

Tid och plats

A-salen, kl. 13:30 - 15:35

Beslutande

Ledamöter

Anna Tenje (M), ordförande
Eva Johansson (C), 1:e vice ordförande (deltar digitalt)
Malin Lauber (S), 2:e vice ordförande
Oliver Rosengren (M) (deltar digitalt)
Catharina Winberg (M) (deltar digitalt)
Ulf Hedin (M) (deltar digitalt)
Jon Malmqvist (KD) (deltar digitalt)
Gunnar Nordmark (L) (deltar digitalt)
Magnus Wåhlin (MP) (deltar digitalt)
Martin Edberg (S) (deltar digitalt)
Rose-Marie Holmqvist (S) (deltar digitalt)
Tomas Thornell (S) (deltar digitalt)
Maria Garmer (V) (deltar digitalt)
Conny Lindahl (SD) (deltar digitalt)
Gunnar Storbjörk (S) (deltar digitalt)

Övriga närvarande

Ersättare

Andreas Olsson (C) (deltar digitalt)
Arijeta Reci (S) (deltar digitalt)
Pernilla Tornéus (M) (deltar digitalt)
Anton Olsson (M) (deltar digitalt)
Lena Wibroe (M) (deltar digitalt)
Anna Zelvin (KD) (deltar digitalt)
Cheryl Jones Fur (MP) (deltar digitalt)
Martina Forsberg (S) (deltar digitalt)
Otto Lindlöf (S) (deltar digitalt)
Tony Lundstedt (S) (deltar digitalt)
Johnny Werlöv (V) (deltar digitalt)
Christer Svensson (SD) (deltar digitalt)

Tjänstepersoner

Monica Skagne, kommunchef
Mikael Johansson, mark- och
exploateringsingenjör planeringsavdelningen §
98-101 (deltar digitalt)
Petra Grankvist, controller ekonomiavdelningen
§ 115 (deltar digitalt)
Lena Gustafsson, HR-chef HR-avdelningen § 117
Per Sandberg, förvaltningschef förvaltningen för
arbete och välfärd § 149 (deltar digitalt)
Erika Gustavsson, sekreterare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justering

Justerare Malin Lauber (S)

Plats och tid Kommunledningsförvaltningen

Justerade paragrafer §§ 97-149

Ajournering

Fika 14:40 – 14:50

Anmärkning

Sammanträdet genomfördes delvis digitalt.

Ingen allmänhetens frågestund genomfördes då ingen allmänhet fanns på plats för att ställa frågor.

Underskrifter

Sekreterare

Erika Gustavsson

Ordförande

Anna Tenje

Justerare

Malin Lauber

Bevis om anslag av protokoll

kommunstyrelsens protokoll från sammanträdet 2020-04-07 är
justerat.

Anslagsdag 2020-04-22

Anslaget tas ner 2020-05-14

Förvaringsplats
för protokollet Kommunledningsförvaltningen

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor
från anslagsdagen

Underskrift

.....
Erika Gustavsson

Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 7 april 2020

§ 97 Dnr 302917 Justering av protokoll.....	9
§ 98 Dnr 2020-00206 Avtal förläggning av fjärrvärmledning i området Öjabymotet ..	10
§ 99 Dnr 2020-00148 Exploateringsavtal för Öjaby 1:17 m.fl., Nylanda (fd Öjabymotet)	11
§ 100 Dnr 2020-00149 Exploateringskalkyl för detaljplan Öjabymotet	13
§ 101 Dnr 2019-00087 Antagande av detaljplan för Öjaby 1:17 m.fl. Öjaby (Öjabymotet)	15
§ 102 Dnr 297093 Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen	16
§ 103 Dnr 302242 Information från Växjö Kommunföretag AB	17
§ 104 Dnr 2020-00017 Redovisning av delegeringsbeslut 2020	18
§ 105 Dnr 2020-00018 Redovisning av protokoll 2020.....	19
§ 106 Dnr 2020-00203 Anmälan av arbetsutskottets beslut gällande coronaviruset - ekonomiska effekter för föreningar och deras fastighetsbolag20	
§ 107 Dnr 2020-00205 Anmälan av arbetsutskottets beslut om särredovisning av kostnader på grund av effekter av Coronaviruset	21
§ 108 Dnr 2020-00214 Anmälan av arbetsutskottets beslut om sjukintyg från dag åtta	22
§ 109 Dnr 2020-00151 Yttrande över Boverkets remiss av Förslag till Boverkets föreskrifter och allmänna råd om energimätning i byggnader .	23
§ 110 Dnr 2019-00172	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

	Yttrande över gemensam avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner.....	27
§ 111	Dnr 2019-00695 Val av revisor för granskning av Institutet för lokal och regional demokrati (ID) 2020	29
§ 112	Dnr 2020-00173 Avsägelse från uppdrag som ledamot i Resurscentrum för kvinnor i Kronoberg, ideell förening - Veronica Wihman (MP) ..	30
§ 113	Dnr 2019-00569 Redovisning från omsorgsnämnden gällande åtgärdsplan för budget i balans 2020	31
§ 114	Dnr 2019-00670 Redovisning av uppdrag med anledning av skrivelse om ny utredning om samarbete med läs- och terapihundar	32
§ 115	Dnr 2020-00006 Kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapport efter mars 2020	35
§ 116	Dnr 2019-00691 Rekommendation från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) att anta överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso-och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin från och med 2020.....	37
§ 117	Dnr 2020-00236 Avsteg från "Rutin för begäran av utdrag ur belastningsregistret inför anställning inom omsorgsförvaltningen" vid exceptionella förhållanden i samband med utbrottet av Coronaviruset år 2020	39
§ 118	Dnr 2020-00192 Lokal överenskommelse om mottagande och etablering - Växjö	41
§ 119	Dnr 2020-00162 Avtal mellan Växjö kommun och Linnéstudenterna 2020-01-01 till 2021-12-31	44
§ 120	Dnr 2019-00565 Nominering av vigselförrättare 2020-2025	46
§ 121	Dnr 2020-00163 Översyn avseende koncernövergripande styrning och ledning av direktupphandlingar	47
§ 122	Dnr 2019-00058	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

	Koncerngemensam uppförandekod för leverantörer.....	50
§ 123	Dnr 2020-00134 Skrivelse om användning av extra miljoner från regeringen - Malin Lauber (S).....	53
§ 124	Dnr 2020-00154 Skrivelse om att erbjuda medarbetare möjlighet att ansöka om tjänstledighet digitalt - Martina Forsberg (S).....	54
§ 125	Dnr 2019-00660 Godkännande av avsiktsförklaring för nytt akutsjukhus i Växjö	56
§ 126	Dnr 2020-00209 Projektering och byggnation av idrottsplats Nya Råppevallen	57
§ 127	Dnr 2017-00545 Om och tillbyggnad av Lammhult skola och förskola	58
§ 128	Dnr 2019-00648 Uppdrag om Likabehandlingsplan för Växjö kommunkoncern..	60
§ 129	Dnr 2020-00038 Medborgarförslag om uppmärksammande av arbete för humanitära insatser.....	61
§ 130	Dnr 2020-00049 Medborgarförslag om nyttjande av illustrationer för Växjös framtida simhall på befintlig plats.....	62
§ 131	Dnr 2019-00675 Medborgarförslag om en fritidsgård i Växjö centrum	63
§ 132	Dnr 2020-00064 Medborgarförslag om att införa kedjelås till kommunens cyklar	67
§ 133	Dnr 2020-00168 Medborgarförslag om kommunal folkomröstning om parkeringsregler- och avgifter.....	68
§ 134	Dnr 2019-00622 Medborgarförslag om att införa permanenta hastighetstavlor på Vallviksvägen, Teleborg.....	69
§ 135	Dnr 2020-00044 Medborgarförslag om skolmat	70
§ 136	Dnr 2020-00045 Motion om besparing på inköp av Ipad för ledamöter - Christer Svensson (SD)	72
§ 137	Dnr 2019-00507	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Motion om att starta ett gymnasieprogram för elever med neuropsykiatriska diagnoser - Martina Forsberg (S) och Malin Lauber (S).....	75
§ 138 Dnr 2020-00201 Motion om att frågorna för kommunfullmäktiges dagordningspunkt Ledamöternas och ersättarnas frågestund ska anmälas i förväg - Christer Svensson (SD) och Per Nilimaa (SD).....	77
§ 139 Dnr 2020-00007 Budgetförutsättningar 2021-2023: fastställande befolkningsprognos 2020.....	79
§ 140 Dnr 2020-00208 Budgetteknisk justering 2020 av pensionskostnader som en följd av fullfondering.....	80
§ 141 Dnr 2020-00207 Höjning av personalomkostnadspålägg (PO-pålägg) 2020 avseende pensioner.....	81
§ 142 Dnr 2020-00004 Uppföljning privata utförare 2019 Växjö kommun.....	83
§ 143 Dnr 2020-00002 Årsredovisning 2019 för Växjö kommun.....	84
§ 144 Dnr 2020-00175 Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag som har kommit in före den 1 mars 2020.....	86
§ 145 Dnr 2020-00174 Redovisning av beslut i ärenden väckta genom medborgarförslag där beslutanderätten överlämnats till nämnd - mars 2020.....	87
§ 146 Dnr 297092 Övrigt.....	88
§ 147 Dnr 2016-00684 Yttrande över överklagande av Detaljplan för Hov-Dalbogård 3 & 4, Växjö kommun.....	89
§ 148 Dnr 2020-00243 Uppdrag om åtgärder för att underlätta för företag under Coronapandemin.....	92
§ 149 Dnr 2020-00245	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Information om Socialt hållbart boende för asylsökande (Lagen
om eget boende/EBO) - anmälan av områden i Växjö kommun
.....96

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 97

Dnr 302917

Justering av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Malin Lauber (S) till att justera protokollet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 98

Dnr 2020-00206

Avtal förläggning av fjärrvärmledning i området Öjabymotet

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen godkänner avtal om förläggning av fjärrvärmeledning i området Öjabymotet.

Bakgrund

Syftet med aktuellt avtal är att göra möjligt för alla företag som etablerar sig i området att välja fjärrvärme för sin uppvärmning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 137/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner avtal om förläggning av fjärrvärmeledning i området Öjabymotet.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 19 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att upplägget i avtalet innebär i korthet att Växjö kommun och Hovs Mark och Maskin ersätter Växjö Energi för att kunna erbjuda fastigheter där fjärrvärmeanslutning ingår i markpriset.

Exploatörernas fördelning av ersättningskrav till VEAB grundar sig på fördelning av kvartersmark.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Planeringschefen

För kännedom
Tekniska nämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 99

Dnr 2020-00148

Exploateringsavtal för Öjaby 1:17 m.fl., Nylanda (fd Öjabymotet)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner exploateringsavtal för detaljplan Öjabymotet, Öjaby i Växjö kommun, enligt bilaga 1.

Bakgrund

Växjö kommun och Hovs mark och Maskin AB ingick 2017 ett samverkansavtal om att tillsammans ta fram detaljplan för området som då hade arbetsnamnet Öjabymotet. Syftet med planen var att tillskapa mer verksamhetsmark.

Detaljplanen behandlas av byggnadsnämnden 2020-03-26 och ska sedan vidare till kommunfullmäktige för antagande. Innan detaljplan kan antas behöver exploateringsavtal beslutas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 138/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner exploateringsavtal för detaljplan Öjabymotet, Öjaby i Växjö kommun, enligt bilaga 1.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 19 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att parter i exploateringsavtalet är Växjö kommun och Hovs Mark och Maskin AB. I avtalet redovisas hur kvartersmark ska fördelas mellan parterna efter planens antagande. Målsättningen med den nya markfördelningen är att respektive part i möjligaste mån äger hela kvarter för att försäljning till näringslivet ska kunna hanteras smidigt.

Tekniska förvaltningen kommer att ansvara för utbyggnad av all allmän plats i enlighet med *Riktlinjer för markanvisningar, optioner och exploateringsavtal i Växjö kommun*. Finansiering av utbyggnad bekostas av Hovs Mark och Maskin och kommunledningsförvaltningen genom så kallad gatukostnadsersättning med fördelningsnyckel enligt avtal. För att hantera projektets styrning är en styrgrupp och dess ansvar och roll definierat i avtalet. Terrassering av all kvartersmark i hela området kommer att utföras av Hovs Mark och Maskin med överskottsmassor inom området.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Planeringschefen

För kännedom
Tekniska nämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 100

Dnr 2020-00149

Exploateringskalkyl för detaljplan Öjabymotet

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner exploateringskalkyl för *Detaljplan Öjabymotet, Öjaby, Växjö kommun.*

Bakgrund

I enlighet med beslut i kommunstyrelsen (KS § 2018/371) ska tekniska nämnden och kommunstyrelsen godkänna respektive del av exploateringskalkyl innan detaljplan antas. I detta fall överstiger investeringen 20 mkr och därmed ska beslut även fattas av kommunfullmäktige.

Parallellt med detta ärende följer separat ärende om detaljplan som ska antas av kommunfullmäktige.

Parallellt följer även separat ärende om exploateringsavtal som beslutas av kommunstyrelsen. Exploateringsavtal tecknas med Hovs Mark och Maskin som äger del av planområdet. Exploateringsavtalet ligger till grund för kalkylen då avtalet reglerar hur kvartersmarken fördelas mellan parterna och hur kostnaderna för att bygga ut området fördelas.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 139/2020 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner exploateringskalkyl för *Detaljplan Öjabymotet, Öjaby, Växjö kommun.*

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 27 februari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Exploateringskalkylen framgår av skrivelsen.

Kommunledningsförvaltningens totala kostnad för att få fram försäljningsbara tomter uppgår till ca 120 mkr fördelat på ca 50 mkr i gatukostnadsersättning till tekniska förvaltningen för del av utbyggnadskostnaden för allmän platsmark och ca 70 mkr för kostnader kopplade till kvartersmarken.

Kommunledningsförvaltningens samlade intäkter vid försäljningen av tomtmarken förväntas uppgå till ca 177 mkr, vilket innebär ett kalkylerat överskott på totalt ca 57 mkr.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

I kalkyl ingår kommunens kostnader för åtgärder i Trafikverkets anläggning enligt överenskommet medfinansieringsavtal (KS §2018/277). Som förutsättning för denna kalkyl gäller att markpriser följer oberoende värdering som nyligen är utförd av Svefa. Beslut om prissättning kommer så småningom att fattas av kommunstyrelsen. Som förutsättning gäller även att kommunstyrelsen godkänner föreslaget exploateringsavtal med tillhörande kvalitetsplan.

Avvikelse från exploateringskalkyl

I takt med att investeringskostnader preciseras och markvärden förändras kommer exploateringskalkylen att uppdateras. Beslut tas årligen i ordinarie budgetprocess.

Större ekonomiska avvikelser under året hanteras av chefsgruppen för stadsutvecklingsfrågor som ansvarar för löpande information till kommunstyrelsen respektive tekniska nämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 101

Dnr 2019-00087

**Antagande av detaljplan för Öjaby 1:17 m.fl. Öjaby
(Öjabymotet)**

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 102

Dnr 297093

Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Anna Tenje (M) informerar om att hon, Malin Lauber (S), Eva Johansson (C) och Andreas Olsson (C) deltar på de återkommande krisledningsträffar som Länsstyrelsen i Kronobergs län anordnar två gånger per vecka, där alla länets åtta kommuner är representerade med både förtroendevalda och tjänstepersoner. Även Region Kronoberg deltar på dessa möten. Tenje har även anordnat digitala möten för samtliga nämndpresidier, gruppledare och politiska samordnare där informationen från dessa möten sprids vidare. Tenje påpekar att man i största möjliga mån försöker vara överens om hur man ska agera till följd av coronaviruset inom länet, då hur en kommun agerar kan ha påverkan på en annan. Hittills har det fungerat mycket väl, och samarbetet har varit gott.

Tenje informerar också om att hon, Malin Lauber (S) och kommunchef Monica Skagne i fredags träffade biskopen.

Tenje informerar om att Destination Småland förra veckan arrangerade ett utomhusmöte för besöksnäringen och restaurangbranschen där det diskuterades vad som kan göras för att stötta.

Tenje informerar om att inrikesminister Mikael Damberg (S) bjudit in till samtal i morgon, där Tenje kommer delta. Utöver detta deltar Tenje även i samtal med Sveriges kommuner och regioner (SKR) genom KSO-nätverket (kommunstyrelseordföranden).

Kommunchef Monica Skagne informerar om att den centrala krisledningsorganisationen inom kommunen varit igång i fyra veckor nu. Tre förvaltningar är i stabsläge. I övrigt rullar den dagliga verksamheten på bra. Rekrytering pågår av ny förbundschef för Värends Räddningstjänst.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 103

Dnr 302242

Information från Växjö Kommunföretag AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Ordförande i Växjö Kommunföretag AB (VKAB), Catharina Winberg (M) informerar om att VKAB på förra styrelsemötet fick en genomgång av årsredovisningen av revisorn samt lekmannarevisorerna. Vidare informerar Winberg om att diskussioner pågår om bolaget Växjöteater AB. Ett förslag om att likvidera bolaget kommer hanteras på ett kommande VKAB sammanträde.

Slutligen informerar Winberg om att årets årsstämma inte kommer kunna genomföras på vanligt vis, på grund av coronaviruset. Bland annat kommer det inte finnas möjlighet för allmänheten att delta.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 104

Dnr 2020-00017

Redovisning av delegeringsbeslut 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegering enligt 6 kap 33 § Kommunallagen. Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade perioden 3 mars 2020 till och med 31 mars 2020. Beslut som redovisas i liggare är registrerade 16 – 23 mars 2020.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 105

Dnr 2020-00018

Redovisning av protokoll 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll från 3 mars, 10 mars, 13 mars och 17 mars redovisas för kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 106

Dnr 2020-00203

Anmälan av arbetsutskottets beslut gällande coronaviruset - ekonomiska effekter för föreningar och deras fastighetsbolag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar anmälan.

Bakgrund

Arbetsutskottet beslutade i § 119/2020 följande:

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beviljar föreningsägda fastighetsbolag amorteringsbefrielse för amorteringar avseende perioden 2020-01-01–2020-03-31 på utestående lån beviljade av Växjö kommun.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge ekonomi- och finanschefen rätt att vid behov besluta om motsvarande eftergift för övriga idrottsföreningar och samhällsföreningar på utestående lån beviljade av Växjö kommun avseende amorteringar som förfaller under perioden 2020-03-30–2020-06-30.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge ekonomi- och finanschefen rätt att vid behov bevilja anstånd med räntebetalningar i maximalt 6 månader på utestående lån beviljade av Växjö kommun avseende räntebetalningar som förfaller under perioden 2020-03-30–2020-06-30.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 107

Dnr 2020-00205

Anmälan av arbetsutskottets beslut om särredovisning av kostnader på grund av effekter av Coronaviruset

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar anmälan.

Bakgrund

Arbetsutskottet beslutade i § 120/2020 att uppdra åt kommunchefen att säkerställa särredovisning av kostnader relaterat till effekter av Coronaviruset.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 108

Dnr 2020-00214

Anmälan av arbetsutskottets beslut om sjukintyg från dag åtta

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar anmälan.

Bakgrund

Arbetsutskottet beslutade i § 124/2020 följande:

1. I avvaktan på kommande riksdagsbeslut beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott att från och med 2020-03-09 till och med 2020-04-15, tillfälligt avstå krav på sjukintyg från dag åtta i sjuklöneperioden.
2. Beslutet anmäls till kommunstyrelsen.
3. Paragrafen justeras omedelbart

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 109

Dnr 2020-00151

Yttrande över Boverkets remiss av Förslag till Boverkets föreskrifter och allmänna råd om energimätning i byggnader

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar remissen i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 25 mars 2020.

Bakgrund

Boverket har erbjudit bland annat Växjö kommun att lämna yttrande över sin remiss av Förslag till Boverkets föreskrifter och allmänna råd om energimätning i byggnader. Kommunstyrelsen har inhämtat synpunkter på förslaget från byggnadsnämnden och VKAB (Växjö Energi och Vidingehem). Kommunledningsförvaltningen har haft att sammanställa ett svar som bygger på bland annat dessa synpunkter.

Föreskrifterna som remissen avser kopplar till lagen (2014:267) om energimätning i byggnader. Lagen började gälla 2014 och beskriver bland annat att den som uppför, låter uppföra eller bygger om en byggnad ska se till att mätning och debitering av energi för värme, kyla och tappvarmvatten kan ske per lägenhet, om detta är kostnadseffektivt.

Av förordningen (2014:348) som kompletterar lagen framgår att den som äger ett flerbostadshus som, när det gäller bland annat Kronobergs län, har en energiprestanda som överstiger 200 kWh/m² och år uttryckt i primärenergi, också ska installera system för individuell mätning och debitering av energi (IMD).

I förslaget till föreskrifter, som remissen avser, definierar Boverket vilka beräkningsgrunder som föreslås ligga till grund för beräkningen av primärenergital, kriterier för teknisk genomförbarhet och kostnadseffektivitet etc. Boverket ska också ge tillsynsvägledning till den kommunala nämnd (byggnadsnämnden) som utövar tillsyn enligt lagen (2014:267).

Boverkets syfte med föreskrifterna är att möjliggöra tillämpning och tillsyn av de regler som finns i lag och förordning om energimätning i byggnader. Förhoppningen är att det underlättar för berörda, och att det skapar förutsättningar för minskade kostnader, likabehandling och rättssäkerhet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 159/2020 föreslagit att kommunstyrelsen besvarar remissen i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 25 mars 2020.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 25 mars 2020 lämnat nedanstående yttrande:

Beräkning av primärenergital

I förordningen (2014:348) anges att lagen är tillämplig även på befintliga byggnader med en energiprestanda som i Kronobergs fall överstiger 200 kWh/m² och är räknat utifrån primärenergital. I förslaget till föreskrifter föreslår Boverket i tabeller på vilket sätt detta primärenergital ska räknas ut. Hänsyn tas till olika primärenergifaktorer på olika energibärare, samt olika viktning beroende på var i Sverige byggnaderna är lokaliserade. Följaktligen innebär lagen, förordningen och föreskrifterna att byggnader som överstiger denna energiprestanda ska förses med individuell mätning och debitering (IMD), under förutsättning att detta är tekniskt genomförbart och kostnadseffektivt.

- Ingen beräkning är gjord på hur många byggnader i Växjö som har ett primärenergital som medför att de berörs av lagen. I hela Sverige handlar det om 23 000 byggnader (flerbostadshus), men det är oklart i hur många av dem det sedan kan tillämpas undantagsregler.
- Det är bra att Boverket i föreskrifterna definierar hur primärenergitalet ska beräknas. Det underlättar för berörda byggnadsägare och bidrar till likabehandling och rättssäkerhet. Växjö kommun konstaterar dock att Boverket valt att för beräkningen av primärenergital använda sig av viktningfaktorer som kommer att upphöra att gälla vid halvårsskiftet, ett år innan de föreslagna föreskrifterna ska träda i kraft. Konsekvensen blir att två parallella definitioner skulle existera – ett i BBR och ett i föreskrifterna. Detta är naturligtvis inte rimligt, och skulle dessutom drabba fjärrvärmeuppvärmda byggnader hårdare.

- Primärenergifaktorerna i Tabell 1, § 3 bör därför ersättas så att de ligger i linje med förslaget på nya BBR. Detta skulle också kunna innebära att gränsvärdena på energiprestandan behöver räknas om.

Kriterier för proportionalitet

Föreskrifterna ger också en definition på kriterier för proportionalitet. Detta innebär att installation av IMD inte behöver göras om åtgärden inte är proportionell i förhållande till de möjliga energibesparingar som

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

kan uppnås, det vill säga om den är olönsam. Boverket definierar olönsamhet som att investeringen ger en avkastning som är lägre än byggnadsägarens avkastningskrav. Det föreslås att det är byggnadsägare som ska styrka att en åtgärd är olönsam. Föreskrifterna anger på vilket sätt lönsamheten ska beräknas.

- Växjö kommun ställer sig bakom Boverkets förslag att det är byggnadsägare som ska påvisa olönsamhet.
- Däremot anser Växjö kommun att schablonen om 4 procents energiprisökning i beräkningsmodellen inte stämmer överens med verkligheten. Enligt Nils Holgersson-statistiken har till exempel fjärrvärmepiserna ökat med drygt 2 procent de senaste åren och inget tyder på att det skulle ändras dramatiskt i framtiden.

- Växjö kommun föreslår därför att schablonen antingen sätts ner till 2,4 procent, men ännu hellre att låta byggnadsägaren själv göra en bedömning utifrån de lokala förutsättningarna.

Individuell mätning och debitering

Tanken med IMD av energi för värme, kyla och varmvatten är att det ska skapa incitament för en effektivare användning av energi. Det är i övergripande mening positivt, och i Växjö har vi sett goda resultat på detta när det gäller hushållsel.

- Däremot, det finns en bred samsyn inom både fastighetsbranschen och energibranschen att IMD för värme inte är lämpligt i svenska förhållanden. Boverket har dessutom visat att det i princip aldrig är kostnadseffektivt.
- I ett flerbostadshus finns risk att rättviseaspekterna missas vid införande av IMD. Lägenheternas läge i byggnaden spelar roll för hur mycket värme som behöver tillföras via mätpunkt för att nå en önskad inomhustemperatur. Samma risk finns inte för tappvarmvatten, men här avser förslaget endast att IMD införs vid ombyggnader, under förutsättning att det är kostnadseffektivt.
- Boverket resonerar i sin konsekvensutredning om möjligheten att göra undantag för flerbostadshus där den genomsnittliga inomhustemperaturen inte överskrider 21 grader under uppvärmningssäsongen. En hög energiprestanda i en byggnad kan snarare bero på dåligt klimatskal än på att de boende har onödigt varmt.

- Växjö kommun anser därför att ett undantag för flerbostadshus ska göras om det kan påvisas att den genomsnittliga inomhustemperaturen inte överskrider 21 grader.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Tillsyn

I lagen (2014:267) om energimätning i byggnader beskrivs redan att det är byggnadsnämnden som har tillsyn på att lagen efterlevs. Boverket beskriver att de ska ta fram en tillsynsvägledning som bland annat innehåller information om hur en byggnadsägare ska verifiera att hen uppfyller kraven enligt lagen. Tanken är att denna vägledning tillsammans med föreskrifterna ska underlätta kommunernas tillsyn.

- Växjö kommun konstaterar att detta innebär en tillkommande tillsynsuppgift, som kan vara ansträngande för kommuner som redan idag är hårt belastade och varken resursmässigt eller ekonomiskt har möjligheter att utöka sitt tillsynsarbete.

- Växjö kommun anser därför att tillsynsansvaret bör tillfalla Boverket.

Beslutet skickas till

Boverket

För kännedom

Utvecklingschefen

VKAB

Byggnadsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 110

Dnr 2019-00172

Yttrande över gemensam avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 24 mars 2020 på samrådsförslaget för gemensam avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner.

Kommunen ser positivt på förslaget till avfallsplan. De åtgärder som är föreslagna väntas bidra till att målen i planen nås om de genomförs. Planens mål går väl i linje med *Hållbara Växjö 2030* och genomförandet bidrar till att målbilderna för programmet nås.

Bakgrund

Enligt 15 kap. 41 § miljöbalken (2016:782) ska alla kommuner ha en avfallsplan. Avfallsplanens syfte är att fungera som ett planeringsunderlag för framtida arbete med att förebygga och hantera avfall i kommunerna.

Kommunstyrelserna i Lessebo, Markaryds, Tingsryds, Växjö och Älmhults kommuner har beslutat att uppdra åt Södra Smålands Avfall och Miljö (SSAM) att ta fram en gemensam avfallsplan för kommunerna. SSAM ägs gemensamt av kommunerna och ansvarar för insamling och behandling av avfall. Andra avfallsrelaterade områden har kommunerna fortsatt ansvar för, exempelvis förebyggande av avfall och nedskräpning. Innehållet i avfallsplanen styrs av Naturvårdsverkets föreskrifter om kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall.

Förslaget på avfallsplan har arbetats fram i en arbetsgrupp bestående av deltagare från kommunerna och SSAM.

Under samrådtiden får samtliga nämnder och styrelser för fastighetsbolagen i Växjö kommun möjlighet att yttra sig. Yttrandena sammanställs och kommunstyrelsen lämnar ett sammanvägt yttrande till avfallsplanen.

Efter samrådet kommer samtliga yttranden att bearbetas och vägas samman till ett slutligt förslag. Avfallsplanen kommer slutligen beslutas av respektive kommuns fullmäktige senare under 2020.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 132/2020 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 24 mars 2020 på samrådsförslaget för gemensam avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner.

Kommunen ser positivt på förslaget till avfallsplan. De åtgärder som är föreslagna väntas bidra till att målen i planen nås om de genomförs. Planens mål går väl i linje med Hållbara Växjö 2030 och genomförandet bidrar till att målbilderna för programmet nås.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 24 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag på yttrande. I skrivelsen görs bedömningen att åtgärderna i avfallsplanen berör samtliga verksamheter inom kommunkoncernen i olika omfattning.

Växjö kommun ser positiv på förslaget till avfallsplan, dess åtgärder och mål. Dessa ligger helt i linje med Hållbara Växjö 2030 och genomförandet av planen kommer att bidra till att målbilderna för Växjö kommun nås och ge det lokala arbetet ett tydligare ramverk för både avfallshantering och samverkan inom SSAM.

Växjö kommun har utmaningar och behov av utveckling kopplat till implementeringen av avfallsplanen. Dessa skulle i ett nästa steg behöva belysas ytterligare med hjälp av en mer komplett konsekvensanalys. De åtgärder som bedöms inte kunna genomföras inom respektive verksamhets rambudget behöver behandlas i kommande års budgetprocess.

Beslutet skickas till

SSAM

För kännedom

Alla nämnder och styrelser

Utvecklingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 111

Dnr 2019-00695

Val av revisor för granskning av Institutet för lokal och regional demokrati (ID) 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Solveig Jonsson Perjos (MP) till ny lekmanarevisor i Institutet för lokal och regional demokrati (ID) till och med ordinarie föreningsstämma 2021.

Bakgrund

Lars Edqvist (MP) har lämnat samtliga revisorsuppdrag för Växjö kommun, bland annat som lekmanarevisor i Institutet för lokal och regional demokrati (ID). Uppdraget väljs för ett år i sänder.

Beslutet skickas till

För kännedom

Solveig Jonsson Perjos (MP)

Institutet för lokal och regional demokrati (ID)

HR-avdelningen

Förtroendemannaregistret

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 112

Dnr 2020-00173

Avsägelse från uppdrag som ledamot i Resurscentrum för kvinnor i Kronoberg, ideell förening - Veronica Wihman (MP)

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar avsägelsen.
2. Kommunstyrelsen utser Jesserina Flores (MP) till ny ledamot i styrelsen för Resurscentrum för kvinnor i Kronoberg, ideell förening till och med ordinarie föreningsstämma 2021.

Bakgrund

Veronica Wihman (MP) har via e-tjänst den 26 februari 2020 avsagt sig samtliga förtroendeuppdrag i Växjö kommun, bland annat i styrelsen för Resurscentrum för kvinnor i Kronoberg, ideell förening. Uppdraget väljs av kommunstyrelsen ett år i sänder.

Beslutet skickas till

För kännedom

Veronica Wihman

Jesserina Flores

Resurscentrum för kvinnor i Kronoberg, ideell förening

HR-avdelningen

Förtroendemannaregistret

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 113

Dnr 2019-00569

Redovisning från omsorgsnämnden gällande åtgärdsplan för budget i balans 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar omsorgsnämndens åtgärder för budget i balans 2020.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade i § 394/2019 följande:

1. Kommunstyrelsen godkänner *Prognos per oktober 2019, Växjö kommun*.
2. Kommunstyrelsen hemställer åt omsorgsnämnden att till kommunstyrelsen rapportera åtgärdsplan som visar åtgärdernas ekonomiska effekter för att klara kommunfullmäktige beslutade budget år 2020 för omsorgsnämnden.

Omsorgsnämnden har nu återkommit med en återrapporering till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 102/2020 föreslagit att kommunstyrelsen noterar omsorgsnämndens åtgärder för budget i balans 2020.

Omsorgsnämnden har i § 9/2020 lämnat nedanstående svar på kommunstyrelsens hemställan:

Utifrån de åtgärder som vidtagits och under förutsättning att behovet av omsorg inte ändras märkbart bedömer omsorgsnämnden att budgeten för 2020 är i balans.

Förvaltningschefen på omsorgsförvaltningen har i en skrivelse daterad den 30 januari redogjort för ärendet.

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomi- och finanschefen

Omsorgsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 114

Dnr 2019-00670

Redovisning av uppdrag med anledning av skrivelse om ny utredning om samarbete med läs- och terapihundar

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget utredning om samarbete med läs- och terapihundar.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att initiera en upphandling gällande ett avropsavtal med aktörer som erbjuder tjänster med läs- och terapihundar.
3. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att tillse att erforderliga rutiner och riktlinjer tas fram i samband med användandet av läs- och terapihundar.

Bakgrund

Kommunchefen har utifrån skrivelse av Blågröna Växjö och kommunstyrelsens beslut den 3 december 2019 fått i uppdrag att utreda förutsättningarna för att starta ett förvaltningsövergripande projekt för läs- och terapihundar samt undersöka möjligheterna till extern delfinansiering av ett sådant projekt.

Blågröna Växjö lyfter i sin skrivelse fram vikten av att barn och elever ska utvecklas utifrån bästa förmåga och att äldre ska få känna trygghet i att åldras samt få stöd i en aktiv och meningsfull vardag. Skrivelseförfattarna menar att läs- och terapihundar kan bidra med dessa mål genom att läshundar är ett beprövat verktyg/hjälpmiddel för barn med olika svårigheter att lära sig läsa med hjälp av läshundar samt att terapihundar i tidigare omsorgsprojekt visat sig bidra till välbefinnande, förbättrad hälsa, ökad motivation för äldre, inte minst äldre med demens som bor på särskilda boenden i kommunen.

Utredningen som gjorts utgår från kommunstyrelsens uppdrag till kommunchefen (Dnr 2019 - 00595) och undersöker utifrån aktuella förutsättningar och aktuell forskning möjligheten att skapa ett förvaltningsövergripande projekt för läs- och terapihundar och om det finns möjlighet att söka externa medel för ett sådant projekt.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 133/2020 föreslagit följande:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget utredning om samarbete med läs- och terapihundar.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att initiera en upphandling gällande ett avropsavtal med aktörer som erbjuder tjänster med läs- och terapihundar.
3. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att tillse att erforderliga rutiner och riktlinjer tas fram i samband med användandet av läs- och terapihundar.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 12 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Sammanfattningsvis framgår att den verksamhet runt terapihundar som bedrivits inom omsorgsnämndens område har varit uppskattad och en positiv effekt har upplevts. Verksamheten med terapihundar inom omsorgsförvaltningen har på olika sätt varit tidsbegränsade. Det har skapat en osäkerhet för såväl de verksamheter som nyttjar terapihundar som för leverantören. Utifrån den erfarenheten finns det inte behov av fler tidsbegränsade projekt. Omsorgsnämnden har i nämndbeslut (dnr 2018 - 00046) tagit beslut om att uppdra till förvaltningschefen att undersöka möjligheten att i särskilda fall erbjuda terapihundar till personer med demenssjukdom.

Inom utbildningsförvaltningen ser man försvårande omständigheter vid nyttjande av läshundar bland annat vad det gäller organisatorisk komplexitet, allergier och lämpliga lokaler samt att det finns relativt lite vetenskapligt underlag som visar på effekter av att använda sig av läshund i undervisningen. Enligt skollagen ska verksamheten bedrivas utifrån vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Det redovisas dock positiva upplevelser hos barn och hundförare på de skolverksamheter där man har använt sig av läshundar.

Varken i skollagen eller arbetsmiljölagen finns det några uttryckliga bestämmelser om man får eller inte får använda läshundar i skolan som en del av den pedagogiska utbildningen. Däremot framgår det av bestämmelserna att skolorna har en skyldighet att se till att arbetsmiljön är god för alla som vistas i skolan.

Efter en genomlysning av möjliga externa projektmedel kan konstateras att det inte gått att identifiera något finansieringsinstrument som på ett klart och tydligt sätt lämpar sig till ett gemensamt projekt med läs- och terapihundar med tanke på väsentligt skilda målgrupper (barn och äldre)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

och syfte (lästräning och aktivitet/terapi). Att finansiera traditionell verksamhetsutövning med externa medel är inte möjligt. Hög innovationsgrad och samverkan med andra aktörer i samhället (såsom universitet och civilsamhälle) samt ett långsiktigt perspektiv krävs för att finansiering skall kunna tilldelas.

Rapporten *Utredning Läs- och terapihundar våren 2020* har bilagts till ärendet.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

För kännedom
Utvecklingschefen
Omsorgsnämnden
Utbildningsnämnden
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 115

Dnr 2020-00006

Kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapport efter mars 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner månadsrapport efter mars 2020.

Bakgrund

I enlighet med anvisningar för kommunstyrelsen som nämnd för budgetarbete, månatliga budgetuppföljning samt hantering av eget kapital ska kommunstyrelsen upprätta uppföljningsrapporter för sina verksamheter.

Ett av fullmäktiges verksamhetsmål kopplade till god ekonomisk hushållning är att nämnder och styrelser verksamheter ska bedrivas inom tilldelad budgetram. Målet är uppfyllt om det sammanlagda resultatet för nämnden/styrelsen blir noll eller bättre.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 162/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner månadsrapport efter mars 2020.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 25 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att kommunstyrelsen har ett positivt eget kapital om 130,3 mkr, före beslut av balansering av föregående års resultat, att balansera eventuella avvikelser med. Förutsättningen för prognosen är att förändringen av semesterlöneskulden stannar runt noll vid årets slut, att kostnaderna i övrigt hålls så låga som möjligt även resten av året och att förvaltningens intäkter kommer in som planerat.

Helårsprognosen bedöms till en nollprognos för kommunstyrelsens samtliga verksamheter. I dagens osäkra läge som vi befinner oss i är prognosen osäker.

Helårsprognosen för den politiska verksamheten beräknas till en nollprognos.

Färdtjänstkostnader belastar verksamheten externa utgifter och bidrag inom kommunstyrelsens budget. I internbudget 2020 har en omfördelning inom ram gjorts för att få en budget i balans gällande de ökade kostnaderna kring färdtjänsten. För innevarande år beräknas att

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

budget hålls utifrån i dagsläget kända uppgifter.

För kommunledningsförvaltningen exklusive måltidsorganisationen förväntas en nollprognos.

Måltidsorganisationen har valt att lägga en nollprognos 2020 på helår. Beaktat omständigheter som ändras från dag till dag finns en svårighet att lägga en prognos i dagens läge.

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomi – och finanschef

Controller

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 116

Dnr 2019-00691

Rekommendation från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) att anta överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso- och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin från och med 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun för sin del antar *Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso- och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin från och med 2020.*

Bakgrund

Sedan många år finns gemensamt överenskomna regler, kallade samverkansreglerna, om vad som gäller när hälso- och sjukvårdens och industrins medarbetare och chefer ska samverka med varandra inom olika områden. Samverkansreglerna reviderades senast för sex år sedan och ska nu moderniseras och uppdateras. Inga större förändringar föreslås, mer förtydliganden och förenklingar för att göra dem mer kommunicerbara har genomförts. Förtroendet för det offentliga får inte riskera att skadas och roller och ansvar måste därför vara tydliga. Sveriges kommuner och regioner, SKR, erfar att det generellt finns otillräcklig överblick och kontroll över vilka industrisamarbeten som förekommer i verksamheterna.

Samverkansreglerna handlar om:

- Hälso- och sjukvårdens förhållande till läkemedelsindustrin, annan industri för medicinsk-teknisk utrustning,
- Att inte ta emot mutor, sponsring eller annat som kan anses som bestickning samt att
- Följa upphandlingar.

Det är viktigt att offentlig verksamhet skapar förtroende vid samverkan med industrin och att samarbetet är till nytta för patienten. Utgångspunkten för all god samverkan är att ge patienterna en ändamålsenlig, evidensbaserad, kostnadseffektiv och säker vård. Samverkan med industrin kan utgöra ett viktigt led i hälso- och sjukvårdspersonalens fortbildning och kompetensutveckling.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Den största förändringen i förslaget inför 2020 är att samverkansreglerna föreslås delas upp och bestå av två delar:

- En gemensamt överenskommen policy med bärande principer och regler av långsiktig karaktär.
- En bilaga med specificerade samverkanssituationer som stöd för samverkan.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 103/2020 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun för sin del antar *Överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso- och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin från och med 2020.*

Omsorgsnämnden har i § 7/2020 tillstyrkt att Växjö kommun antar överenskommelsen med följande motivering:

Innehållet i överenskommelsen är tydligt, enkelt och sakligt vilket kommer att ge god hjälp i och gynna samverkan mellan hälso- och sjukvården och industrin. Samverkan blir tydlig och reglerad och ger god möjlighet till att utveckla hälso- och sjukvården med bibehållet förtroendet för hälso- och sjukvården. Tryggheten i samverkansreglerna kommer ge trygghet hos berörda i att göra rätt vid samverkan och minska risken att hamna i oegentligheter och/eller beroendesituation.

Beslutet skickas till

För kännedom

Sveriges kommuner och regioner (SKR)

Omsorgsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 117

Dnr 2020-00236

Avsteg från "Rutin för begäran av utdrag ur belastningsregistret inför anställning inom omsorgsförvaltningen" vid exceptionella förhållanden i samband med utbrottet av Coronaviruset år 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsteg från *Rutin för begäran av utdrag ur belastningsregistret inför anställning inom omsorgsförvaltningen*, beslutad av kommunstyrelsen § 29/2009, kan göras vid exceptionella förhållanden i samband med utbrottet av Coronaviruset år 2020, dock längst till och med 31 december 2020.

Reservation

Conny Lindahl (SD) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet att kommunstyrelsen gör avsteg från rutin om begäran för utdrag ur belastningsregistret inför anställningar inom omsorgsförvaltningen.

Vi Sverigedemokrater kan aldrig acceptera att tredje part såsom äldre och barn ska riskera att vårdas av någon med kriminell bakgrund eller att dessa befinner sig i deras hem. Vi vill ha gjort vårt yttersta för att ha stoppat kriminella handlingar. Att hasta fram tillsättande av personal gör det lätt att mindre nogräknade slinker igenom när alltför stora steg görs från rutinerna.

Med nya rutiner vill vi säkerhetsställa att vi återgår till ordningen när krisen är över. När väl en anställning ingåtts kan den vara svår att häva enligt lagen om anställningsskydd.

Bakgrund

Lagen om belastningsregister (1998:620) fastställer i vilka situationer som belastningsregister ska begäras in vid anställning. Växjö kommun har enligt beslutade riktlinjer krav på att ta ut belastningsregister och registerutdrag vid anställning utöver vad lagen kräver enligt "Rutin för begäran av utdrag ur belastningsregistret inför anställning inom omsorgsförvaltningen" beslutad av kommunstyrelsen § 97/2009.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Mot bakgrund av behovet av mycket skyndsam hantering vid tillsättande av personal vid personalbrist föreslås att avsteg från rutinen kan göras vid exceptionella förhållanden i samband med utbrottet av Coronaviruset år 2020. Exempel på exceptionella förhållanden som kan leda till avsteg är exempelvis omfattande personalbrist eller att polisen inte har möjlighet att lämna ut uppgifter i den omfattning som krävs för att upprätthålla verksamheten.

Växjö kommun ska självklart följa de lagkrav som finns vid tillsättande av personal, enbart de aktiviteter som är utöver detta upphör.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 163/2020 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att avsteg från *Rutin för begäran av utdrag ur belastningsregistret inför anställning inom omsorgsförvaltningen*, beslutad av kommunstyrelsen § 29/2009, kan göras vid exceptionella förhållanden i samband med utbrottet av Coronaviruset år 2020, dock längst till och med 31 december 2020.

Yrkanden

Conny Lindahl (SD): Kommunstyrelsen avslår förslaget.

Anna Tenje (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
HR-chefen

För kännedom
Alla nämnder och styrelser

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 118

Dnr 2020-00192

Lokal överenskommelse om mottagande och etablering - Växjö

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att underteckna den lokala överenskommelsen om mottagande och etablering och därigenom medverka till att verka för överenskommelsens intentioner.

Reservation

Conny Lindahl (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bakgrund

Arbetet har pågått under 2019 och 2020 med att ta fram en lokal överenskommelse för etablering och mottagande i Växjö. Denna ska i första hand tydliggöra uppdrag, ansvarsfördelning, roller och rutiner mellan Arbetsförmedlingen och Växjö kommun samt andra myndigheter och organisationer såsom Regionen, Försäkringskassan och Migrationsverket samt utveckla och bidra till en gemensam behovsbild och målsättning för att nå uppsatta mål. Den ska också beskriva hur samverkan kan ske med idéburna organisationer och det lokala näringslivet. I andra hand är en lokal överenskommelse ett strategiskt dokument kring samverkan.

Målgruppen för överenskommelsen är asylsökande och nyanlända personer som ingår i etableringen, eller som nyligen avslutat sin etablering.

Den strategiska överenskommelsen kring mottagande och etablering i Kronobergs län som nyligen undertecknats ligger till grund för innehållet i denna lokala överenskommelse.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 135/2020 föreslagit att kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att underteckna den lokala överenskommelsen om mottagande och etablering och därigenom medverka till att verka för överenskommelsens intentioner.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 9 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Yrkanden

Oliver Rosengren (M) med instämmande av Tomas Thornell (S), Maria Garmer (V), Gunnar Nordmark (L), Magnus P Wåhlin (MP), Eva Johansson (C) och Ulf Hedin (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Conny Lindahl (SD): Bifall till förslaget men med följande ändringar och tillägg i dokumentet *Lokal överenskommelse Mottagande och etablering i arbets- och samhällsliv Växjö 2020 – 2022*:

Sid 3: Dokumentet ska kompletteras med att Länsstyrelsen ges i uppdrag att verka för att drastiskt minska Växjö kommuns fortsatta asylmottagande.

Sid 7: Första raden med lydelsen "Främja möjligheterna för nyanlända att skaffa ett socialt och miljömässigt hållbart boende" ska ändras till "Främja kunskapen hos nyanlända att skaffa ett socialt och miljömässigt hållbart boende".

Sid 12: Fjärde stycket under rubriken *Delaktighet* ska ha följande lydelse: "Vi vill främja sammanhållning och möten mellan invånare där demokratiska värden står i centrum och inspirerar till kunskap om den egna individens ansvar i det samhälle vi lever i och tar del utav. Aktivt medborgarskap och demokratiskt engagemang ska uppmuntras. Därför samarbetar vi alla för att utveckla och genomföra strategier för ett samhälle som bygger på ömsesidig respekt och kunskap för att stå emot främlingsfientliga, antidemokratiska och rasistiska tendenser. Ökad delaktighet, demokrati och jämlikhet bör vara en självklar del i utformandet och utvärdering av insatser som omfattas av överenskommelsen. Genom dialog och aktiv delaktighet kan målgruppens perspektiv säkerställas, och verktyget tjänstedesign bör vara en naturlig del av arbetet när insatser ska planeras och utvärderas."

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

För kännedom
Alla nämnder och styrelser
Utvecklingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 119

Dnr 2020-00162

Avtal mellan Växjö kommun och Linnéstudenterna 2020-01-01 till 2021-12-31

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att underteckna avtal mellan Växjö kommun och studentkåren Linnéstudenterna.
2. Kommunchef bemyndigas att underteckna förnyelser av avtalet vilket sker vartannat år.

Bakgrund

Växjö kommuns och Linnéstudenternas samarbete tar sin utgångspunkt i den gemensamma överenskommelsen om strategiskt partnerskap mellan Linnéuniversitetet, studentkåren Linnéstudenterna, Kalmar kommun och Växjö kommun (KS 2016-01101). Överenskommelsen bygger på en målsättning om en attraktiv kunskapsregion för studenter, invånare, forskare och företag.

Avtalet mellan Växjö kommun och Linnéstudenterna ska främja det gemensamma ansvaret för utvecklingen av Växjö som universitetsstad med målsättningen att Växjö ska vara en attraktiv stad där studenter bor, lever och arbetar även efter sin studietid.

Avtalet reglerar bidrag från Växjö kommun och gemensamma ansvarsområden i syfte att utveckla Växjö som universitetsstad. Villkoret är att Växjö kommuns bidrag öronmärks för verksamhet i Växjö.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 134/2020 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att underteckna avtal mellan Växjö kommun och studentkåren Linnéstudenterna.
2. Kommunchef bemyndigas att underteckna förnyelser av avtalet vilket sker vartannat år.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 6 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att utfall av avtalet redovisas för kommunstyrelsen i samband med rapportering av överenskommelsen om strategiskt partnerskap mellan Linnéuniversitetet, studentkåren Linnéstudenterna, Kalmar kommun och Växjö kommun (KS 2016-01101) årligen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Yrkanden

Catharina Winberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

För kännedom
Utvecklingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 120

Dnr 2019-00565

Nominering av vigselförrättare 2020-2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår länsstyrelsen att för åren 2020-2025 förordna Suzana Mocevic som borgerlig vigselförrättare.

Bakgrund

Sedan den 1 maj 2009 gäller en ny äktenskapslagstiftning som bland annat innebär att nya förordnanden som borgerlig vigselförrättare endast ska gälla en tidsbestämd period. Växjö kommun föreslår anställda i Växjö kommunkoncern samt förtroendevalda till länsstyrelsen som borgerliga vigselförrättare.

Suzana Mocevic arbetar på kommunledningsförvaltningen på Växjö kommun.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 160/2020 föreslagit att kommunstyrelsen föreslår länsstyrelsen att för åren 2020-2025 förordna Suzana Mocevic som borgerlig vigselförrättare.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen

För kännedom
Suzana Mocevic
Kontaktcenter

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 121

Dnr 2020-00163

Översyn avseende koncernövergripande styrning och ledning av direktupphandlingar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om följande inriktning:

- Genomförandet av direktupphandlingar för kommunens förvaltningar sker genom central styrning och kvalitetssäkring genom den centrala upphandlingsavdelningen.
- På sikt kan denna inriktning eventuellt utökas till ett kommunkoncernövergripande perspektiv förutsatt att praktisk hantering är möjlig och att synergier kan uppnås.
- Framtagen process för anmälningsplikt genom intern e-tjänst för förvaltningarnas behov av direktupphandling ska fullföljas enligt befintligt projektdirektiv, (bilaga 1).
- Anmälningsplikt via inköpsanmälan som e-tjänst är obligatorisk för alla direktupphandlingar i intervallet 10 000 kr - - 612 000 kr
- Direktupphandlingar med upphandlingsvärde i intervallet 100 000 - - 612 000 kr anmäls via tjänsten "inköpsanmälan" till upphandlingsavdelningen och genomförs och kvalitetssäkras via upphandlingsavdelningen i samråd med berörda verksamheter.
- Direktupphandlingar i intervallet 10 000 kr - - 100 000 kr anmäls via e-tjänsten "inköpsanmälan" till upphandlingsavdelningen och genomförs av verksamheterna i enlighet med förenklad direktupphandlingsrutin efter godkännande av upphandlingsavdelningen.
- Översyn av delegationsordning med tydliggörande avseende beloppsgränser och vem som har rätt att teckna avtal.

Bakgrund

Ärendet har initierats av kommunchefen i samråd och i dialog med förvaltningschefen på kommunledningsförvaltningen samt upphandlingschefen då ärendet har en direkt koppling till Dnr KS 2019-00619 (bilaga 2) vad avser revisionsrapporten *Granskning av kommunstyrelsens och tekniska nämndens styrning och ledning av direktupphandlingars genomförande* som genomförts av PWC (PriceWaterCoopers).

Direktupphandlingar genomförs till dags dato till största del decentraliserat med varierande grad av kompetens inom kommunens förvaltningar. Många direktupphandlingar görs troligen sällan vilket innebär att det är svårt att bibehålla kompetensnivån. Trots riktlinjer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

och anmälningsplikt så upplevs hanteringen kring direktupphandlingar av många verksamheter som krånglig och komplex. Det som genomgående kan konstateras är att direktupphandlingar mycket sällan genomförs fullt ut vad gäller dokumentationsplikten för direktupphandlingar med ett upphandlingsvärde från 100 000kr i enlighet med konkurrensverkets riktlinjer vilket också påtalats i revisionsrapporten och ärende dnr KS 2019-00619.

En annan viktig aspekt är att det eventuella gemensamma behovet i nuläget inte optimalt kan fångas upp inom kommunens förvaltningar eftersom varje förvaltning ser till sitt egna behov och genomför direktupphandling utan vetskap kring om en eller flera förvaltningar kanske har ett liknande behov. Det finns då risk för att kommunens samlade behov överstiger den s.k direktupphandlingsgränsen (f.n 612 000kr) vilket då innebär att kommunen i princip genomför en s.k otillåten direktupphandling. En formell upphandling i enlighet med Lagen om offentlig upphandling (LOU) ska genomföras om ett samlat behov för kommunens förvaltningar överstiger 612 000kr.

Under våren år 2020 ska även kommunkoncernens uppförandekod för leverantörer tillämpas i alla upphandlingar med ett upphandlingsvärde från 100 000 kronor vilket också leder till en utökad hantering kring dokumentation även i direktupphandlingar.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 19/2020 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar om följande inriktning:

- Genomförandet av direktupphandlingar för kommunens förvaltningar sker genom central styrning och kvalitetssäkring genom den centrala upphandlingsavdelningen.
- På sikt kan denna inriktning eventuellt utökas till ett kommunkoncernövergripande perspektiv förutsatt att praktisk hantering är möjlig och att synergier kan uppnås.
- Framtagen process för anmälningsplikt genom intern e-tjänst för förvaltningarnas behov av direktupphandling ska fullföljas enligt befintligt projektdirektiv, (bilaga 1).
- Anmälningsplikt via inköpsanmälan som e-tjänst är obligatorisk för alla direktupphandlingar i intervallet 10 000 kr - - 612 000 kr
- Direktupphandlingar med upphandlingsvärde i intervallet 100 000 - - 612 000 kr anmäls via tjänsten "inköpsanmälan" till upphandlingsavdelningen och genomförs och kvalitetssäkras via upphandlingsavdelningen i samråd med berörda verksamheter.
- Direktupphandlingar i intervallet 10 000 kr - - 100 000 kr anmäls via e-tjänsten "inköpsanmälan" till upphandlingsavdelningen och

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

genomförs av verksamheterna i enlighet med förenklad direktupphandlingsrutin efter godkännande av upphandlingsavdelningen.

- Översyn av delegationsordning med tydliggörande avseende beloppsgränser och vem som har rätt att teckna avtal.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 4 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

För kännedom
Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 122

Dnr 2019-00058

Koncerngemensam uppförandekod för leverantörer

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen antar dokumentet *Växjö kommunkoncerns uppförandekod för leverantörer*.

Nedan text från kommunchefens skrivelse daterad 11 mars 2020 ska skrivas in i uppförandekoden:

Uppförandekoden syftar till att säkerställa sunda, hållbara affärer och ett ansvarsfullt agerande. Kraven i uppförandekoden utgör koncernens baskrav, och dessa är obligatoriska. Baskraven kan sedan byggas på med mer avancerade hållbarhetskrav men med uppförandekoden vill koncernen säkra en hållbar och acceptabel lägstanivå.

2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att implementera uppförandekoden i kommunens förvaltningar och bolag samt för övriga intressenter.

Bakgrund

Kommunstyrelsen uppdrog i § 107/2019 kommunchefen att tillsätta en koncernövergripande strategisk arbetsgrupp för hållbar upphandling med syfte att bland annat utveckla en koncerngemensam uppförandekod för leverantörer.

I enlighet med beslut § 107/2019 tillsattes 2019 en koncernövergripande strategisk arbetsgrupp bestående av representanter från kommunledningsförvaltningen, tekniska förvaltningen, förvaltningen för arbete och välfärd, utbildningsförvaltningen, Vöfab, Veab, Växjöbostäder AB samt Värends räddningstjänstförbund med syftet att gemensamt arbeta fram en koncerngemensam uppförandekod.

Arbetet har regelbundet stämts av med kommunens chefsjurist och även Svenskt näringsliv och Företagarna har involverats.

Den föreslagna uppförandekoden för leverantörer (bilaga 1) utgör de baskrav (miljö-, sociala- och etiska krav) som koncernen ställer på leverantörer.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 18/2020 föreslagit följande:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

1. Kommunstyrelsen antar dokumentet *Växjö kommunkoncerns uppförandekod för leverantörer*.

2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att implementera uppförandekoden i kommunens förvaltningar och bolag samt för övriga intressenter.

Kommunchefen har i en skrivelse den 11 mars 2020 redogjort för ärendet samt lämnat förslag till en uppförandekod för leverantörer. Av skrivelsen framgår bland annat att den koncernövergripande arbetsgruppen har i framtagandet av uppförandekoden lutat sig mot FN:s Global Compacts principer om företags sociala och miljömässiga ansvar. Det är mycket vanligt att såväl företags som myndigheter baserar sina uppförandekoder på dessa principer.

Uppförandekoden syftar till att säkerställa sunda, hållbara affärer och ett ansvarsfullt agerande. Kraven i uppförandekoden utgör koncernens baskrav, och dessa är obligatoriska. Baskraven kan sedan byggas på med mer avancerade hållbarhetskrav men med uppförandekoden vill koncernen säkra en hållbar och acceptabel lägstanivå.

Ett viktigt perspektiv i framtagandet av koden är att koden ska kunna efterlevas av såväl stora som mindre företag. Kraven handlar i stort om att följa lagstiftning, vilket koncernen bör kunna förvänta sig av sina leverantörer.

Yrkanden

Eva Johansson (C) med instämmande av Ulf Hedin (M), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P Wåhlin (MP): Bifall till organisations- och personalutskottets förslag. Nedan text från kommunchefens skrivelse daterad 11 mars 2020 ska skrivas in i uppförandekoden:

Uppförandekoden syftar till att säkerställa sunda, hållbara affärer och ett ansvarsfullt agerande. Kraven i uppförandekoden utgör koncernens baskrav, och dessa är obligatoriska. Baskraven kan sedan byggas på med mer avancerade hållbarhetskrav men med uppförandekoden vill koncernen säkra en hållbar och acceptabel lägstanivå.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt organisations- och personalutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

För kännedom
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 123

Dnr 2020-00134

Skrivelse om användning av extra miljoner från regeringen - Malin Lauber (S)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att den extra tilldelningen kommer att riktas mot att säkra eftersträvad kvalitet och verksamhet för välfärdens kärna idag och i framtiden. Vi behöver dock avvakta fördelning av extra medel från regeringen, då det fortfarande råder osäkerhet hur stort beloppet blir och när det kommer att tillfalla kommunerna.

Bakgrund

Malin Lauber (S) skriver i en skrivelse inkommen till kommunstyrelsen i februari att regeringen och samarbetspartierna har gett besked om fem extra miljarder för 2020. Det ger Växjö ca 32 miljoner kronor. Pengarna kommer väl till användning i Växjö kommuns välfärd och kan förhindra nedskärningar inom såväl omsorg och skola. Vi måste nu agera snabbt för att pengarna ska kunna arbeta under 2020. Det är viktigt att pengarna kommer ut i förvaltningarna och gör nytta. Pengarna ska inte lägga på hög utan användas. Vi behöver därför skyndsamt ta de beslut som krävs för att bygga Växjö starkare och göra välfärden tryggare. Lauber föreslår därför att kommunstyrelsen snarast tar fram förslag om hur de extra miljonerna ska användas, samt att erforderliga beslut tas skyndsamt.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 104/2020 föreslagit att kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att den extra tilldelningen kommer att riktas mot att säkra eftersträvad kvalitet och verksamhet för välfärdens kärna idag och i framtiden. Vi behöver dock avvakta fördelning av extra medel från regeringen, då det fortfarande råder osäkerhet hur stort beloppet blir och när det kommer att tillfalla kommunerna.

Beslutet skickas till

För kännedom
Skribenten

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 124

Dnr 2020-00154

Skrivelse om att erbjuda medarbetare möjlighet att ansöka om tjänstledighet digitalt - Martina Forsberg (S)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bifaller skrivelsen.

Bakgrund

Martina Forsberg (S) har inlämnat skrivelse till kommunstyrelsens organisations- och personalutskott angående:

- Att rutiner och regler för ledighetsansökningar borde vara desamma oberoende vilken förvaltning medarbetaren är anställd vid.
- Att ansökningarna borde vara digitala.
- Att rutinerna ska vara enkla och att Växjö kommun underlättar för medarbetarna att utföra sina ansökningar digitalt.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 16/2020 föreslagit att kommunstyrelsen bifaller skrivelsen.

Kommunchefen har i en skrivelse den 18 mars 2020 yttrat sig över skrivelsen. Av yttrandet framgår att Växjö kommun har ett pågående och omfattande utvecklingsarbete kring processer och effektivare flöden. Inom ramen för detta sker även utveckling av administrativa flöden och metoder samt digitalisering. Detta gäller även för personaladministrativa flöden. Arbetet har pågått under ett antal år och intensifierats under 2019-2020. Bedömningen är att just digitala ledighetsansökningar kommer vara på plats i samtliga förvaltningar under våren 2020. Avsikten är att såväl digitalisering och samordning/likriktning av personaladministrativa rutiner/metoder ska fortsätta.

Yrkanden

Malin Lauber (S): Bifall till organisations- och personalutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt organisations- och personalutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
HR-chefen
Skribenten

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 125

Dnr 2019-00660

Godkännande av avsiktsförklaring för nytt akutsjukhus i Växjö

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner avsiktsförklaring avseende nytt akutsjukhus i Växjö.

Bakgrund

Region Kronobergs beslut att planera för ett nytt akutsjukhus i Räfteå kommer att få långtgående konsekvenser för stadens utveckling. Primärt handlar det om investeringar i infrastruktur och tekniska system men på sikt även ett större fokus på Räfteå och angränsande områden till sjukhustomten. Planen är att Region Kronoberg ska få tillträde till hela sjukhustomten i januari 2022 och till dess behöver detaljplanen fått laga kraft.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 136/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner avsiktsförklaring avseende nytt akutsjukhus i Växjö.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 27 februari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att tidplanen kräver ett starkt samarbete. För att planprocessen och genomförandet av kommande investeringar ska ske så smidigt som möjligt är det av stor vikt att Växjö kommun, Region Kronoberg, Länsstyrelsen i Kronoberg och Trafikverket samordnar sina respektive ansvarsområden och tillsätter tillräckliga resurser. Avsiktsförklaringen ska ses som ett gemensamt handslag mellan parterna avseende samordning och resurstillsättning. Den ligger helt i linje med pågående samarbete mellan Region Kronoberg och Växjö kommun.

Beslutet skickas till

För kännedom
Planeringschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 126

Dnr 2020-00209

Projektering och byggnation av idrottsplats Nya Räftevallen

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner kultur- och fritidsnämnden beslut i § 22/2020 att ge förvaltningschefen i uppdrag att, i samarbete med Vöfab AB och lokalförsörjningsgruppen, genomföra projektering och byggnation avseende nybyggnad av idrottsplats på tomten Räfte 7:2.

Bakgrund

Kommunen avser att sälja fastigheten Räfte 7:3 samt Räfte stärkelsefabrik 2:1 till Region Kronoberg för uppförande av ett eventuellt nytt CLV. Kommunen förbinder sig i detta avtal att fastigheterna ska vara tillgängliga för Region Kronoberg senast 2022-01-10.

På fastigheten Räfte 7:3 har idag Räfte Goif ett nyttjanderättsavtal med kommunen, för sin fotbollsanläggning, som sträcker sig till 2027-03-31. Denna fotbollsanläggning måste ersättas på ny plats för att Region Kronoberg ska kunna tillträda fastigheten.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 141/2020 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner kultur- och fritidsnämnden beslut i § 22/2020 att ge förvaltningschefen i uppdrag att, i samarbete med Vöfab AB och lokalförsörjningsgruppen, genomföra projektering och byggnation avseende nybyggnad av idrottsplats på tomten Räfte 7:2.

Kultur- och fritidsnämnden beslutade i § 22/2020 att:

- Ge förvaltningschef i uppdrag att i samarbete med Vöfab AB och lokalförsörjningsgruppen genomföra projektering och byggnation avseende nybyggnad av idrottsplats på tomten Räfte 7:2.
- Ärendet översänds till kommunfullmäktige för godkännande.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kultur- och fritidsnämnden

Vöfab

Enhetschefen lokalförsörjning

Planeringschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 127

Dnr 2017-00545

Om och tillbyggnad av Lammhult skola och förskola

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner:

- utbildningsnämndens beslut § 36/2020
- kultur och fritidsnämndens beslut § 23/2020
- kommunstyrelsens beslut att uppdra åt Vidingehem AB att genomföra byggnation av tillagningskök på Lammhults skola och mottagningskök på Lammhults nya förskola för en investeringsutgift på 23 Mkr och en hyra på 2,4 Mkr/år, baserad på anbud.
- Växjö kommunföretag AB:s styrelsebeslut § 31/2020

Total investeringsutgift för projektet är 268 miljoner kronor med en sammanlagd hyra på 19,8 miljoner kronor per år.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan, att uppdra åt Vidingehem AB att genomföra byggnation av tillagningskök på Lammhults skola och mottagningskök på Lammhults nya förskola för en investeringsutgift på 23 Mkr och en hyra på 2,4 Mkr/år, baserad på anbud.

Bakgrund

Lokalutredning och statusbedömning av nuvarande lokaler har utförts. Fastighetsägaren har bedömt att nuvarande lokaler inte är möjliga att renovera på ett tillfredställande sätt.

Idag hyr skolan Abstractas idrottshall för ämnet Idrott och Hälsa. Abstracta har sagt upp hyresavtalet, så behovet är stort av att tillskapa en ny sporthall i Lammhult.

Kultur och fritidsförvaltningen har deltagit i utredningen eftersom de är berörda av nya lokaler för bibliotek och sporthall. Måltidsorganisationen har medverkat beträffande kök.

Befolkningsprognosen 2018-2030 för Lammhults förskola och skola visar på ett stabilt barn- och elevantal under perioden. I åldern 1-5 år beräknas det finnas mellan 175 och 190 barn under perioden och för grundskoleåldern 6-15 år mellan 400 och 450 elever.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 142/2020 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner:

- utbildningsnämndens beslut § 36/2020
- kultur och fritidsnämndens beslut § 23/2020
- kommunstyrelsens beslut att uppdra åt Vidingehem AB att genomföra byggnation av tillagningskök på Lammhults skola och mottagningskök på Lammhults nya förskola för en investeringsutgift på 23 Mkr och en hyra på 2,4 Mkr/år, baserad på anbud.
- Växjö kommunföretag AB:s styrelsebeslut § 31/2020

Total investeringsutgift för projektet är 268 miljoner kronor med en sammanlagd hyra på 19,8 miljoner kronor per år.

Arbetsutskottet föreslog i samma paragraf att kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan, att uppdra åt Vidingehem AB att genomföra byggnation av tillagningskök på Lammhults skola och mottagningskök på Lammhults nya förskola för en investeringsutgift på 23 Mkr och en hyra på 2,4 Mkr/år, baserad på anbud.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 13 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att för att tillgodose behovet av bra förskole- och skollokaler i Lammhult ur demografiskt perspektiv, lokalernas status och energisynpunkt är det angeläget med ny- och ombyggnation av förskola/skola/idrottshall/bibliotek i Lammhult.

För tätorten Lammhult är det angeläget att ha en fungerande förskola och skola utifrån att inflyttningen är stor och företagen efterfrågar arbetskraft.

För att möjliggöra en nybyggnation på befintlig tomt kommer del av verksamheten behöva bedrivas i tillfälliga lokaler i form av paviljonger.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 128

Dnr 2019-00648

Uppdrag om Likabehandlingsplan för Växjö kommunkoncern

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar *Likabehandlingsplan för Växjö
kommunkoncern 2020-2023*.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har gett kommunchefen i uppdrag att ta fram förslag till en likabehandlingsplan för Växjö kommunkoncern i § 363/2019.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 15/2020 föreslagit att kommunfullmäktige antar *Likabehandlingsplan för Växjö
kommunkoncern 2020-2023*.

Kommunchefen har i en skrivelse den 2 mars 2020 redogjort för ärendet samt lämnat förslag till en antar likabehandlingsplan för Växjö kommunkoncern 2020-2023. Av skrivelsen framgår bland annat att likabehandlingsplanen utgår från diskrimineringslagen, DL (2008:567). Utifrån lagstiftningen och de områden som Växjö kommunkoncern har rådighet över har sex utvecklings- och insatsområden tagits fram. Planen innehåller inte aspekter kopplade till organisation eller resurser, ställningstaganden rörande dessa delar ingår i budgetprocessen. Planen bidrar inom flera områden till Hållbara Växjö 2030. I enlighet med 3 kap. DL gällande aktiva åtgärder kopplas även en årlig aktivitetsplan till likabehandlingsplanen, aktivitetsplanen tas fram av kommunledningsförvaltningen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 129

Dnr 2020-00038

Medborgarförslag om uppmärksammande av arbete för humanitära insatser

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att Växjö kommun har ett antal olika utmärkelser som uppmärksammar personers särskilda insatser, som exempelvis hedersbelöning och borgmästarmedalj. Vi kommer se detta medborgarförslag som en nominering till ett av dessa priser.

Bakgrund

Ett medborgarförslag som inkom i januari 2020 föreslår att en specifik familj, som under nio år bedrivit hjälpverksamhet riktad mot Litauen, ska uppmärksammas på något sätt för sina insatser att hjälpa nödlidande.

Kommunfullmäktige har i § 51/2020 överlämnat beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 105/2020 föreslagit att kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att Växjö kommun har ett antal olika utmärkelser som uppmärksammar personers särskilda insatser, som exempelvis hedersbelöning och borgmästarmedalj. Vi kommer se detta medborgarförslag som en nominering till ett av dessa priser.

Ordförande har i en skrivelse daterad 13 januari 2020 lämnat förslag till beslut.

Beslutet skickas till

För kännedom

Förslagsställarna

Kommunfullmäktiges presidium

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 130

Dnr 2020-00049

Medborgarförslag om nyttjande av illustrationer för Växjös framtida simhall på befintlig plats

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att överlämna förslagsställarens illustrationer till den utredning om Växjö simhall som pågår.

Bakgrund

En medborgare har skickat in ett förslag där illustrationer bifogats på Växjö kommuns framtida simhall. Förslagsställaren önskar att dessa illustrationer med förklarande text överlämnas till pågående utredning om Växjös framtida simhall på befintlig plats.

Kommunfullmäktige har i § 51/2020 överlämnat beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 106/2020 föreslagit att kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att överlämna förslagsställarens illustrationer till den utredning om Växjö simhall som pågår.

Ordförande har i en skrivelse daterad 13 januari 2020 lämnat förslag till beslut.

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 131

Dnr 2019-00675

Medborgarförslag om en fritidsgård i Växjö centrum

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att Bergendahlska gården bedriver fritidsgårdsverksamhet i enlighet med förslagsställarnas önskemål. Dessutom har förvaltningen för arbete och välfärd utökat öppettiderna och sänkt åldersgränsen.

Bakgrund

Sex elever vid Elin Wägnerskolan har inkommit med ett medborgarförslag med rubriken "Vi vill ha en fritidsgård i Växjö". Eleverna menar att de, i synnerhet under vinterhalvåret när det är kallt ute, är hänvisade att vistas på restauranger/kaféer i avsaknad av öppettider på fritidsgårdar för deras målgrupp.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 107/2020 föreslagit att kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att Bergendahlska gården bedriver fritidsgårdsverksamhet i enlighet med förslagsställarnas önskemål. Dessutom har förvaltningen för arbete och välfärd utökat öppettiderna och sänkt åldersgränsen.

Nämnden för arbete och välfärd har i § 14/2020 beslutat att lämna följande skrivelse som svar:

Ärendet

Eleverna menar att en centrumnära fritidsgårdsverksamhet för deras målgrupp saknas och vore önskvärt liksom skulle fylla en viktig social funktion. I sitt förslag skriver de vidare att umgänge på restauranger/kaféer etc. medför vissa problem då alla inte har möjligheten att köpa något att äta vilket gör att vi ofta blir utslängda och då blir umgängeslokalen ofta ICA (där de också blir utslängda) men utöver ovannämnda dilemman saknas ofta möjligheten att ladda mobiltelefoner etc. vilket begränsar elevernas möjligheter att såväl kunna nås som nå andra (exempelvis föräldrar). Medborgarförslaget avslutas med konstaterandet att eleverna således inte har någon för dem naturlig umgängeslokal att vistas i även om Bergendahlska gården visserligen har öppet fredagar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Yttrande

I dagsläget kan konstateras att det eleverna efterfrågar inte kan erbjudas från kommunens sida i den omfattning som önskas. Elin Wägnerskolan har fritidsgårdsverksamhet dagtid, Fagrabäckskolan liksom Norregårdskolan erbjuder också fritidsgårdsverksamhet ett par kvällar i veckan, men hamnar definitionsmässigt möjligen utanför vad som kan karakterisera centrumnära. Bergendahlska gården, som i sammanhanget bör betraktas som centrumnära, har motsvarande verksamhet för den efterfrågade målgruppen men endast under fredagskvällar. När det gäller Bergendahlska gården är den i första hand inriktad mot en något äldre åldersgrupp (gymnasieungdomar). Bergendahlska gården, som utgör del av förvaltningen Arbete och välfärds verksamheter, har dock nyligen beslutat att sänka åldersgränsen till årskurs 7 två kvällar i veckan utöver fredagar. Beslut har arbetats fram via gemensamma insatser och i samverkan med Utbildningsförvaltningen liksom med föresatsen att även kunna erbjuda ungdomarna utbildad personal på plats vid dessa tillfällen. I detta arbete är Bergendahlska gården öppen för dialog med de sex eleverna på Elin Wägnerskolan och det medborgarförslag som inkommit.

Förvaltningen har sedan kompletterat beslutet med följande information om öppettider:

Följande öppettider är gällande från och med denna vecka (vecka 9):
BG Musik (övervåningen) måndag – torsdag
Drop in 14.00-16.30

Öppet för bokade tider 16.30-21.00
BG Mötesplats Tisdag – Torsdag
17.00-21.00

Öppet för den som går i sjunde klass och uppåt i åldrarna.

Förändringen efter medborgarförslaget är att vi utökat med öppet i mötesplatsen på tisdagar samt att vi välkomnar de som går i högstadiet (åk 7-9) tisdag-torsdag.

Tidigare var det endast för åk 9 samt gymnasiet.

Kultur- och fritidsnämnden har i § 9/2020 lämnat följande yttrande:

Kultur- & fritidsnämnden ansvarar inte för fritidsgårdar i Växjö men kan se att det finns en brist i centrala Växjö för mötesplatser av den typ som föreslås.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Den mötesplats som nämnden ansvarar för och som är belägen i centrum är Växjö stadsbibliotek som är öppet alla dagar i veckan, vardagskvällar fram till klockan 20.00. Biblioteket är en öppen verksamhet där alla är välkomna och dit kommer människor i alla åldrar och av en mängd olika anledningar. Där finns en speciell avdelning som riktar sig till barn och unga, där man kan läsa böcker och tidskrifter, använda datorer, spela spel eller bara umgås. Det finns också ett café med möjlighet att köpa fika.

Nämnden ansvar också för idrotts- och kulturverksamheten på Araby park arena som är belägen strax utanför centrum. Det är ingen fritidsgård men väl en aktivitetsbaserad mötesplats där man umgås med sina vänner samtidigt som man deltar i de aktiviteter som erbjuds. Utbildningsnämnden har i § 14/2020 beslutat att lämna förvaltningschefens skrivelse som sitt yttrande över medborgarförslaget.

I skrivelsen framgår att Växjö kommuns fritidsgårdar är idag kopplade till samtliga kommunala högstadieskolorna vilket innebär att det finns fritidsgårdar på åtta platser runt om i kommunen. Dessa bedriver verksamhet både under skoltid och på den fria tiden, såväl vardag och helg samt på lov.

För verksamhet i centrum har fritidsgårdarna en samverkan med Bergendahlska gården (BG). Detta innebär att fritidsgårdarna har öppet BG för målgruppen högstadiet under fredagskvällar samt vissa lördagar. BG används också som lokal för fritidsgården på Ringsberg när dom har öppen verksamhet efter skoltid. Fritidsgårdarna bedriver även riktad verksamhet för målgruppen HBTQ+ på BG.

BG som är en del av nämnden för arbete och välfärd har en publik verksamhet som står på två ben, dels musikverksamheten som är öppen måndag till torsdag från 13 år och uppåt. Fredagar är musikdelen bara öppen för högstadiet i samband med att fritidsgårdarna är på plats.

Den andra delen är mötesplatsen BG Ung som har öppet onsdag och torsdag, där är åldersgränsen 16 år. Fredagar tar fritidsgårdarna över, måndagar och tisdagar bedrivs mer riktad verksamhet tex fritidsgårdsverksamhet för högstadieeleverna på Ringsberg.

BG och fritidsgårdarna tittar gemensamt på möjligheten att öka närvaron från fritidsgårdarnas personal på BG för att kunna öppna upp BG för 13 år och uppåt samt att kunna ha öppet ytterligare någon dag i

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

veckan. På så vis skapar vi ett alternativ för dom som nu vill umgås i city där det finns utbildad personal och en upparbetad verksamhet.

För fritidsgårdarnas del är det viktigt att de miljöer vi erbjuder ska vara trygga med en god vuxennärvaro med utbildad personal samt bidra till en meningsfull och utvecklande fritid där besökarna stimuleras att prova på nya aktiviteter och upplevelser.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 132

Dnr 2020-00064

Medborgarförslag om att införa kedjelås till kommunens cyklar

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige tackar för förslaget samtidigt som vi konstaterar, efter kartläggning ute i verksamheterna, att riktlinjer redan finns för hur man ska låsa och förvara sina cyklar. Många använder sig dessutom redan av så kallade kedjelås varför vi inte ser att nya riktlinjer behöver utformas. Av nämnda anledningar beslutar vi att förslaget ska avslås.

Bakgrund

En medborgare har inkommit med förslag om att, med omedelbar verkan, införa krav på att låsa kommunens cyklar med kedja.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 108/2020 föreslagit att kommunfullmäktige tackar för förslaget samtidigt som vi konstaterar, efter kartläggning ute i verksamheterna, att riktlinjer redan finns för hur man skall låsa och förvara sina cyklar. Många använder sig dessutom redan av så kallade kedjelås varför vi inte ser att nya riktlinjer behöver utformas. Av nämnda anledningar beslutar vi att förslaget ska avslås.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 26 februari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att förvaltningen har låtit genomföra en inventering i kommunens verksamheter avseende principer och riktlinjer för låsning av tjänstecyklar inom kommunen. Kartläggningen visar på att alla verksamheter har riktlinjer kring låsning och förvaring av cyklar och när det handlar om el-cyklar även bortmontage av batterier i samband med parkering av cykel. Många verksamheter använder sig dessutom av medborgarens förslag om kedjelåsning redan idag. Förvaltningen kan yttermera konstatera att även om förvaring av kommunal tjänstecykel redan idag sker i låsbart cykelförråd med låsning av cykel med kedja så sker olyckligtvis stölder varför bedömningen är att åtgärden inte kommer att råda bot på problemet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 133

Dnr 2020-00168

Medborgarförslag om kommunal folkomröstning om parkeringsregler- och avgifter

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Bakgrund

En medborgare har föreslagit att en folkomröstning ska hållas innan de nya reglerna om ny parkeringstaxa börjar gälla. Förslagsställaren anser att de nya reglerna är "ett allvarligt och destruktivt slag mot Växjö innerstad, inte bara mot stadens butiker och näringsliv, men nu även mot kulturen och utbildningsinstituten när avgift kommer krävas ända fram till kl. 21 på kvällen".

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 109/2020 föreslagit att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Ordförande har i en skrivelse daterad 2 mars 2020 lämnat förslag till beslut.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 134

Dnr 2019-00622

Medborgarförslag om att införa permanenta hastighetstavlor på Vallviksvägen, Teleborg

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om att införa permanenta hastighetstavlor på Vallviksvägen, Teleborg. Att bilister inte håller hastigheten är beklagligt, men är inte en kommunal infrastrukturfråga i första hand, utan mer av en polisiär övervakningsfråga. Vi kommer givetvis fortsätta att följa utvecklingen av trafiksituationen på Vallviksvägen

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit om att permanent sätta upp hastighetsdisplayer på Vallviksvägen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 148/2020 föreslagit att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om att införa permanenta hastighetstavlor på Vallviksvägen, Teleborg. Att bilister inte håller hastigheten är beklagligt, men är inte en kommunal infrastrukturfråga i första hand, utan mer av en polisiär övervakningsfråga. Vi kommer givetvis fortsätta att följa utvecklingen av trafiksituationen på Vallviksvägen.

Tekniska nämnden har i § 9/2020 föreslagit att kommunfullmäktige avslår förslaget om permanenta hastighetsdisplayer på Vallviksvägen, Teleborg.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad 26 november 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att Växjö kommun förfogar över två stycken displayer som används på samma ställe i två veckor, för att sedan flyttas till ny placering. Det finns inga beslut tagna på att sätta upp permanenta displayer i Växjö kommun.

Enligt hastighetsmätningar som gjorts är medelhastigheten 42 km/h på Vallviksvägen, vilket inte skiljer sig från övriga liknande gator i staden. I övrigt konstateras att bilister inte håller hastigheten är beklagligt, men är inte en kommunal infrastrukturfråga i första hand, utan mer av en polisiär övervakningsfråga. Vi kommer givetvis fortsätta att följa utvecklingen av trafiksituationen på Vallviksvägen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 135

Dnr 2020-00044

Medborgarförslag om skolmat

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att Växjö kommun arbetar för att skapa ett hållbart Växjö 2030, en del i detta är att maten som serveras till våra barn, elever och äldre ska bli mer hållbar.

Vi erbjuder våra skolelever två alternativ i skolmatsalen varav minst ett är vegetariskt. Minst en gång i veckan erbjuds två vegetariska alternativ. Utöver de två huvudrätterna serveras alltid fem sallader och det finns också alltid hårt bröd och bordsmargarin samt mjölk att dricka. Vår matsedel består av både traditionella och mer moderna maträtter för att tillgodose våra många olika matgästers olika preferenser. Vi använder oss av en gemensam matsedel som är rullande på 8 veckor. Matsedeln näringsberäknas för att säkerställa att vi servera näringsriktiga måltider till våra barn och elever.

Reservation

Conny Lindahl (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande och lämnar följande skriftliga reservation:

Sverigedemokraterna har inga ideologiska skäl till att inte hålla med medborgarförslaget om att animalisk kost skall serveras i skolbespisningen varje dag i veckan. Vi vill värna den lokala och närproducerade maten till förmån mot vegetarisk och ekologisk framställd. Varje skolelev skall kunna äta sig mätt i lugna och trivsamma miljöer utan stress.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit angående skolmaten. Förslagsställaren anser att servering av vegetarisk mat ska begränsas och att det varje dag ska vara möjligt att få ett alternativ innehållande animalisk kost.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 13/2020 föreslagit att kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att Växjö kommun arbetar för att skapa ett hållbart Växjö 2030, en del i detta är att maten som serveras till våra barn, elever och äldre ska bli mer hållbar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Vi erbjuder våra skolelever två alternativ i skolmatsalen varav minst ett är vegetariskt. Minst en gång i veckan erbjuds två vegetariska alternativ. Utöver de två huvudrätterna serveras alltid fem sallader och det finns också alltid hårt bröd och bordsmargarin samt mjölk att dricka. Vår matsedel består av både traditionella och mer moderna maträtter för att tillgodose våra många olika matgästers olika preferenser. Vi använder oss av en gemensam matsedel som är rullande på 8 veckor. Matsedeln näringsberäknas för att säkerställa att vi servera näringsriktiga måltider till våra barn och elever.

Kommunchefen har i en skrivelse den 13 februari 2020 yttrat sig över medborgarförslaget.

Yrkanden

Conny Lindahl (SD): Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget.

Anna Tenje (M): Bifall till organisations- och personalutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt organisations- och personalutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 136

Dnr 2020-00045

Motion om besparing på inköp av Ipad för ledamöter - Christer Svensson (SD)

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen. Växjö kommun kommer däremot se över vad för delar som succesivt kan samordnas och föra in det i organisationen när det är möjligt.

Reservation

Conny Lindahl (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande och lämnar följande skriftliga reservation:

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet att kommunstyrelsen avslår motionen.

Även om motionen avslås är det glädjande att Växjö kommun kommer se över vilka delar som succesivt kan samordnas och föra in i organisationen. Man räknar själv upp flera aspekter som inom en snar framtid kan samordnas med regionen såsom inloggning, kontohantering, leverans, styrning, hantering och support av Ipaden för att nämna några.

På kort sikt är det ingen större besparing men kommer bli det på längre sikt. Besparingen är dock för liten för att Växjö kommun och Region Kronoberg skall se nyttan av att öka samarbetet över gränserna. I besparingstider är det önskvärt att samarbetet snarast blir till det bättre. Har man redan lyckats genomföra en samordning i Markaryd och Uppvidinges kommuner bör det gå att göra i fler kommuner.

Undertecknad ser framemot vad utredningen kommer fram till vad de ekonomiska konsekvenserna blir som man inte kunde presentera i bedömningen.

Bakgrund

Sverigedemokraterna har genom Christer Svensson lämnat motion om att låta kommunfullmäktige uppdra åt berörda nämnder och styrelser: Att utreda möjligheten att senast nästa upphandling alternativt inför kommande mandatperiod se över om bättre teknisk och administrativ samordning av inköp av likvärdigt utrustade enheter kan genomföras. Att kommunen så långt det går ska begränsa inköpen till en Ipad per person, och att sådan Ipad kan täcka för mer än ett behov.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Att Växjö kommun överser möjligheten att ytterligare effektivisera och spara pengar genom mer av samordning i administration gällande ovanstående sak tillsammans med Region Kronoberg.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 110/2020 föreslagit att kommunfullmäktige avslår motionen. Växjö kommun kommer däremot se över vad för delar som succesivt kan samordnas och föra in det i organisationen när det är möjligt.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 19 februari 2020 redogjort för ärendet. Av skrivelsen framgår att politiker som idag sitter i Växjö kommunfullmäktige och/eller i någon av nämnderna i vår kommun har en av kommunen tillhandahållen Ipad som sitt arbetsredskap. Den ledamot som även ingår i Region Kronoberg och/eller i nämnderna där har likaså en ytterligare Ipad, om än av en annan sort.

Ofta sitter politiska företrädare i mer än ett uppdrag och krävs därmed på att använda olika system och Ipads för sina olika uppdrag. Något som med dagens tekniska utveckling känns ekonomiskt oförsvarligt men inte minst också onödigt administrativt kostsamt för en kommun och region med motsvarande närhet till varandras organisation.

Enligt IT avdelningen finns det ca 350 Ipad i Växjö kommun till en kostnad till ca 6000 kr stycket. I Region Kronoberg liksom i övriga kommuner handlar det om knappa hundra stycken. I Markaryd och Uppvidinge har man redan lyckats genomföra en samordning varför dessa ledamöter har en Ipad som de använder både i Region och kommun.

Med hänsyn tagen till nedan aspekter så är vår bedömning att det inte är möjligt att hantera detta rent säkerhetsmässigt nu för att vi olika organisationer. Arbetet/kostanden för att utreda och att eventuellt få till det kommer med största sannolikhet också att bli större än besparingen.

Baserat på nedan beskrivna konsekvenser och nya förutsättningar som krävs kan vi inte genomföra denna aktivitet på en gång. Vi kommer däremot att se över vad för delar som succesivt kan samordnas och föra in det i organisationen när det är möjligt.

- Säkerhetsaspekter och åtkomst till olika nät
- Inloggning, kontohantering (ytterligare säkra våra identiteter)
- Leverans, styrning, hantering och support av Ipaden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Möjligheten till att styra "appar" och funktioner från Växjö kommun för Region Kronoberg eller tvärtom beroende på vem som levererar tjänsten
- Tjänsteleverans mellan Region Kronoberg och Växjö kommun
- Ex. olika mailhantering för Växjö kommun och Region Kronoberg

Yrkanden

Conny Lindahl (SD): Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Malin Lauber (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 137

Dnr 2019-00507

Motion om att starta ett gymnasieprogram för elever med neuropsykiatriska diagnoser - Martina Forsberg (S) och Malin Lauber (S)

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar motionen med att hänvisa till utbildningsnämndens beslut i § 15/2020 där det hänvisas till utbildningsnämndens internbudget för 2020 där nämnden gett uppdrag om att "utreda förutsättningarna för att starta nationella gymnasieprogram för personer med neuropsykiatriska diagnoser".

Reservation

Conny Lindahl (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande och lämnar följande skriftliga reservation:

Vi inom SD Växjö vill se Växjö kommunfullmäktige startar ett gymnasieprogram anpassat för elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Det är bra att se att utbildningsnämnden redan har budget för att utreda förutsättningar för ett sådant här beslut. Men efter utredningen är över, vill vi se handling gjord. Därför väljer vi att stödja motionärerna och deras föreslagna införingstid av 2020/2021 för gymnasieprogrammet.

Bakgrund

Malin Lauber (S) och Martina Forsberg (S) föreslår i en motion att kommunfullmäktige uppdrar till utbildningsnämnden att starta ett gymnasieprogram anpassat för elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar inför läsåret 2020/2021.

Skribenterna skriver att Växjö kommun idag erbjuder ett introduktionsprogram anpassat för elever med neuropsykiatriska diagnoser, där man kan läsa upp sitt grundskolebetyg för att få gymnasiebehörighet, sen blir det stopp. För elever som redan har nått sina kunskapskrav i grundskolan saknas det idag ett anpassat gymnasieprogram. De skolor som erbjuder detta finns i andra kommuner en bra bit från Växjö och för många ungdomar kan det vara ett för stort steg att behöva flytta hemifrån vid 15 årsålder. Växjö kommun ska ha en skola där alla elever får det stöd som de behöver, där varje elev har en trygg skolgång. Elever med behov ska mötas av personal med goda kunskaper om neuropsykiatriska diagnoser. För att alla elever i Växjö kommun ska ha samma rätt till en likvärdig och

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

jämlik skola behöver vi garantera att elever med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning får tillgång till anpassat gymnasieprogram även i Växjö kommun.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 111/2020 föreslagit att kommunfullmäktige besvarar motionen med att hänvisa till utbildningsnämndens beslut i § 15/2020 där det hänvisas till utbildningsnämndens internbudget för 2020 där nämnden gett uppdrag om att ”utreda förutsättningarna för att starta nationella gymnasieprogram för personer med neuropsykiatriska diagnoser”.

Utbildningsnämnden har i § 15/2020 yttrat sig enligt följande:

Motionen besvaras med hänvisning till utbildningsnämndens internbudget för 2020 där nämnden gett uppdrag om att ”utreda förutsättningarna för att starta nationella gymnasieprogram för personer med neuropsykiatriska diagnoser”.

Yrkanden

Malin Lauber (S) med instämmande av Maria Garmer (V) och Conny Lindahl (SD): Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Anna Tenje (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 138

Dnr 2020-00201

Motion om att frågorna för kommunfullmäktiges dagordningspunkt Ledamöternas och ersättarnas frågestund ska anmälas i förväg - Christer Svensson (SD) och Per Nilimaa (SD)

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen. Möjligheten att få mer förberedda svar på frågor till förtroendevalda finns genom interpellationer. I övrigt bedömer fullmäktige att det är av yttersta vikt att det inte finns hinder att ställa frågor till ansvariga politiker. I Växjö kommun vill vi värna om insyn och öppenhet, och därför har även exempelvis nämnderna sammanträden som är öppna för allmänheten och allmänhetens frågestund inleder också sammanträdena.

Reservation

Conny Lindahl (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande och lämnar följande skriftliga reservation:

Sverigedemokraterna reserverar sig mot majoritetens beslut att även fortsättningsvis ha muntliga spontana frågor, och att endast hänvisa till interpellationer.

Vid tillfället för motionens inlämnande var deltagande på distans/online inte beslutad i kommunfullmäktige.

Därtill uttalade sig personen (partilöse) i fråga i radion (p4 Kronoberg) Att denne ansåg "gör jag inte det så sköter jag inte mitt jobb". Vi riskerade att få en mandatperiod som präglas av s.k. "Pajkastning"

Vår avsikt med motionen var att underlätta för ordföranden/presidiet att i förväg bedöma om frågan var av relevans att få ställas. Definitivt inte att "förstöra/försvåra" det utmärkta kontrollinstitutet Ledamöternas och ersättarnas frågestund.

Bakgrund

Christer Svensson (SD) och Per Nilimaa (SD) har inkommit med en motion till kommunfullmäktige där man skriver att "Växjö kommunfullmäktiges senaste frågestund för ledamöter har dragit ut på tiden av det allt större antalet frågor. Det är skattebetalare gemensamt som står för politikens arvoden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

En fråga vid ett föregående möte visade exempel på hur en oförberedd fråga inte bara tar tid i anspråk utan även riskerar att försämra samspelet mellan partiföreträdare i församlingen. En förbättrad hantering är att föredra.”

Man föreslår därför att ledamöter och ersättare som vill ställa frågor under punkten ”ledamöternas och ersättarnas frågestund” ska skicka sin fråga både till den tillfrågade samt sekreterare inom en rimlig tid innan mötet samt att anmälda frågor och skriftliga svar ska bifogas till handlingarna innan mötets öppnande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 147/2020 föreslagit att kommunfullmäktige avslår motionen. Möjligheten att få mer förberedda svar på frågor till förtroendevalda finns genom interpellationer. I övrigt bedömer fullmäktige att det är av yttersta vikt att det inte finns hinder att ställa frågor till ansvariga politiker. I Växjö kommun vill vi värna om insyn och öppenhet, och därför har även exempelvis nämnderna sammanträden som är öppna för allmänheten och allmänhetens frågestund inleder också sammanträdena.

Yrkanden

Conny Lindahl (SD): Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Malin Lauber (S) med instämmande av Gunnar Nordmark (L) och Maria Garmer (V): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 139

Dnr 2020-00007

Budgetförutsättningar 2021-2023: fastställande befolkningsprognos 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner befolkningsprognosen som den är i nuläget. Detta för att de olika kommunala verksamheterna ska kunna använda den så snart som möjligt i sin verksamhetsplanering. En revidering av prognosen kan dock komma att behöva göras efter sommaren beroende på hur effekterna av Covid-19 pandemin faller ut.

Bakgrund

Befolkningstillväxt är en vanligt förekommande indikator på en regions attraktivitet. Kommunen genomför årligen befolkningsprognoser som sedan används i beräkningar av budgetförutsättningar för kommande år, verksamhetsplanering mm. Under 2020 har Covid-19 pandemin dock skapat stora osäkerheter inom många områden och så även inom beräkningarna för kommunens befolkningsutveckling.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 154/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner befolkningsprognosen som den är i nuläget. Detta för att de olika kommunala verksamheterna ska kunna använda den så snart som möjligt i sin verksamhetsplanering. En revidering av prognosen kan dock komma att behöva göras efter sommaren beroende på hur effekterna av Covid-19 pandemin faller ut.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 27 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att Växjö kommun haft en oavbruten befolkningsökning sedan 1968. Befolkningen i kommunen förväntas fortsatt att öka i takt med en god bostadsproduktion under de första prognosåren. Befolkningsökningen beräknas till ungefär 1 400 personer per år under de första 5 åren. Covid-19 och den utveckling som sker i spåren av detta kan dock få stora effekter på hur befolkningen rör sig under året, något som förstås kommer påverka kommunens befolkningsprognos.

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomi- och finanschefen
Planeringschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 140

Dnr 2020-00208

Budgetteknisk justering 2020 av pensionskostnader som en följd av fullfondering

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att justera den av kommunfullmäktige beslutade resultatbudgeten för år 2020 med minskade nettokostnader med 50 miljoner och ökade finansiella kostnader med 50 miljoner kronor som en effekt av fullfondering av pensionskostnaderna. Justeringen innebär ingen resultatpåverkan på det totala resultatet.

Bakgrund

I kommunfullmäktiges fastställda budget år 2020 framgår att "Från och med 2020 tillämpar Växjö kommun modellen för fullfondering av pensionsskulden." Jämfört med blandmodellen innebär fullfundsmodellen att pensionsåtagande före 1998 också redovisas i balansräkningen som en avsättning. Den totala förändringen av pensionsskulden påverkar resultatet. Bakåt i tiden då skulden har vuxit har fullfundsmodellen ökat kostnaderna och därmed försämrat resultatet. Då utbetalningarna de senaste åren istället överskrider värdeförändringen blir skillnaden mellan modellerna det motsatta.

Till skillnad mot blandmodellen innebär fullfundsmodellen en betydligt högre andel finansiell kostnad, medan själva pensionskostnaden blir lägre. För att få en resultatbudget som harmoniserar bättre med förväntat utfall i de olika raderna på resultaträkningen är det lämpligt att göra en omfördelning av budgeterad pensionskostnad avseende den del som är finansiell. Bedömningen är att cirka 50 miljoner kronor är en finansiell kostnad för pensionerna år 2020 och justering görs därmed i resultatbudgeten enligt tabellen nedan. Justeringen innebär ingen resultatpåverkan på det totala resultatet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 144/2020 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar att justera den av kommunfullmäktige beslutade resultatbudgeten för år 2020 med minskade nettokostnader med 50 miljoner och ökade finansiella kostnader med 50 miljoner kronor som en effekt av fullfondering av pensionskostnaderna. Justeringen innebär ingen resultatpåverkan på det totala resultatet.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 19 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 141

Dnr 2020-00207

Höjning av personalomkostnadspålägg (PO-pålägg) 2020 avseende pensioner

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att öka nämndernas ramar år 2020 med totalt 25 710 tkr som en följd av höjt personalomkostnadspålägg avseende pensioner och avtalsförsäkring.

Finansiering sker genom omföring från *Gemensam finansiering* och justeringen innebär ingen resultatpåverkan på det totala resultatet.

Bakgrund

De totala arbetsgivaravgifterna inklusive avtalsförsäkringar och avtalspensioner, det vill säga PO-pålägget, som rekommenderas i kommunerna uppgår till 40,15 procent av lönesumman år 2020, vilket är en höjning med 1 procentenhet jämfört med 2019. Huvudförklaringen är högre pensionskostnader. Det kalkylerade pålägget avseende avtalspensioner 2020 är 8,60 procent. Det innebär en höjning med 0,9 procentenheter, jämfört med år 2019. Det beror på ökade kostnader för den förmånsbestämda pensionen, vilken ger pensionsförmåner för inkomster utöver 7,5 inkomstbasbelopp (cirka 41 750 kr/mån år 2020). Det är också ett ökat premieuttag för avtalsförsäkringar från år 2020, till 0,13 procent, vilket är en höjning med 0,10 procent jämfört med år 2019. Bakom höjningen ligger omställningsförsäkringen. Arbetsgivaravgifterna enligt lag är oförändrade och uppgår år 2020 liksom år 2019 till 31,42 procent.

Höjt PO-pålägg innebär ökade personalkostnader för nämnderna. En omfördelning från *Gemensam finansiering* av centrala medel för lönekostnader och pensioner görs till nämnderna enligt nedanstående tabell.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 145/2020 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar att öka nämndernas ramar år 2020 med totalt 25 710 tkr som en följd av höjt personalomkostnadspålägg avseende pensioner och avtalsförsäkring.

Finansiering sker genom omföring från *Gemensam finansiering* och justeringen innebär ingen resultatpåverkan på det totala resultatet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 19 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 142

Dnr 2020-00004

Uppföljning privata utförare 2019 Växjö kommun

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen *Uppföljning av privata utförare år 2019*.

Bakgrund

Enligt kommunallagen, ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. Privat utförare definieras i kommunallagen som en juridisk person eller enskild individ som har hand om vården av en kommunal angelägenhet. En privat utförare är en helt privat aktör utan kommunalt ägande, det vill säga kommunala företag inkluderas inte i begreppet. Programmet omfattar inte heller fristående skolor och förskolor eftersom de är egna huvudmän för verksamheten och inte är upphandlad verksamhet utan reglerad genom tillståndsgivning.

I kommunfullmäktiges fastställda program för mål och uppföljning av privata utförare, framgår att kommunstyrelsen ska följa upp nämndernas arbete och kontroller genom en årlig sammanställning över privata utförare. Uppföljningen ska rapporteras till fullmäktige.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 146/2020 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner redovisningen *Uppföljning av privata utförare år 2019*.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 23 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Av skrivelsen framgår att i bilagd bilaga (*Uppföljning av privata utförare år 2019 – Redovisning från nämndernas årsrapporter*) sammanfattas nämndernas redovisning av privata utförare år 2019 utifrån nämndernas årsrapporter. Redovisningen beskriver antal och omfattning av privata utförare inom respektive nämnds verksamhetsområde och den uppföljning som nämnderna gjort under året.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 143

Dnr 2020-00002

Årsredovisning 2019 för Växjö kommun

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige godkänner Årsredovisning 2019 för Växjö kommun.
2. Kommunfullmäktige godkänner att:
 - vid avstämning av kommunallagens balanskrav kommande år kan ackumulerade överskott justerade enligt balanskravet till och med 2019 på 1 314 miljoner kronor användas till att möta eventuella tillfälliga intäktsminskningar och/eller kostnadsökningar med hänvisning till synnerliga skäl.
 - driftbudgetens budgetavvikelse i 2019 års bokslut samt särskild hantering gällande tekniska nämnden ska regleras mot respektive nämnds egna kapital enligt bilaga Specifikation balansering av 2019 års resultat. Utöver tilldelad budgetram får nämnd/styrelse förbruka eget kapital till engångsinsatser efter avstämning med kommunstyrelsens ordförande och beslut i respektive nämnd/styrelse i samband med beslut om internbudget.

Bakgrund

Växjö kommuns resultat för år 2019 uppgår till 2 miljoner kronor och kommunkoncernens totala resultat uppgår till 112 miljoner kronor. 2019 års resultat för kommunen innebär ett resultat enligt budget. Nämnderna redovisar dock en total positiv budgetavvikelse på 9 miljoner kronor och gemensam finansiering (inklusive exploatering) en negativ budgetavvikelse på minus 9 miljoner kronor.

God ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning innebär för Växjö kommun att ha en hållbar utveckling och ett effektivt resursutnyttjande. Verksamheten ska vara inriktad mot ett långsiktigt hållbart samhälle såväl ekonomiskt som socialt och miljömässigt. Verksamheten ska bedrivas på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt där samband finns mellan resursåtgång, prestationer, resultat och effekter. För att Växjö kommun ska anses ha god ekonomisk hushållning krävs att de båda finansiella målen är uppfyllda och att hälften av indikatorerna utvecklas i rätt riktning eller är minst i nivå med jämförbara kommuner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 143/2020 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige godkänner Årsredovisning 2019 för Växjö

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

kommun.

2. Kommunfullmäktige godkänner att:

- vid avstämning av kommunallagens balanskrav kommande år kan ackumulerade överskott justerade enligt balanskravet till och med 2019 på 1 314 miljoner kronor användas till att möta eventuella tillfälliga intäktsminskningar och/eller kostnadsökningar med hänvisning till synnerliga skäl.
- driftbudgetens budgetavvikelse i 2019 års bokslut samt särskild hantering gällande tekniska nämnden ska regleras mot respektive nämnds egna kapital enligt bilaga Specifikation balansering av 2019 års resultat. Utöver tilldelad budgetram får nämnd/styrelse förbruka eget kapital till engångsinsatser efter avstämning med kommunstyrelsens ordförande och beslut i respektive nämnd/styrelse i samband med beslut om internbudget.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 18 mars 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Dokumentet *Årsredovisning Växjö kommun 2019* har bilagts till ärendet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 144

Dnr 2020-00175

Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag som har kommit in före den 1 mars 2020

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av obesvarade motioner och medborgarförslag.

Bakgrund

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska en redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag presenteras för fullmäktige två gånger per år.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 149/2020 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner redovisningen av obesvarade motioner och medborgarförslag.

Kansliavdelningen bifogar en förteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag som registrerats före den 1 mars 2020. Beräknad behandling i kommunfullmäktige eller ansvarig nämnd baseras på i vilken instans ärendet ligger idag och på när eventuella remissinstanser ska ha återkommit med sina yttranden till kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 145

Dnr 2020-00174

Redovisning av beslut i ärenden väckta genom medborgarförslag där beslutanderätten överlämnats till nämnd - mars 2020

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Bakgrund

Enligt *Arbetsformer för nämnder och styrelser i Växjö kommun* ska beslut i ärenden väckta genom medborgarförslag där beslutanderätten överlämnats till nämnd eller styrelse, redovisas till kommunfullmäktige i april och oktober.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 150/2020 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Kansliavdelningen har tagit fram en sammanställning över de beslut som har fattats i medborgarförslag som har delegerats till kommunstyrelsen eller nämnd. Redovisningen är baserad på avslutade ärenden på kansliavdelningen sedan den senaste redovisningen i september 2019 (redovisningen säger således ingenting om datum för beslut).

Utöver denna sammanställning får kommunfullmäktige löpande under året ta del av besluten i sin helhet. De medborgarförslag kommunfullmäktige själva fattat beslut om återfinns inte i denna sammanställning.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 146

Dnr 297092

Övrigt

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att säkerställa att en process arbetas fram och implementeras i verksamheten för medarbetare i Växjö kommunkoncern som upplever psykisk ohälsa med anledning av Coronapandemin. Uppdraget ska påbörjas omgående och pågå under Coronapandemin, dock längst tom 31 december 2020.

Löpande avrapportering sker till organisations- och personalutskottets presidium.

Bakgrund

Under kommunstyrelsens sammanträde initierar kommunstyrelsens ordförande ett uppdrag till kommunchefen om att säkerställa att en process arbetas fram och implementeras i verksamheten för medarbetare i Växjö kommunkoncern som upplever psykisk ohälsa med anledning av Coronapandemin. Kommunstyrelsen beslutar också att organisations- och personalutskottets presidium ska involveras i uppdraget.

Övrigt

Eva Johansson (C) tackar kommunstyrelsen för blommorna hon fått på sin födelsedag. Kommunstyrelsen gratulerar Eva Johansson på jubileumsdagen.

Kommunstyrelsens ordförande Anna Tenje (M) önskar ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen en glad påsk.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 147

Dnr 2016-00684

Yttrande över överklagande av Detaljplan för Hov- Dalbogård 3 & 4, Växjö kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande yttrande till mark- och miljödomstolen vid Växjö tingsrätt:

Yttrande i mål nr P 6091-19

Växjö kommun ("Kommunen") har av mark- och miljödomstolen getts möjlighet att yttra sig över inkomna överklaganden i rubricerat mål (domstolens aktbilagor 1, 2, 3) och vill med anledning härav avge följande yttrande.

Kommunen anser inte att det gjorts någon felaktig avvägning mellan allmänna och enskilda intressen i samband med att den aktuella detaljplanen antogs varför det inte finns skäl att upphäva densamma. I detta hänseende önskar Kommunen särskilt påpeka man motsätter sig påståendena om att detaljplanen skulle vara olämplig i förhållande till natur- och kulturvärden eller intresset av en god helhetsverkan. Tvärtom anser Kommunen att planarbetet har präglats av ett stort hänsynstagande mellan olika förekommande intressen. Eftersom det saknas skäl till att upphäva detaljplanen utifrån de omständigheter som görs gällande av klagandena bör således också deras överklaganden avslås.

Reservation

Magnus P Wåhlin (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande och lämnar följande skriftliga reservation:

Miljöpartiet de Gröna anser att antagandet av detaljplanen är ett felaktigt beslut och bör rivs upp.

Området är idag öppet och vackert och riskerar att bli inbyggt och mörkt. Att dessutom ta bort många värdefulla träd vid en av Växjö mest trafikerade vägar är oklokt och visar att Växjö kommun inte tagit ekosystemtjänsterna i beaktande.

Detta strider mot Växjö kommuns hållbarhetsarbete såsom det formuleras i kommunens hållbarhetsprogram *Hållbara Växjö 2030*.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Växjö kommun beslutade den 19 november 2019, § 303, att anta detaljplan för Hov-Dalbogård 3 & 4. Detaljplanen syftar till att ändra gällande detaljplan för att möjliggöra en förtätning av bostäder inom fastigheterna Hov-Dalbogård 3 & 4 samt förskola. Efter överklagande av antagandebeslutet har mark- och miljödomstolen gett Kommunen tillfälle att yttra sig över de inkomna överklagandena.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 169/2020 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar följande yttrande till mark- och miljödomstolen vid Växjö tingsrätt:

Yttrande i mål nr P 6091-19

Växjö kommun ("Kommunen") har av mark- och miljödomstolen getts möjlighet att yttra sig över inkomna överklaganden i rubricerat mål (domstolens aktbilagor 1, 2, 3) och vill med anledning härav avge följande yttrande.

Kommunen anser inte att det gjorts någon felaktig avvägning mellan allmänna och enskilda intressen i samband med att den aktuella detaljplanen antogs varför det inte finns skäl att upphäva densamma. I detta hänseende önskar Kommunen särskilt påpeka man motsätter sig påståendena om att detaljplanen skulle vara olämplig i förhållande till natur- och kulturvärden eller intresset av en god helhetsverkan. Tvärtom anser Kommunen att planarbetet har präglats av ett stort hänsynstagande mellan olika förekommande intressen. Eftersom det saknas skäl till att upphäva detaljplanen utifrån de omständigheter som görs gällande av klagandena bör således också deras överklaganden avslås.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 3 april 2020 lämnat förslag på yttrande.

Yrkanden

Magnus P Wåhlin (MP) med instämmande av Maria Garmer (V):
Kommunstyrelsen lämnar inte något yttrande till mark och miljödomstolen då antagandet av detaljplanen är ett felaktigt beslut och bör rivas upp.

Oliver Rosengren (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Mark - och miljödomstolen

För kännedom

Chefsjuristen

Byggnadsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 148

Dnr 2020-00243

Uppdrag om åtgärder för att underlätta för företag under Coronapandemin

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att tillse att kommunkoncernens leverantörer inte drabbas av viten vid förseningar av leveranser som är en direkt följd av Coronapandemin.

Undantaget från utkrävande av viten gäller ej generellt för entreprenadavtal, dessa skall hanteras individuellt inom ramen för avtalsvillkoren.

Vid avstående från viteskrav gäller följande:

- Leverantören skall göra allt i sin makt för att försöka fullgöra sina åtaganden
- Vid medgivande av förlängd tid, ersättningsprodukt eller motsvarande skall leverans ske enligt avtal så snart det är möjligt
- Ursprungligt avtal gäller i sin helhet så snart det är möjligt
- Leverantören skall vid varje tillfälle vi godtar viss ändring bekräfta att avtalet alltjämt gäller
- Leverantören skall kunna styrka att hinder att fullfölja avtal beror på konsekvenser av Coronapandemin

2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att i möjlig mån tidigarelägga investeringar och inköp inom Växjö kommunkoncern för att underlätta för företag.

Vid tidigareläggning av investeringar och inköp ska förskottsbetalningar ej tillämpas. Vidare ska ingångna och upphandlade avtal, samt regelverk och lagrum för upphandling följas.

Bakgrund

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskott har vid sitt sammanträde den 31 mars 2020 i § 30 föreslagit att kommunstyrelsens ordförande på delegation om brådskande ärenden beslutar följande:

- Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att tillse att kommunens leverantörer inte drabbas av viten vid förseningar av leveranser som är en direkt följd av Coronapandemin.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att i möjlig mån tidigarelägga investeringar och inköp för att underlätta för företag.

Kommunchefen har därefter uppdragit åt ekonomi- och finanschefen samt upphandlingschefen att förtydliga inriktningen av besluten. Vidare har synpunkter på förutsättningar att implementera besluten inhämtats från chefsjurist, samt från VD i de kommunala bolagen inom VKAB-koncernen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 170/2020 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att tillse att kommunkoncernens leverantörer inte drabbas av viten vid förseningar av leveranser som är en direkt följd av Coronapandemin.

Undantaget från utkrävande av viten gäller ej generellt för entreprenadavtal, dessa skall hanteras individuellt inom ramen för avtalsvillkoren.

Vid avstående från viteskrav gäller följande:

- Leverantören skall göra allt i sin makt för att försöka fullgöra sina åtaganden
- Vid medgivande av förlängd tid, ersättningsprodukt eller motsvarande skall leverans ske enligt avtal så snart det är möjligt
- Ursprungligt avtal gäller i sin helhet så snart det är möjligt
- Leverantören skall vid varje tillfälle vi godtar viss ändring bekräfta att avtalet alltjämt gäller
- Leverantören skall kunna styrka att hinder att fullfölja avtal beror på konsekvenser av Coronapandemin

2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att i möjlig mån tidigarelägga investeringar och inköp inom Växjö kommunkoncern för att underlätta för företag.

Vid tidigareläggning av investeringar och inköp ska förskottsbetalningar ej tillämpas. Vidare ska ingångna och upphandlade avtal, samt regelverk och lagrum för upphandling följas

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 6 april 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår följande:

Undantag från utkrävande av viten

De ekonomiska effekterna av Coronapandemin är i många fall mycket

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

allvarliga för leverantörer till Växjö kommunkoncern.
Leverantörernas förmåga att fullgöra sina avtalsenliga åtaganden påverkas utom deras kontroll. I syfte att underlätta för företagen i denna svåra tid avstår Växjö kommunkoncern från att tillsvidare utkräva viten vid förseningar av leveranser som är en direkt följd av Coronapandemin.

För avstående från viteskrav gäller dock följande:

- Leverantören skall göra allt i sin makt för att försöka fullgöra sina åtaganden
- Vid medgivande av förlängd tid, ersättningsprodukt eller motsvarande skall leverans ske enligt avtal så snart det är möjligt
- Ursprungligt avtal gäller i sin helhet så snart det är möjligt
- Leverantören skall vid varje tillfälle vi godtar viss ändring bekräfta att avtalet alltjämt gäller
- Leverantören skall kunna styrka att hinder att fullfölja avtal beror på konsekvenser av Coronapandemin

Undantaget från tillämpningen av vitesklausuler gäller ej entreprenadavtal, dessa avtal skall hanteras individuellt inom ramen för avtalsvillkoren. Entreprenadavtalen reglerar parternas skyldigheter vid förseningar som ligger utanför entreprenörens kontroll.

Vid frågor kring tillämpning av undantaget att utkräva viten skall ansvarig upphandlare och/eller upphandlingschef och chefsjurist kontaktas för konsultation.

Tidigareläggande av investeringar och inköp

En annan åtgärd som bedöms kunna underlätta för företagen att hantera de ekonomiska följdverkningarna av Coronapandemin är att Växjö kommunkoncern i möjlig mån tidigarelägger investeringar och inköp.

Förutsättningarna för att tidigarelägga såväl investeringar som inköp varierar mellan olika verksamheter inom Växjö kommun och de kommunala bolagen. Kommunchefen bör därför ge förvaltningschefer och VD:ar för de kommunala bolagen i uppdrag att utreda möjligheter att tidigarelägga investeringar och inköp inom sina respektive ansvarsområden.

Inom respektive verksamhet skall möjligheterna utredas med hänsyn tagen till verksamhetens behov, praktiska möjligheter till hantering samt budgeteffekter. Åtgärder som innebär förskottsbetalningar skall inte tillämpas. Vidare skall ingångna avtal samt regelverk och lagrum för upphandling efterföljas.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

För kännedom
Ekonomi- och finanschefen
Upphandlingschefen
Chefsjuristen
Centrala krisledningsstaben

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 149

Dnr 2020-00245

Information om Socialt hållbart boende för asylsökande (Lagen om eget boende/EBO) - anmälan av områden i Växjö kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Per Sandberg, förvaltningschef på förvaltningen för arbete och välfärd, informerar om socialt hållbart boende för asylsökande (Lagen om eget boende/EBO).

I en regeringsproposition (2019/20:10) föreslås att asylsökandes möjligheter att bo i eget boende ska begränsas i vissa områden. Förslaget innebär att om en asylsökande på egen hand ordnar bostad i ett område med socioekonomiska utmaningar, ska han eller hon som huvudregel inte ha rätt till dagersättning eller särskilt bidrag enligt lagen om mottagande av asylsökande m.fl. Förslaget syftar till att asylsökande i fler fall än i dag ska välja att bo i områden där det finns förutsättningar för ett socialt hållbart mottagande och till att de negativa sociala konsekvenserna av asylsökandes eget boende ska minska. Förslaget i propositionen bygger på en överenskommelse mellan regeringen, Centerpartiet och Liberalerna. Riksdagen sa ja till regeringens förslag 2019-11-27 (ärendet avslutat med beslut).

Med hänvisning till ovanstående har Växjö kommun som en av 32 kommuner valts ut att identifiera ett antal områden med socioekonomiska utmaningar enligt ovan. Dessa meddelas Migrationsverket senast 2020-04-24. Den nya lagen träder i kraft 2020-07-01, men kan sedan justeras halvårsvis (för att göra förändring per 2021-01-01 krävs att Migrationsverket meddelas senast 2020-08-31).

Ärendet kommer behandlas på kommande arbetsutskottssammanträde samt på ett extra kommunstyrelsesammanträde den 21 april.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande