden i Växjö stad enligt nedan:

- Tomtmark avsedd för villatomter (Älvan, Näcken, Lindormen, Lyktgubben, Huldran, Bäckahästen, Häxan och Skogsfrun): 1500 kr/m<sup>2</sup> TA (tomtarea).
- Bostadskvarter för flerbostadshus (Vätten): 2000 kr/m<sup>2</sup> BTA (bruttoarea).

Till markpriserna enligt ovan tillkommer 125 kr/m<sup>2</sup> TA för markberedning.

### Bakgrund

Stadsutvecklingsprojektet Telestadshöjden i Växjö har sedan år 2019 en laga kraft-vunnen detaljplan. Området är uppdelat i två olika etapper. För den första etappen, den västra av de två, pågår just nu slutskedet av gatu- och VA-entreprenader. De ska avslutas under hösten 2021 och nästa vår, 2022, startar entreprenaden för att påbörja arbetet med den andra etappen, den östra delen.

Växjö Stad och Skanska är båda markägare inom området för Stadsutvecklingsprojektet där Skanska äger majoriteten av kvarteren. Inom den första etappen finns en del av området vilken utgörs av 39 villatomter (fördelade på åtta kvarter) och ett kvarter för flerbostadshus (Vätten 1) vilka ägs av Växjö kommun.

Då Växjö kommun inte har sålt mark inom detta område tidigare finns ett behov av att besluta ett markpris för aktuella kvarter inför kommande försäljningar. En värdering av de kommunägda kvarteren har därför tagits fram. Värderingen har med en ortsprismodell som grund, föreslagit en markprisinivå för villatomterna respektive kvarteret för flerbostadshus, se bilaga.

Kvarteren för villatomter/småhustomter: 1500 kr/m<sup>2</sup> TA (tomtarea)

Kvarter för flerbostadshus (Vätten 1): 2000 kr/m<sup>2</sup> BTA (bruttoarea)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Inför försäljning av marken markförbereds tomterna/kvarteren varför en kostnad om 125 kr/m<sup>2</sup> TA läggs till markpriset. Villatomterna varierar i storlek mellan ca 800-1300 m<sup>2</sup>.

### Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 360/2021 föreslagit följande beslut: Kommunstyrelsen godkänner förslag till nytt markpris för kvarteren Älvan, Näcken, Lindormen, Lyktgubben, Huldran, Bäckahästen, Häxan, Skogsfrun och Vätten på Telestadshöjden i Växjö stad enligt nedan:

- Tomtmark avsedd för villatomter (Älvan, Näcken, Lindormen, Lyktgubben, Huldran, Bäckahästen, Häxan och Skogsfrun): 1500 kr/m<sup>2</sup> TA (tomtarea).
- Bostadskvarter för flerbostadshus (Vätten): 2000 kr/m<sup>2</sup> BTA (bruttoarea).

Till markpriserna enligt ovan tillkommer 125 kr/m<sup>2</sup> TA för markberedning.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2021-08-27 där följande sammanfattning framgår:

En markprisivärdering har gjorts för de kommunalägda fastigheterna inom Stadsutvecklingsprojekt Telestadshöjden i Växjö. Förslaget innebär att markpriset blir 1 500 kr/m<sup>2</sup> TA för villatomterna och 2000 kr/m<sup>2</sup> BTA för kvarteret för flerbostadshus. Till markpriset läggs en kostnad för markberedning av tomterna/kvarteret på 125 kr/m<sup>2</sup> TA då marken markförbereds innan försäljning.

### Yrkanden

Tomas Thornell (S) med instämmande av Maria Garmer (V): Bifall till arbetsutskottets förslag med ändringen att för hyresrätter i bostadskvarter för flerbostadshus (Vätten) ska markpriset vara 1800 kr/m<sup>2</sup> BTA (bruttoarea).

Ordförande Anna Tenje (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutet skickas till**  
Planeringschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 341

Dnr 2021-00200

**Revidering av detaljplan Växjö 10.56 m.fl,  
Regementstaden**

Ärendet utgår från sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 342

Dnr 2019-00660

## Åtgärdsvalsstudie - trafik och infrastruktur nya sjukhuset i Växjö

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner *Åtgärdsvalsstudie, trafik och infrastruktur nya sjukhuset i Växjö* inklusive bilaga *Investeringsbehov med utgångspunkt i Åtgärdsvalsstudie - trafik och infrastruktur nya sjukhuset i Växjö*.
2. Kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att underteckna nämnda dokument.
3. Kommunstyrelsen noterar att framtagande av en barnkonsekvensanalys pågår.

### Bakgrund

Region Kronoberg, Växjö kommun och Trafikverket har gemensamt bekostat framtagandet av en åtgärdsvalsanalys för ett nytt akutsjukhus i Råppe. En åtgärdsvalsanalys är ett förberedande steg för val av transportåtgärder. Åtgärder kan antingen genomföras i närtid inom ramen för redan planerad verksamhet eller prioriteras inom ramen för den nationella eller de regionala planerna för transport-systemet. Det är i åtgärdsvalsstudien som avgränsade projekt och åtgärds paket formuleras på en övergripande nivå. Genom åtgärdsvalsstudier skapas en grund för effektivt genomförande/detaljplanering av åtgärder, genom att frågor som hör hemma i tidigt planeringsskede blir föremål för diskussion och prioritering. Dessutom sker en dokumentation som man kan hänvisa till i det fortsatta arbetet.

Åtgärdsvalsstudien med tillhörande bilaga beskriver bakgrunden till och listar de investeringsprojekt som anses nödvändiga att genomföra inför det att sjukhuset tas i drift. Den listar även de objekt som anses vara nödvändiga i ett längre perspektiv. Dessa är i sin tur kopplade till investeringar i riksväg 25 (Norrleden med tillhörande trafikplatser) och Kust-till-kustbanan vilket kräver finansiering via den nya nationella planen för transportinfrastruktur.

### Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 350/2021 föreslagit följande beslut:

1. Kommunstyrelsen godkänner *Åtgärdsvalsstudie, trafik och infrastruktur nya sjukhuset i Växjö* inklusive bilaga

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

*Investeringsbehov med utgångspunkt i Åtgärdsvalsstudie - trafik och infrastruktur nya sjukhuset i Växjö.*

2. Kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att underteckna nämnda dokument.

3. Kommunstyrelsen noterar att framtagande av en barnkonsekvensanalys pågår.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2021-08-09 där följande sammanfattning framgår: Region Kronoberg, Växjö kommun och Trafikverket har gemensamt tagit fram en åtgärdsvalsanalys för ett nytt akutsjukhus i Räfteå.

Åtgärdsvalsanalysen med tillhörande bilaga bildar grund för det fortsatta planerings- och prioriteringsarbetet kopplat till det nya sjukhuset.

Ansvarsfördelning och kostnadsansvar kommer att beslutas politiskt i samband med kommande exploateringsavtal och genomförandeavtal.

- Åtgärdsvalsstudie, trafik och infrastruktur nya sjukhuset i Växjö inklusive bilaga Investeringsbehov med utgångspunkt i Åtgärdsvalsstudie - trafik och infrastruktur nya sjukhuset i Växjö.

**Beslutet skickas till**

Planeringschefen  
Region Kronoberg  
Trafikverket

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 343

Dnr 2021-00167

## Uppdrag att ta fram nya riktlinjer för distansarbete efter pandemin

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till *Riktlinje för flexibel arbetsplats*.

Riktlinjen gäller samtliga nämnder och helägda kommunala bolag samt Värends räddningstjänst.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen organisations- och personalutskott har gett kommunchefen i uppdrag att ta fram riktlinjer för distansarbete med syfte att tydliggöra hur Växjö kommun avser arbeta med gällande flexibel arbetsplats efter Covid-19-pandemin.

### Beslutsunderlag

-Organisations- och personalutskottet har i § 72/2021 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till *Riktlinje för flexibel arbetsplats*.

Riktlinjen gäller samtliga nämnder och helägda kommunala bolag samt Värends räddningstjänst.

-Kommunchefen har i skrivelse den 11 juni 2021 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att riktlinjen gäller för medarbetare i Växjö kommun. Med Växjö kommun avses Växjö kommuns förvaltningar, bolag och Värends räddningstjänst.

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra hur Växjö kommun som arbetsgivare avser skapa en flexibel arbetsplats med utgångspunkt i verksamhetens behov. Som ett led i att vara en attraktiv arbetsgivare ger Växjö kommun, under vissa förutsättningar och om önskemål finns, möjlighet till att arbeta på annan plats än huvudarbetsplatsen. Idag finns en mycket större flexibilitet gällande var, när och hur arbete kan utföras och allt fler medarbetare lämnar de traditionella kontoren och övergår till ett aktivitetsbaserat arbetssätt. Syftet är inte att arbetsplatser helt och hållet ska övergå till att arbeta på distans, men i takt med att de digitala samarbetsverktygen fortsätter att utvecklas ska öppenhet och

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

flexibilitet prägla förhållningssättet. I slutänden är det arbetsgivaren som avgör om och vilka uppgifter som kan utföras på annan plats än huvudarbetsplatsen. Det handlar inte om kontroll, utan om att säkerställa resultat och leverans. Riktlinjen anger att det är verksamhetens behov och arbetsuppgifternas karaktär som avgör om det finns förutsättningar för arbete på annan plats än huvudarbetsplatsen.

Riktlinjen förtydligar också vad som gäller kopplat till arbetsuppgifter, arbetstider, tillgänglighet, lagar, arbetsmiljö, teknisk utrustning, försäkring och informations säkerhet och sekretess.

Riktlinjen har arbetats fram av en arbetsgrupp på kommunledningsförvaltningen. Förslaget har därefter förankrats via HR-ledningsgrupp för både förvaltningar och bolag och koncernledning. Förslaget är samverkat i kommunövergripande samverkansgrupp (KSG).

-Riktlinje för flexibel arbetsplats.

**Beslutet skickas till**

HR-chefen

Samtliga nämnder och styrelser

Värendes räddningstjänstförbund

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 344

Dnr 2019-00481

**Redovisning av uppdrag om dialog med torghandlarna efter motion om att förse torghandlarna med papperspåsar för en mer klimatsmart torghandel av Maria Garmer (V) och Johnny Werlöv (V)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige gav i § 249/2019 följande uppdrag med anledning av motion från Maria Garmer (V) och Johnny Werlöv (V om motion om att förse torghandlarna med papperspåsar för en mer klimatsmart torghandel:

Kommunfullmäktige besvarar motionen med att ge kommunstyrelsen (hållbarhetsutskottets presidium) i uppdrag att föra dialog med torghandlarna. När dialogen är genomförd ska uppdraget återrapporeras till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

-Ordförandes förslag till beslut i skrivelse daterad 2021-08-17.

-Hållbarhetsutskottet har i § 43/2021 föreslagit följande beslut:  
Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 345

Dnr 2021-00168

## Ny etisk riktlinje för kommunkoncernens medarbetare och förtroendevalda

Ärendet utgår från sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 346

Dnr 2021-00286

## Skrivelse om stärkt visselblåsarfunktion - Malin Lauber (S) och Tomas Thornell (S)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att det är för tidigt att utvärdera visselblåsarfunktionen då den infördes först i mars 2021. Visselblåsarfunktionen är fortsatt i implementeringsfasen och arbetet fortsätter för att säkra att all personal har kännedom om sina möjligheter att signalera eventuella missförhållanden och hur funktionen fungerar.

### Bakgrund

Den 7 mars 2019 lämnade Vänsterpartiet Växjö in en motion med yrkande att införa en visselblåsarfunktion i Växjö kommun. Kommunfullmäktige beslutade i § 176/2019 att bifalla motionen och ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda frågan samt ta fram en modell för en visselblåsarfunktion för Växjö kommunkoncern. Säkerhetschefen fick i uppdrag att utreda processen av kommunchefen.

Den 4 maj 2021 inkom Socialdemokraterna Växjö med skrivelse angående missförhållanden inom vissa förvaltningar. I skrivelsen finns en oro över att dessa problem finns på fler förvaltningar och att våra medarbetare inte kan informera kommunledningen. Socialdemokraterna upplever att visselblåsarfunktionen inte fungerar som den ska.

### Beslutsunderlag

-Organisations- och personalutskottet har i § 71/2021 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att det är för tidigt att utvärdera visselblåsarfunktionen då den infördes först i mars 2021. Visselblåsarfunktionen är fortsatt i implementeringsfasen och arbetet fortsätter för att säkra att all personal har kännedom om sina möjligheter att signalera eventuella missförhållanden och hur funktionen fungerar.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2021-06-09.

### Yrkanden

Tomas Thornell (S): Kommunstyrelsen bifaller skrivelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ordförande Anna Tenje (M): bifall till organisations- och personalutskottets förslag.

**Beslutsordning**

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

**Beslutet skickas till**

Säkerhets- och beredskapschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 347

Dnr 2021-00154

## Motion om kraftiga åtgärder för att bryta skolsegregationen och skapa en likvärdig skola - Malin Lauber (S) och Martina Forsberg (S)

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Bakgrund

Malin Lauber (S) och Martina Forsberg (S) har den 3 mars 2021 lämnat en motion till fullmäktige med följande innehåll:

”Under de senaste veckorna har vi kunnat läsa om skolorna i Växjö kommun i media. En artikelserie som visar att klyftorna fortsätter att öka i Växjös grundskolor. Resultaten är sämre än de förväntade. Likvärdigheten går åt fel håll i svenska skolor, men i Växjö är det särskilt påtagligt. Det har pågått i flera år. Skolan har ett kompensatoriskt uppdrag och i det sviker Växjö kommun barn och elever i socioekonomiskt utsatta familjer. Högstadielärover säger i en skolundervisning att de saknar motivation och lust att lära. Anmälningar om elevers frånvaro rusar i höjden och allt för många tredje klassare kan inte läsa. Faktan är hämtad från utbildningsnämndens egna dokument. Det är dags att vända utvecklingen i Växjö kommuns skolor.

En likvärdig skola, där alla elever har möjlighet att färdas väl i livet och där alla barn och unga kan utvecklas utifrån sin potential är helt avgörande för både individens och samhällets utveckling.

Tillsammans kan lärare och annan skolpersonal, rektorer, förvaltning och politik vända skolan i Växjö kommun. Vi har en duktig lärarkår och engagerade rektorer som vi måste lyssna på. Lärarna kan knappast lastas för bristande resurser. Det är politikens ansvar.

Med anledning av ovanstående föreslår vi

- att Växjö kommun tillsätter en lokal skolkommision där problem och utmaningar identifieras och åtgärder föreslås för en likvärdig skola, höjda studieresultat och mer motiverade elever
- att det aktiva skolvalet avskaffas.
- att resursfördelningssystemet görs om för att uppnå en likvärdig skola.
- att ett nationellt gymnasieprogram för elever med NPF-diagnoser. startas skyndsamt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- att ett tillitsbaserad styrmodell införs.”

**Beslutsunderlag**

-Arbetsutskottet har i § 346/2021 föreslagit att kommunfullmäktige ska avslå motionen.

-Utbildningsnämnden har i sitt yttrande i § 90/2021 föreslagit att kommunfullmäktige avslår motionen.

**Yrkanden**

Martin Edberg (S) med instämmande av Maria Garmer (V):  
Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Pernilla Tornéus (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

**Beslutsordning**

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 348

Dnr 297092

## Övrigt

Inga övriga frågor behandlas på sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 349

Dnr 2021-00009

## Kommunstyrelsens delårsrapport efter augusti 2021

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner kommunstyrelsens delårsrapport efter augusti 2021.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen ska i enlighet med de av kommunfullmäktige fastställda riktlinjerna för budget, ekonomiska rapporter, bokslut och årsrapporter upprätta en delårsrapport efter augusti.

### Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 365/2021 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen godkänner kommunstyrelsens delårsrapport efter augusti 2021.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2021-09-01.

-Delårsrapport per augusti 2021, Kommunstyrelsen.

### Beslutet skickas till

Ekonomi- och finanschefen  
Utvecklingsavdelningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 350

Dnr 2021-00488

**Val ersättare i kommunstyrelsens hållbarhetsutskott  
och ersättare i kommunstyrelsens organisations-  
och personalutskott - Pernilla Tornéus (M) och  
Oliver Rosengren (M)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beviljar avsägelse och utser Oliver Rosengren (M) till ersättare i organisations- och personalutskottet och Pernilla Tornéus (M) till ersättare i hållbarhetsutskottet.

**Bakgrund**

Oliver Rosengren (M) och Pernilla Tornéus (M) har begärt att få byta plats med varandra som ersättare i organisations- och personalutskottet respektive hållbarhetsutskottet.

**Beslutet skickas till**

Oliver Rosengren  
Pernilla Tornéus  
HR-avdelningen  
Förtroendemannaregister

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande